

사 천 시

공보는 공문서로서의 효력을 갖는다



선 람	기 관 의 장

제479호 2016. 12. 01(목)

규 칙

- 사천시 규칙 제632호 사천시 사무전결처리규칙 일부개정규칙 ----- 2

고 시

- 사천시 고시 제2016-247호 개발행위허가 제한지역 해제 및 기간연장 지형도면 고시
----- 201

회 람										
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

발행 : 사천시 / 편집 : 공보감사담당관 / ☎ 831-2216 / FAX 831-6012

사 천 시 공 보

제479호(2)

규 칙

사천시 규칙 제632호

사천시 조례·규칙심의회에서 의결한 사천시 사무전결처리
규칙 일부개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

2016년 12월 1일

사 천 시 장 송 도 근

사천시 사무전결처리규칙 일부개정규칙

사천시 사무전결처리규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조의 별표 1부터 별표 6까지를 각각 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

사 천 시 공 보

제479호(3)

[별표 1] 본청·직속기관·관과소의 전결대상사무(공통)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
공통	1.예산집행 품의	1.공사 및 토지매입								
		가.4억원 초과			기안				○	
		나.4억원 이하		기안				○		
		다.2억원 이하	기안			○				
		라.3,000만원 이하	기안		○					
		2.제조 및 용역								
		가.2억원 초과		기안						○
		나.2억원 이하		기안					○	
		다.1억원 이하	기안			○				
		라.2,000만원 이하	기안		○					
		3.기타								
		가.1억원 초과			기안					○
		나.1억원 이하		기안					○	
		다.5,000만원 이하	기안			○				
		라.3,000만원 이하	기안		○					
		4.봉급, 지급수당, 공공요금, 제세 기타 법령에 의한 의무적 경비	기안		○					
		5.준공검사,기성부분 검사보고 및 처리								
		가.1억원 초과	기안			○				
		나.1억원 이하	기안		○					
		6.공사설계변경 및 변경사유서(증감액)								
		가.2억원 초과		기안						○
		나.2억원 이하	기안						○	
		다.1억원 이하	기안			○				
		라.2,000만원 이하	기안		○					
		7.임시일상경비 집행품의		기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(4)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
	2.공사관계	1.공사지구 선정 및 계획			기안				○	
		2.건설기술 심의 신청	기안			○				
		3.공사감독 임명	기안		○					
		4.준공 및 기성부분 검사자 임명 또는 교체	기안		○					
		5.공사착공 보고	기안		○					
		6.공사하자(준공)검사원 임명	기안		○					
		7.공사하자 보수명령	기안		○					
		8.공사기간 연기	기안		○					
		9.공사입찰공고								
		가.게시공고	기안		○					
		나.일간신문공고	기안			○				
		10.공사현장 사고보고 및 처리		기안		○				
		11.공사의 중지와 해체결정	기안		○					
		12.공사용 자재공차 및 대체사용	기안		○					
		13.공사로 인한 공작물 이전 및 소유권 이전	기안		○					
		14.공사설계내역서 작성	기안		○					
		15.공사설계 승인 신청	기안			○				
		16.공사하도급 및 현장대리 인계처리	기안		○					
		17.공사감독일지 작성 및 인부점검	기안		○					
		18.공정보고	기안		○					
		19.기성부분 검사보고	기안		○					
		20.인부사역(건설공사장)	기안		○					
		21.감정의뢰	기안		○					
	22.관급자재 수불	기안		○						
	23.물품검사 및 출납보고	기안		○						
3.행정대집행	1.기본계획 수립		기안					○		
	2.계고서 발부	기안				○				
	3.집행	기안				○				

