

희망을 주는 배움에너지

# 평생교육바우처

바우처 사용기관 신청 방법



교육부



국가평생교육진흥원

## 바우처 사용기관 등록

### 1단계 : 평생교육 바우처 홈페이지 접속

1

### 1 평생교육 바우처 홈페이지 ([www.lllcard.kr](http://www.lllcard.kr)) 에 접속

※ 지원 브라우저 환경 : Internet Explorer 9 이상, Chrome

## 바우처 사용기관 등록


2단계 : 바우처 사용기관(등록) 메뉴 클릭

The screenshot shows the website's main navigation bar with the following items: 사업안내, 사용안내, 바우처 신청, **바우처 사용기관** (highlighted with a red box and a circled '1'), and 계사판. Below the navigation bar, there are several content blocks. The '바우처 사용기관 등록' block is highlighted with a red box and a circled '1'. It contains the text: '바우처 사용기관으로 등록하면 바우처 카드를 사용할 수 있습니다.' To the right of this block is a '공지사항' (Notice) section with a list of announcements. At the bottom right, there is a '상담센터' (Customer Center) section with the phone number 1600-3005 and email lllcard@nile.or.kr.

① 홈페이지 상단의 [바우처 사용기관] 메뉴의 [바우처 사용기관 신청] 클릭 또는 홈페이지 메인 화면의 [바우처 사용기관 등록] 클릭

## 바우처 사용기관 등록

### 3단계 : 약관 동의 절차

  
 바우처 사용기관

바우처 사용기관 신청

### 바우처 사용기관 신청

✓ 약관동의 > 
 ☰ 본인인증 > 
 ☰ 신청서 작성

|                     |   |      |                           |  |
|---------------------|---|------|---------------------------|--|
| 이용약관(필수)            | ① | 내용보기 | <input type="radio"/> 동의함 | <input checked="" type="radio"/> 동의하지 않음 |
| 개인정보 수집 · 이용 내역(필수) |   | 내용보기 | <input type="radio"/> 동의함 | <input checked="" type="radio"/> 동의하지 않음 |
| 개인정보 수집 · 이용 내역(선택) |   | 내용보기 | <input type="radio"/> 동의함 | <input checked="" type="radio"/> 동의하지 않음 |

②
다음

① [내용보기]를 클릭하여 각각의 약관을 확인한 후 [동의함] 선택

② 모든 약관을 동의한 후 [다음] 클릭



## 바우처 사용기관 등록

### 4단계 : 본인 인증

- ① 본인인증 방식 [휴대폰] 또는 [아이핀]을 선택
- ② 이름과 주민등록번호 입력 후 [인증] 클릭
- ③ 각 인증 방식에 따라 본인인증 수행

## 바우처 사용기관 등록

### 5단계 : 사용기관 신청서 작성 1(기관 기본 정보)

#### ◆ 기관 기본 정보

\* 는 필수사항입니다.

|                         |  |   |
|-------------------------|--|---|
| * 기관명                   | <input type="text"/> <span style="float: right;">① 기관조회 초기화</span>   |   |
| 기관조회 메뉴를 통해 기관명 검색해주시요. |  |   |
| * 사업자등록번호               | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <span style="float: right;">② 사업자인증</span>  | 사업자인증 실패시 나이스(niceid.co.kr 또는 1600-1522)로 문의하시기 바랍니다.   |
| * 기관 대표자명               | <input type="text"/>   | 법인등록번호 <input type="text"/>   |
| * 근거 법령                 | 선택하세요 ▼ <span style="float: right;">기관의 설립(인가·등록)의 근거 법령을 선택해 주십시오.</span>   |   |
| * 기관 유형                 | 선택하세요 ▼  |   |
| * 설립 구분                 | 선택하세요 ▼ <span style="float: right;">③</span>   | 법인의 경우 재단법인, 사단법인, 의료법인, 사회복지법인, 종교법인, 학교법인 등 구체적으로 적어주십시오.<br>단체인 경우 비영리민간단체, 종교단체·법인이 아닌 사단, 재단 등 구체적으로 적어주십시오. |
| * 기관 운영 강좌 유형           | <input type="checkbox"/> 학점은행 <span style="margin-left: 20px;">ex) 평생교육사, 사회복지사 등</span><br><input type="checkbox"/> 성인문해 및 학력인정<br><input type="checkbox"/> 외국어 <span style="margin-left: 20px;">ex) 영어, 중국어, 일본어 등</span><br><input type="checkbox"/> 취미/교양<br><input type="checkbox"/> 컴퓨터(IT)<br><input type="checkbox"/> 자격증<br><span style="font-size: small;">기관이 운영 중인 강좌 유형을 선택하고 빈칸에 강좌 종류를 간략히 적어주십시오.</span> |   |

① [기관조회] 클릭 → 해당 기관 검색 및 선택 → 기관의 기본정보들이 자동 입력됨

※ 자동 입력되지 않는 항목은 직접 입력해 주시기 바랍니다.

