

사천시 공고 제 2017- 736호

## 비토국민여가 캠핑장 관리요원(기간제 근로자) 채용 공고(안)

비토국민여가 캠핑장 관리요원(기간제 근로자)을 다음과 같이 채용하고자 하오니 많은 응시 바랍니다.

2017년 6월 21일

사 천 시



### 1. 채용분야 및 인원

채용 분야	채용 인원	직무 내용
캠핑장 관리요원	1명	• 홈페이지 관리 등 캠핑장 관리 전반

### 2. 응시자격

#### 가. 필수조건

- 「지방공무원법」 제31조의 결격사유가 없는 사람
- 다른 법령 및 규정에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

#### 지방공무원법 제31조

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

## 나. 응시자격 요건

- 공기업, 정부투자기관 및 이와 상응하다고 인정되는 기관에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
- 「상법」상 법인사업체에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
- 캠핑장 등 관련 업체에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
- 기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 사람

## 3. 근무조건

가. 신 분 : 기간제 근로자(공무원 신분이 아님)

나. 계약기간 : 계약일로부터 '17. 12. 31.

※ 시설관리공단 설립 이후에는 계약 중지

다. 보수 및 근무시간

채용 분야	일급(원)	근무 시간	기타 사항
캠핑장 관리요원	96,900원	• 주 5일, 1일 8시간 (09:00~18:00)	• 주·연차 및 시간외 수당 지급 (예산범위 내) • 4대 보험 가입

## 4. 심사 방법

가. (1차 : 서류 심사)

- 응시자격요건 및 제출서류 등이 기준에 적합한지 등을 서면 심사하여 응시자의 적격 여부 판단

나. (2차 : 면접 심사)

- 서류 심사 적격자에 한하여 업무추진 역량을 종합적으로 평가하고 직무수행 적격성 검정

## 다. (합격자 결정)

- 위원별 면접시험 성적 평균 최고득점자를 선발
- 서류전형 합격자 및 면접시험 시간과 장소는 개별 통보
- ※ 채용 심사 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 합격자가 합격을 포기하거나 신원조사 등에서 부적합한 결격사유가 있을 경우에는 합격을 무효 처리할 수 있음.

## 5. 채용 일정

### 가. 응시원서 접수

- 응시원서 접수 : 2017. 7. 10.(월) ~ 7. 13.(목) 18:00까지
  - 응시원서 등 제출 서류는 사천시 홈페이지([www.sacheon.go.kr](http://www.sacheon.go.kr)) 「공고/고시/시험」란에서 다운받아 사용
- 접수방법 : 방문 접수(우편접수는 실시하지 않음)
- 접수처 : 사천시 사천대로 17(대방동), 사천시 기획예산담당관 시설관리공단전담TF팀(삼천포대교공원 내 관광안내소 2층)
  - ※ 마감시간(18:00) 이내 도착한 자에 한하여 인정

나. 서류전형 합격자 발표 : 2017. 7. 17.(월)(예정)

다. 면접시험 : 2017. 7. 21.(금)(예정)

- 시험장소 및 시간은 서류전형 합격자에게 개별 통보

라. 최종합격자 발표 : 2017. 7. 24.(월), 개별 통보

- ※ 본 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 사천시 홈페이지([www.sacheon.go.kr](http://www.sacheon.go.kr)) 「공고/고시/시험」에 변경공고 후 시행할 예정임.

## 6. 제출서류

- ① 응시원서[붙임 1]

- 사진 : 최근 6개월 이내 촬영한 동일원판의 모자를 쓰지 않은  
상반신 컬러사진(3.5cm×4.5cm) 2매
- ② 이력서[붙임 2] : 응시원서와 동일한 사진 부착
- ③ 자기소개서[붙임 3]
- ④ 응시 자격 중 우대요건에 해당하는 증명서(해당자에 한함)
- ⑤ 자격요건 검정을 위한 동의서[붙임 4]
- ⑥ 개인정보 수집·이용 동의서[붙임 5]

## 7. 기타 유의사항

- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 채용 정지 또는 무효로 하며, 계약체결 후에라도 기재내용이 허위로 판명될 경우, 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 응시서류의 기재사항 누락이나 착오, 연락불통 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 사천시청 홈페이지의 「공고/고시/시험」란에 공고합니다.
- 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 최종합격자 공고일 이후 15일까지 반환 청구 후 14일 이내에 반환받을 수 있습니다.
- 기타 상세한 내용은 사천시청 기획예산담당관 시설관리공단전담 T/F팀 (☎ 055-831-5841)으로 문의하시기 바랍니다.