사 천 시 공 보

제479호(5)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
	4.보상관계	1.보상금 사정 및 지급 통지	기안				○			
		2.보상심의위원회 운영		기안			○			
	5.복무관리	1.출장신청서 및 근무상황부(연가, 병가, 공가)								
		가.부시장		기안						○
		나.국·소장,담당관		기안				○		
		다.과장, 사업소장	기안				○			
		라.담당이하 전직원	기안			○				
	6.회의소집	1.유관기관장 및 이에 준하는 사람		기안				○		
		2.실과소장, 읍면동장 회의	기안					○		
		3.담당, 실무자 회의	기안			○				
	7.행정일반	1.각종 위원회 개최 의뢰(시정조정 위원회 등 이에 준하는 위원회)	기안			○				
		2.일용인부 사역	기안			○				
		3.차량배차 신청	기안	○						
	8.문서관리	1.수리치 못할 문서의 이송 및 반송	기안				○			
	9.세외수입 부과 징수 감액에 관 한 사항(과징금, 과태료, 사용료, 수수료 등)(건당)	1.5,000만원 초과		기안				○		
		2.5,000만원 이하	기안			○				
	11.보고사항	1.정기보고	기안			○				
		2.일반보고	기안			○				
	12.각종 단체 ,시 설 등에 대한 보 조금	1.보조금 교부결정								
가.5,000만원 초과					기안				○	
나.5,000만원 이하			기안					○		
다.1,000만원 이하		기안					○			
2.보조금 교부		기안			○					
13.지방채 발행	1.지방채 발행계획 수립		기안						○	

사 천 시 공 보

제479호(6)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
	14.민원관계	1.민원서류중 중요한 사항의 처리(선결)			기안				○	
		2.정책결정 및 다수인 이해관련청원 및 진정서		기안					○	
		3.각 부서와 관련된 청원·진정 및 건의서	기안					○		
		4.경미한 청원·진정 및 건의서	기안				○			
		5.다수인 관련 민원								
		가.30인이상 다수인 관련 민원		기안					○	
		나.20~30인미만 다수인 관련 민원	기안					○		
		다.20인미만 다수인 관련 민원	기안				○			
		라.처리기관이 달라 이첩하는 다수인 관련 민원	기안			○				
		6.불허·불승인 및 취하 등 반려 민원								
		가.복합민원		기안						○
	나.일반민원	기안			○					
	15.물품폐기 및 매각처리	1.1건당 장부가격 5,000만원 초과				기안				○
		2.1건당 장부가격 5,000만원 이하		기안				○		
		3.1건당 장부가격 3,000만원 이하	기안				○			
		4.1건당 장부가격 1,000만원 이하	기안			○				
	16.의회 업무	1.부서별 의안 제출								
		가.의안방침 결정 및 확정				기안				○
		나.입법예고, 부서간 협의 등 사전 절차 이행	기안			○				
		2.시정질문에 대한 답변서 작성								
		가.시장 답변사항				기안				○
나.부시장 답변사항			기안				○			
다.국·소장이하 답변사항		기안				○				
3.행정사무감사 처리 결과				기안			○			
17.지시사항 처리	1.대통령, 총리, 장관, 도지사 지시사항	기안					○			
	2.시장 지시사항	기안			○					

사 천 시 공 보

제479호(7)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
18.특수시책		1.발굴, 확정			기안				○
		2.추진	기안		○				
19.자치법규		1.자치법규 제정·개정·폐지		기안					○
		2.대한민국 현행법령집, 자치법규집 관리	○						
20.공무원 사무 인계 인수		1.국 소장, 담당관, 사업소장 사무 인계인수		기안				○	
		2.과장 사무 인계인수	기안			○			
		3.출납사무 담당자 사무 인계인수	기안		○				
21.세외 수입 가산금 조정		1.세외수입 가산금 조정	기안		○				
22.세외수입 체 납관리		1.압류촉탁 및 해제	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(8)

[별표 2] 본청 전결대상사무

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
기획예산 담당관	1.기획조정	1.시정의 기획, 통제, 시책수립, 조정에 관한 사항		기안					○	
		2.시정주요시책의 자료 수집	기안		○					
		3.시정방침 결정			기안				○	
		4.주요업무계획 수립	기안						○	
		5.주요업무(시책,투자사업) 보고회 운영	기안						○	
		6.투자사업 추진상황 점검	기안		○					
		7.시정현황의 작성	기안		○					
		8.시 상징물 제정에 관한 업무			기안				○	
		9.시정백서 발간								
		가.발간계획 수립	기안					○		
		나.발간자료 수집 및 편집	기안		○					
		10.국민제안·공무원제안제도	기안		○					
		11.중장기 시정개발에 관한 업무			기안					○
		12.행정협의회 운영			기안					○
		13.시정조정위원회 운영	기안					○		
	2.공약 및 지시 사항처리	1.대통령 공약사항 처리	기안		○					
		2.도지사 공약사항 처리	기안		○					
		3.대통령, 국무총리, 장관, 도지사 지시 사항 처리 및 기록관리	기안		○					
		4.시장공약 및 지시사항 처리		기안						○
	3.시정평가	1.주요업무 시행 계획 수립	기안							○
		2.주요업무 자체평가 운영 계획	기안							○
		3.4급이상 목표관리제 운영 계획	기안							○
		4.4급이상 공무원 성과 평가서		기안						○
		5.성과평가위원회 구성	기안							○