※ 기관조회에서 조회되지 않는 교육기관은 신청정보를 직접 작성 가능합니다.

※ 재신청 기관의 경우 기관명 뒤에 (재신청)을 붙여 작성. ex) 국가평생교육진흥원(재신청)

② 사업자등록번호 입력 후 [사업자인증] 클릭 → 사업자등록번호 유효성 검증 실행

③ 기관이 운영 중인 강좌 유형을 선택하고 빈칸에 강좌 종류를 간략히 기재

※ 기관 운영 강좌 유형은 중복 선택이 가능합니다.

## 바우처 사용기관 등록

### 5단계 :사용기관 신청서 작성 1(기관 기본 정보)

|           |  |
|-----------|--|
| 평가인정기관 여부 | <input type="checkbox"/> 학점은행제 평가인정기관 <input type="checkbox"/> 평생학습계좌제 평가인정기관  |
| * 기관 구분   | <input type="checkbox"/> 온라인 교육기관 <input type="checkbox"/> 오프라인 교육기관<br>온·오프라인 교육 모두 제공 시 두 곳 모두 체크해 주시기 바랍니다.   |
| * 주소      | 우편번호 검색 <input type="text"/><br><input type="text"/> <input type="text"/>  |
| * 전화번호    | 선택하세요 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/> 팩스번호      선택하세요 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/>  |
| * 전자우편주소  | <input type="text"/> @ <input type="text"/> 직접입력 ▼ <input type="checkbox"/> 전자우편 수신동의<br>전자우편 수신 동의에 동의하지 않을 시, 평생교육 바우처와 관련된 안내 메일을 받아보실 수 없습니다.  |
| * 가맹점 번호  | 오프라인 : <input type="text"/> 온라인 : <input type="text"/><br>평생교육 바우처 카드 사용을 위해서는 반드시 비씨카드 가맹점 등록 후 정확한 가맹점 번호 제공이 필요합니다.<br>비씨카드 가맹점 번호 확인 또는 등록 관련 사항은 <a href="#">비씨카드 가맹점 홈페이지</a> 또는 고객센터(1588-4000)으로 문의주시기 바랍니다. |
| 홈페이지 주소   | <input type="text"/>   |

#### ① 온라인 교육기관, 오프라인 교육기관 체크

※ 기관 구분은 중복 선택이 가능합니다.

※ 인터넷강좌만 운영하는 경우, 온라인 교육기관 체크

오프라인 강좌만 운영하는 경우 오프라인 교육기관 체크

인터넷강좌 오프라인 강좌 모두 운영하는 경우 온라인, 오프라인 교육기관 모두 체크해 주세요.

#### ② 바우처 카드 사용을 위해서는 반드시 BC카드 가맹점 등록 및 번호 입력 필요

※ 가맹점 번호 문의: BC카드 상담센터 1588-4000

## 바우처 사용기관 등록

### 6단계 : 사용기관 신청서 작성 2(업무 담당자 정보)

#### ◆ 업무 담당자 정보

|  |   |
|--|---|
| * 이름   | 박   |
| * 회원ID   | <input type="text"/> <span>① <b>ID생성</b> 사업자등록번호 인증 시 ID는 자동으로 부여됩니다.</span>  |
| * 비밀번호   | <input type="text"/> <span>영문/숫자/특수문자 조합으로 8~16자리</span>  |
| * 비밀번호 확인  | <input type="text"/>  |
| * 생년월일   | 19  |
| * 휴대전화번호   | <span>선택하세요 ▼</span> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 문자 서비스 수신동의 <span>② <b>문자 인증</b></span> |
| <small>홈페이지 로그인 시 휴대전화 문자 인증이 필요하므로 업무 담당자의 정확한 휴대전화번호를 입력하여 주시기 바랍니다.</small> |   |
| * 전자우편주소   | <input type="text"/> @ <input type="text"/> <span>직접입력 ▼</span> <input type="checkbox"/> 전자우편 수신동의                                  |
| <small>전자우편 수신 동의에 동의하지 않을 시, 평생교육 바우처와 관련된 안내 메일을 받아보실 수 없습니다.</small>        |   |

① **[ID생성]** 클릭 → 기관 아이디가 자동 부여됨

※ 생성된 기관ID는 로그인 시 사용되는 아이디이므로 관리에 유의하여 주시기 바랍니다.

② **[문자 인증]** 클릭 → 휴대전화번호가 정확한지 인증

※ 로그인 시 휴대전화 문자 인증이 필요하므로 업무 담당자의 정확한 휴대전화번호 입력하여 주시기 바랍니다.



## 바우처 사용기관 등록

### 7단계 : 사용기관 신청서 작성 3(증빙자료 및 정보보안 서약서, 준수사항 동의)

#### ◆ 증빙자료

- 기관 유형별 제출서류 확인 후 증빙자료 첨부해 주시기 바랍니다.
- pdf 또는 jpg 파일만 첨부 가능합니다.