사 천 시 공 보

제479호(9)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		6.성과평가위원회운영에 관한 사항	기안					○	
		7.성과관리시스템(BSC)운영 및 전산 관리	기안		○				
		8.지방보조금 성과평가에 관한 사항	기안					○	
		9.주요업무 성과지표 개발 및 관리	기안		○				
		10.주요재정(투자)사업 평가에 관한 사항	기안					○	
		11.정부 시·군·구 합동평가에 관한 사항	기안		○				
		12.출자출연기관 경영실적 평가 보고서	기안					○	
		13.출자출연기관 운영 심의위원회 구성	기안						○
		14.출자출연기관 운영 심의위원회 운영	기안					○	
		15.지방자치단체 생산성 지수 측정	기안		○				
	4.발전소 주변지역 지원사업	1.지원사업계획 수립	기안						○
		2.지원사업자금 교부신청	기안		○				
		3.지원사업 시행실적 제출	기안		○				
	5.의회	1.임시회 소집 요구		기안					○
		2.의결사항 선결처분		기안					○
		3.선결처분에 대한 상급기관 보고	기안		○				
		4.선결처분 공고	기안		○				
		5.시의회에서 이송된 청원 처리							
		가.다수인 관련 사항	기안					○	
		나.기타사항	기안		○				
		6.질의답변							
		가.시정주요정책에 관한 사항	기안					○	
		나.기타사항	기안		○				
		7.시의회 요구자료 제출	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(10)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		8.행정사무감사							
		가.행정사무감사 결과	기안					○	
		나.지적사항 처리	기안		○				
	6.인구증가시책 추진	1.시책의 결정			기안				○
		2.계획수립 및 평가	기안		○				
	7.예산편성	1.예산편성							
		가.지침시달	기안		○				
		나.자료수집	기안		○				
		2.예산안, 추가경정, 예산 편성		기안					○
	8.예산운용	1.예산 배정계획 수립 및 배정	기안		○				
		2.예산의 전용, 이용, 이체, 이월		기안					○
		3.예산의 공개, 고시	기안		○				
		4.예비비 사용승인 및 성립전 예산집행		기안					○
		5.지방보조금심의위원회 운영		기안				○	
		6.예산성과금심사위원회 운영		기안				○	
	9.지방채 운용	1.지방채 발행							
		가.계획수립		기안					○
		나.승인신청		기안					○
		다.운용실태 조사	기안		○				
	10.지방재정진단	1.지방재정 진단 및 분석		기안				○	
		2.중기지방재정계획 수립			기안				○
		3.주요투자사업 우선순위 결정			기안				○
		4.지방공기업의 기획 조정	기안		○				
5.지방공사공단의 예산회계 지도		기안		○					
6.전시 지방재정 동원계획 수립				기안				○	
11.경영수익사업 및 민자유치	1.경영수익사업 및 민자유치계획			기안				○	

사 천 시 공 보

제479호(11)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.사업관리 및 운영	기안		○				
		3.민자유치사업 심의회 운영		기안			○		
	12.기금관리	1.기금운용계획 수립		기안					○
		2.특별교부세 및 국 도비 보조금 신청		기안					○
		3.교부세 산정자료 제출		기안				○	
	13.투자심사	1.지방재정투자심사 지침 시달	기안		○				
		2.지방재정투자 심사 분석		기안				○	
		3.지방재정계획심의위원회 운영		기안				○	
	14.지방재정공시 제도운영	1.재정공시심의위원회 운영		기안				○	
		2.공시내용 적정성 검토			기안			○	
	15.주민참여예산 제도 운영	1.운영계획 수립 및 예산학교 운영		기안					○
		2.주민참여예산위원회 운영	기안					○	
		3.기타사항	기안		○				
	16.시책연구분석	1.시정전반에 대한 정보 및 자료수집	기안		○				
		2.시정전반에 대한 자료의 검토 분석		기안				○	
		3.선진 우수시책 자료수집	기안		○				
		4.선진시책 벤치마킹		기안				○	
		5.사천시 길라잡이 및 정책 토론회자료 연구 분석	기안		○				
		6.사천시 길라잡이 및 정책 토론회자료 연구 제시		기안				○	
	17.정책자문단 운영	1.정책자문단 구성		기안					○
2.정책자문단 운영 지원		기안		○					
18.남해안발전 종합 계획 수립	1.남해안권 발전 종합계획		기안				○		
	2.남해안남중권 발전협의회 운영	기안		○					
19.통계조사	1.각종 통계조사 계획(지침) 수립		기안				○		
	2.각종 통계조사 계획(지침) 시달	기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(12)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.통계조사원관리							
		가.조사원 지도원 등 임명 및 관리	기안		○				
		나.조사원 지도원 등 교육	기안		○				
		다.조사원증 발급	○						
		4.인구 주택 총조사	기안				○		
		5.농림어업 총조사	기안		○				
		6.경제 총조사	기안		○				
		7.주민등록인구 통계 자료수집 및 제출	기안		○				
		8.인구이동 통계 자료 작성 제출	기안		○				
		9.경남 사회조사	기안		○				
		10.한국도시통계 조사 자료수집 및 제출	기안		○				
		11.지역내 총생산 추계관련 자료 조사 수집 및 제출	기안		○				
		12.그 밖에 각종 통계조사	기안		○				
	20.통계일반	1.통계조사 승인 요구(통계청)		기안	○				
		2.공포승인 및 발간승인	기안		○				
		3.통계조사 결과보고	기안		○				
		4.통계심사	기안		○				
	21.통계연보	1.통계연보 발간계획 수립		기안	○				
		2.통계연보 자료수집 및 조정	기안		○				
		3.자료 확정 및 발간 승인	기안		○				
		4.통계연보 배부 및 관리	기안		○				
	22.행정지도제작	1.발간계획 수립 및 최종안 확정	기안		○				
		2.시안작성 및 원도제작	기안		○				
		3.원도제작 심사 및 발간승인 신청	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(13)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.행정지도 배부 및 관리	기안	○					
	23.행정자료실 관리 및 운영	1.자료의 수집과 분류 보관	기안	○					
		2.자료 열람 및 대출	○						
		3.도서(자료) 구입 및 배부	기안		○				
		4.정기 재고조사	기안	○					
		5.분실 폐기 및 변상조치	기안		○				
	24.고향희망심기 사업	1.고향희망심기 사업추진에 관한 사항	기안		○				
	25.정부3.0업무	1.정부3.0관련 업무에 관한 사항	기안		○				
	26.자매결연	1.기본계획 수립		기안				○	
		2.세부추진계획 수립	기안			○			
		3.승인요청 및 보고	기안			○			
		4.명예시민증 발급	기안			○			
		5.재외교민 실태파악	기안		○				
		6.재외교민 편의제공	기안		○				
		7.국제화 교류 재단관련 업무 추진	기안		○				
		8.해외사절단파견관련 업무추진	기안		○				
	27.재외향우회 관리	1.재외향우,출향인 행사지원및관리	기안		○				
공보감사 담당관	1.시정 홍보 계획 활동	1.공보행정에 관한 종합 기획 계획 수립	기안		○				
		2.전시 공보계획 수립			기안				○
	2.보도자료	1.브리핑룸 운영	기안	○					
		2.자료수집	기안	○					
		3.자료작성 및 배포	기안	○					
		4.보도자료 분석	기안	○					
		5.언론중재에 관한 사무	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(14)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
3.사천시보발간	1.계재내용(제목)결정	기안		○					
		기안	○						
		기안		○					
	4.간행물 제작 및 배부	1.시정뉴스 제작 운영	기안		○				
		2.공보제작	기안		○				
		3.간행물 배부	기안	○					
	5.각종행사 사진 촬영	1.주요시정 사진촬영 기록	기안	○					
	6.SNS운영 관리	1.SNS 운영 관리	기안		○				
	7.상부기관감사	1.감사결과 보고 및 처분지시			기안				○
		2.감사 지적사항 조치결과 보고		기안				○	
		3.상부기관 감사 관련 사항	기안		○				
8.자체감사	1.감사기본계획 수립(종합감사)			기안				○	
	2.특별, 부분, 회계, 기술 감사 계획 수립		기안				○		
	3.기강감사(직무감찰)	기안		○					
	4.수감결과 보고		기안					○	
	5.행정, 재정, 신분상 조치		기안				○		
	6.감사처분사항 이행 확인	기안		○					
	7.감사통계 작성	기안		○					
9.일상감사	1.일상감사 의견서 회신	기안		○					
10.징계요구	1.공무원 징계의결 요구			기안				○	
	2.공무원 경고 등 훈계 처분	기안					○		
	3.기관소청 및 재심 청구		기안					○	
11.비위조사	1.비위공무원 조사	기안		○					
	2.공무원 비위 예방대책 시행	기안		○					
	3.물품망실, 훼손사고의 조사처리		기안				○		