①

확인하기

|   |                      |   |      |
|---|----------------------|---|------|
| * 평생교육기관 증빙서류   | <input type="text"/> | ② | 파일첨부 |
| 기관 정관 또는 운영 실적 증빙자료(기관 자율양식)  | <input type="text"/> |   | 파일첨부 |
| <small>기관의 설치·등록·신고 근거 법령에 성인 대상 교육 관련 활동을 기관의 주목적 또는 주기능으로 명시하지 않은 경우에만 제출</small> |                      |   |      |
| * 2020년 평생교육강좌 운영계획서(기관 자율양식)   | <input type="text"/> |   | 파일첨부 |
| * 사업자등록증 / 고유번호증  | <input type="text"/> |   | 파일첨부 |

#### ◆ 정보보안 서약서 및 준수사항 동의

|                                       |   |      |  |
|---------------------------------------|---|------|--|
| 정보보안 서약서를 제출하시겠습니까?                   | ③ | 내용보기 | <input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |
| 평생교육이용권 사용기관 준수사항에 동의하시겠습니까?          |   | 내용보기 | <input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |
| 평생교육이용권 사용기관 개인정보처리위탁 준수사항에 동의하시겠습니까? |   | 내용보기 | <input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |

① **[확인하기]**를 클릭하여 기관 유형별 제출서류 확인

② **[파일 첨부]**를 클릭하여 사용기관 등록을 위한 서류 제출

※ 평생교육기관 증빙서류, 2020년 강좌운영 계획서(자율양식), 사업자등록증·고유번호증은 필수 제출 서류입니다.

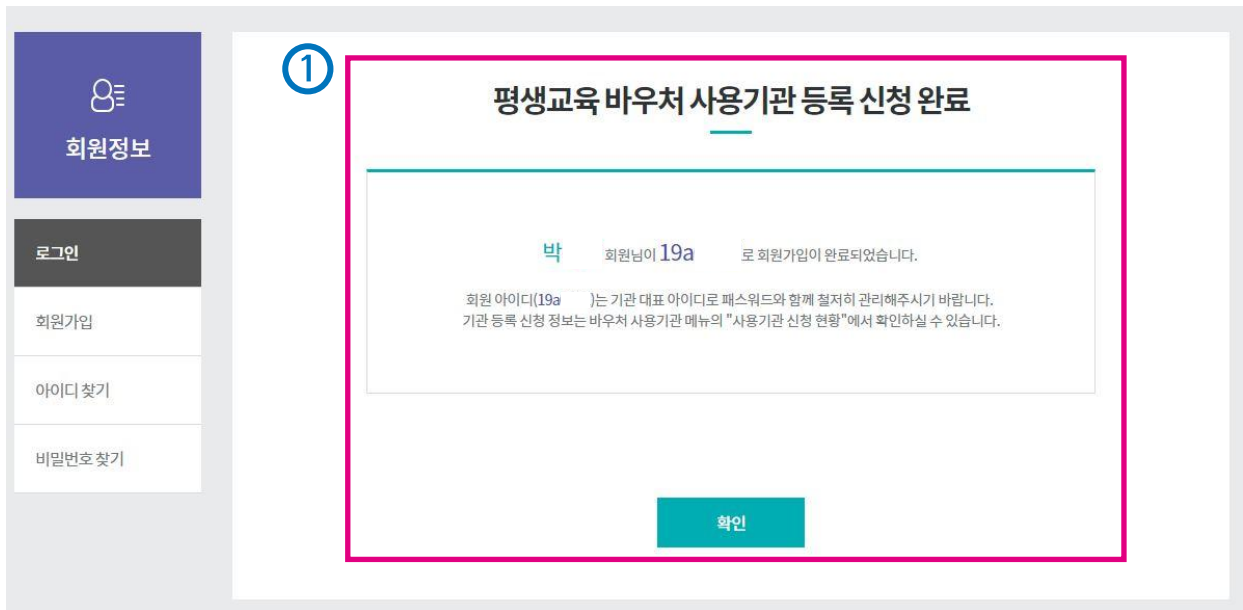
※ 기관의 설치·등록·신고 근거 법령에 성인 대상 교육 관련 내용이 명시되지 않은 경우, 기관의 정관 및 교육활동 운영실적 등을 별도로 제출하여 주시기 바랍니다.

③ **[내용보기]**를 클릭하여 각각의 약관을 확인한 후 **[동의함]** 선택

※ [신청] 버튼 클릭 이후로는 내용 수정이 불가하므로 입력정보와 증빙자료 확인하여 주시기 바랍니다.

## 바우처 사용기관 등록

### 8 단계 : 사용기관 신청서 작성 완료



#### ① 사용기관 등록 신청 완료 내용을 확인한 후 **[확인]** 클릭

- ※ 기관대표 계정인 회원아이디와패스워드 철저히 관리해주시기 바랍니다.
- ※ 기관 등록 신청 정보는 바우처 사용기관 메뉴의 **[사용기관 신청 현황]** 에서 확인이 가능합니다.
- ※ 업무 담당자의 승인 후, 바우처 사용기관 메뉴 이용 가능합니다.