사 천 시 공 보

제479호(15)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.사정업무 추진상황 처리	기안		○				
		5.특명사항 조사 처리		기안					○
	12.민원처리	1.다수인 관련 민원 검열		기안				○	
		2.다수인 관련 민원 통제 및 관리	기안		○				
		3.감사원 지적사항 처리		기안				○	
		4.이첩 민원 및 건의·단순(위법·부당 외) 민원처리	기안		○				
		5.진정, 탄원, 청원, 위법·부당한 민원처리		기안				○	
		6.신문보도사항 처리		기안		○			
		7.적극행정 면책심의회 운영		기안				○	
	13.공직자윤리 위원회 운영	1.위원 위촉 임면 및 해촉 해임		기안					○
		2.재산등록사항 심사결과 보고		기안				○	
		3.공직자윤리위원회 통보	기안		○				
	14.계약심사	1.계약심사 결과 통보	기안		○				
	15.자율적 내부 통제업무	1.자율적 내부통제 운영	기안		○				
	16.공직자 청렴도 관련 업무	1.청렴 관련 종합계획 수립	기안					○	
		2.청렴도 평가 업무 추진	기안		○				
	17.자치법규	1.자치법규 제정 개정 폐지 공포		기안					○
		2.자치법규집 대본 발간	기안		○				
		3.자치법규집 추록 발간	기안		○				
		4.조례 규칙의 사전 보고	기안		○				
		5.조례안 재의 요구			기안				○
		6.조례규칙심의회 운영		기안				○	
		7.훈령 및 예규발령(실과소 공통)		기안					○
	18.행정심판	1.행정심판 답변서 제출(실과소 공통)		기안				○	
		2.행정심판 청구서 경유 전달	기안		○				
		3.집행정지 결정서	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(16)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
	19.소송업무	4.행정심판 재결결과 보고(실과소 공통)		기안				○		
		1.소송사건 제소 및 피소보고		기안				○		
		2.고문변호사 위 해촉			기안				○	
		3.소송대리인 선임	기안		○					
		4.소송수행자 지정 및 변경	기안		○					
		5.소송결과에 따른 상소,상소포기 등 조치사항		기안				○		
		6.소송사무 보고	기안		○					
		7.소송 판결문 신청사건 등 경미한 사건	기안		○					
		8.소송 판결문(일반사건)	기안					○		
		9.소송 판결문(행·제정상 중요 사건)	기안						○	
	20.규제개혁	1.규제개혁위원회 운영		기안				○		
		2.규제개혁 추진 계획 수립		기안					○	
		3.규제등록 전수조사	기안		○					
		4.규제개혁 과제 발굴 및 제출	기안		○					
		5.불합리한 자치법규 정비	기안		○					
		6.규제신고센터 운영 관리	기안		○					
		7.지방규제개혁 추진실적 제출		기안				○		
	행정과	1.행사	1.시무식, 종무식	기안				○		
			2.정례조회	기안		○				
3.국경일 및 각종 기념행사										
가.기본계획수립			기안				○			
나.준비 및 시행			기안		○					
4.외국(지)인 공식방문 행사										
가.단체장급이상 인사방문					기안				○	

사 천 시 공 보

제479호(17)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		나.부단체장급이상 인사방문		기안				○	
		5.공무원 퇴임식 등							
		가.기본계획 수립	기안				○		
		나.준비 및 시행	기안		○				
		6.시민의 날 행사							
		가.기본계획 수립	기안						○
		나.준비 및 시행	기안		○				
		7.장관(지사) 순방							
		가.기본계획 수립			기안				○
		나.준비 및 시행	기안		○				
		8.읍면동 순회 방문							
		가.기본계획 수립		기안					○
		나.준비 및 시행	기안		○				
		9.기타 청내 행사계획	기안		○				
	2.복무관리	1.복무점검	기안		○				
		2.집무검열계획	기안				○		
		3.당직명령	기안		○				
		4.직원 비상소집		기안			○		
		5.근무시간 변경 통지	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(18)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
3.보안업무		1.보안계획 수립	기안				○			
		2.보안구역 지정 및 해제	기안				○			
		3.비밀취급인가	기안				○			
		4.보안업무 심사분석	기안				○			
		5.보안진단의 날 실시	기안			○				
		6.보안업무 지도 점검	기안			○				
		7.보안교육	기안			○				
		8.비밀보유사항 조사	기안			○				
		9.보안감사	기안			○				
		10.보안사고 발생보고		기안					○	
		11.음어자재 수불	기안			○				
4.직원사기양양		1.직원 체육행사계획	기안				○			
		2.후생시설 운영 및 관리	기안			○				
		3.상조회 운영	기안			○				
		4.공무원 산업시찰	기안				○			
		5.직장 동호회 지원 및 관리	기안			○				
5.방위협의회 운영		1.방위협의회 운영		기안					○	
		2.방위협의회 실무협의회 운영	기안			○				

사 천 시 공 보

제479호(19)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
6.문서관리		3.방위지원본부 운영		기안				○		
		4.자체 방호계획 수립	기안				○			
		5.직장예비군 소대 운영	기안			○				
		1.기록물관리계획 수립	기안					○		
		2.기록물분류기준표관리	기안				○			
		3.기록물생산현황보고	기안				○			
		4.M/S 작업 지휘	기안				○			
		5.문서수발(비밀문서 포함) 및 통제	기안				○			
		6.재분류 요청문서 결정	기안				○			
		7.기록물이관	기안					○		
		8.기록물 폐기	기안					○		
		9.자료관시스템운영	기안					○		
		10.보존문서열람 및 대출	○							
		11.문서고 관리	기안					○		
		12.등기우편물 수발 및 분류	기안	○						
13.일반(소포) 우편물 분류	기안	○								
7.공인관리	1.공인개각, 폐기, 신조 승인 및 교부	기안						○		
	2.공인관리	기안						○		

사 천 시 공 보

제479호(20)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.인영부 관리	기안		○				
		4.타기관 공인신조, 폐기통보	기안		○				
	8.발간실 운영	1.발간실 운영	기안		○				
	9.신규임용	1.공무원의 시험 요구							
		가.6급이상			기안				○
		나.7급이하 및 기능직		기안				○	
		2.신규임용, 면직, 해임, 파면							
		가.6급이상	기안						○
		나.7급이하 및 기능직	기안					○	
	10.승진후보자 조정	1.근무성적 평정							
		가.6급이상	기안			○			
		나.7급이하 및 기능직	기안		○				
		2.근무성적 확인	기안	○					
		3.근무성적 평정점 작성							
		가.5급이상	기안					○	
		나.6급이하 및 기능직	기안			○			
		4.근무성적 평정관리 운영전반	기안					○	
		5.승진후보자 명부작성 및 조정							
		가.6급이상	기안						○

사 천 시 공 보

제479호(21)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		나.7급이하 및 기능직	기안					○	
		6.승진후보자 명부수시조정							
		가.6급이상	기안					○	
		나.7급이하 및 기능직	기안				○		
	11. 승진, 전보, 휴직	1. 인사요인부서 사전 총원방침 인사(안)							
		가.6급이상			기안				○
		나.7급이하 및 기능직		기안				○	
		2. 승진 및 전보 임용기준의 사전 심의							
		가.6급이상	기안						○
		나.7급이하 및 기능직	기안					○	
		3. 승진 및 전보 임용							
		가.6급이상	기안						○
		나.7급이하 및 기능직	기안					○	
		다. 청원경찰	기안					○	
		4. 전출 입 동의 및 요구							
		가.6급이상	기안						○
		나.7급이하 및 기능직	기안					○	
		5. 휴직							
	가.6급이상	기안					○		

사 천 시 공 보

제479호(22)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		나.7급이하 및 기능직	기안		○				
		6.다면평가운영	기안				○		
	12.대우공무원 선발	1.사전 심의요구 및 임용							
		가.6급이상	기안				○		
		나.7급이하 및 기능직	기안			○			
	13.필수 실무요원 선발	1.선발 사전심의 요구 및 임용	기안				○		
	14.공무원의 호봉 승급 및 보수 제도 운영	1.정기호봉 조정	기안		○				
		2.호봉 승급 재확정	기안		○				
		3.성과상여금 지급	기안					○	
	15.계약직공무원 채용	1.기본방침 결정	기안						○
		2.채용(재계약) 및 승인	기안					○	
		3.채용계약 체결							
		가.6급이상	기안						○
		나.7급이하 및 기능직	기안					○	
	16.인사위원회 운영	1.인사위원회 위원(위 해촉)	기안						○
		2.인사위원회 사무직원 임면	기안					○	
		3.인사위원회 사전 심의요구	기안					○	
		4.인사위원회 의결사항 처분							
		가.징계	기안						○

사 천 시 공 보

제479호(23)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		나.기타임면사항							
		-6급이상	기안						○
		-7급이하	기안				○		
	17.기구 및 사무 분장	1.기구의 신설 및 폐지	기안						○
		2.기구의 개편 및 조정	기안						○
		3.기능조정	기안					○	
	18.정원관리	1.신규 정원승인 및 신청	기안						○
		2.정원 조정심의 및 승인신청							
		가.일반직	기안						○
		나.기능직(별정직 포함)	기안					○	
		3.동일계급간 직렬조정 신청 및 승인							
		가.6급이상	기안						○
		나.7급이하 및 기능직	기안					○	
		4.정원 조정	기안					○	
	19.공로연수	1.공로연수 파견대상자 결정 및 임면							
		가.6급이상	기안						○
		나.7급이하 및 기능직	기안					○	
	20.명예퇴직	1.명예퇴직 공무원 선발	기안					○	
		2.명예퇴직 수당지급 및 임면							

사 천 시 공 보

제479호(24)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
		가.6급이상	기안					○		
		나.7급이하 및 기능직	기안				○			
	21.공무원 교육	1.자체교육계획 수립	기안						○	
		2.교육대상자 선정								
		가.5급이상	기안						○	
		나.6급이하(기능, 지도, 별정직)	기안			○				
	22.공무원 표창	1.시장표창(민간인) 및 정부포상(국무총리 이상) 추천	기안							○
		2.시장표창(공무원) 및 도지사, 장 차관급 표창 추천	기안						○	
	23.공무국외여행 허가	1.공무 국외여행 허가(변경)	기안					○		
	24.채권압류	1.채권압류서류 접수 및 선람	기안			○				
		2.채권압류조치 및 관계자 통보	기안			○				
		3.원천징수 공제증명	기안			○				
	25.인사일반	1.공무원증 발급	○							
		2.인사관련 제증명 발급(확인)	○							
3.공무원 연금관리		기안			○					
4.공무원 의료보험 관리		기안			○					
5.공무원 공제회비 관련		기안			○					
6.일용인부 퇴직금 지급		기안			○					
7.각종 근로소득세 정산										

사 천 시 공 보

제479호(25)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		가.소득세 정산	기안		○				
		나.정산내역 통보	기안		○				
		8.공무원 시험 요구	기안				○		
	26.행정일반	1.행정구역 명칭변경 및 위치 조정	기안						○
		2.읍면동장 연가,병가,공가,관외출타 등	기안		○				
		3.읍면동직원 복무단속	기안		○				
		4.읍면동장 업무 인계인수 처리	기안		○				
		5.리 통 반장 관리	기안		○				
		6.건의사항 관리	기안		○				
		7.반상회 운영 관리	기안		○				
		8.동향관리							
		가.중요한 사항	기안						○
		나.일반적인 사항	기안		○				
		9.집단민원 동향관리							
		가.조정 및 통제		기안			○		
		나.평가 및 상황관리	기안		○				
		10.행정사 신고업무	기안		○				
		11.민주평통 업무지원	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(26)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		12.행정시범기관 지정 운영	기안		○				
		13.새터민 거주지 보호	기안		○				
	27.주민투표	1.주민투표 실시	기안						○
		2.주민투표 청구 심의회 운영	기안					○	
		3.주민투표 청구권자 총수 공표	기안				○		
		4.기타 일반사항	기안			○			
	28.리 통장 자녀 장학금	1.대상자 선정	기안				○		
		2.시행 및 정산	기안			○			
	29.적십자 회비	1.모금계획 수립	기안				○		
		2.시행 및 정산	기안			○			
	30.선거	1.선거사무 기본추진계획	기안				○		
		2.시장, 시의원 보궐(재) 선거일 공고	기안				○		
		3.선거통계 관리	기안			○			
4.선거인명부 작성		기안			○				
5.투표구 조정의견		기안			○				
6.선거사무 지도 및 계몽		기안			○				
7.선거에 관한 질의응답		기안			○				
8.일반 선거사무 준비 및 시행		기안			○				

사 천 시 공 보

제479호(27)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	31.읍면동사무 실태조사	1.읍면동 기능전환 관련 사무실태조사	기안		○				
	32.읍면동 존치 이관사무조정	1.존치 이관사무 심의 조정		기안			○		
		2.존치 이관에 따른 업무 인계인수	기안		○				
	33.사무이관관련 자치법규 정비	1.정비대상 자치법규 조사	기안	○					
	34.새마을 지도자 관리	1.지도자 관리 육성	기안		○				
		2.지도자 자녀장학금 지급	기안		○				
		3.사천시 새마을회 운영지원	기안		○				
	35.새마을사업의 종합계획수립 및 지원	1.새마을사업의 종합계획 수립		기안			○		
		2.새마을 사업 행사 지원	기안		○				
	36.새마을 교육	1.교육계획 수립	기안		○				
		2.피교육생 차출 및 교육이수자 관리	기안	○					
	37.새마을금고 사업	1.새마을금고 설립인가	기안			○			
		2.정관변경 승인	기안		○				
		3.새마을금고 지도 감독	기안		○				
	38.새마을소득 특별지원사업	1.지원계획 수립 및 시행	기안						○
		2.사업대상자 선정	기안			○			
		3.지원자금 관리 및 사업장 확인	기안		○				
		4.소득사업 융자금 지원	기안			○			
	39.새마을문고 운영	1.알뜰 도서교환시장 운영	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(28)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.이동문고운영	기안		○				
		3.국민독서 경진대회 지원	기안		○				
	40.바르게살기 운동단체관리	1.바르게살기운동사천시협의회 운영지원	기안		○				
	41. 한국자유총연맹 관리	1.한국자유총연맹사천시지부 운영 지원	기안		○				
	42.주민자치센터 설치	1.주민자치센터 설치 종합계획 수립		기안					○
		2.주민자치센터 설치 및 시설관리	기안		○				
		3.주민자치센터 시설변경	기안		○				
	43.주민자치위원회	1.주민자치위원회 구성 지도	기안		○				
		2.주민자치위원회 운영 지도	기안		○				
	44.주민자치프로 그램 운영	1.주민자치센터 프로그램 선정	기안		○				
		2.주민자치 프로그램 운영 지도	기안		○				
	45.지방분권 및 지방이양사무	1.지방분권특별법상 자치단체 수행사항 이행	기안						○
		2.지방분권 및 이양사무 대외협력 및 홍보	기안		○				
		3.기타 지방분권 및 이양사무 추진	기안		○				
	46.살기 좋은 지역 만들기	1.살기좋은 지역만들기 계획수립 및 추진	기안					○	
		2.기타 일반업무	기안		○				
	47. 행정서비스현장	1. 행정서비스현장 운영계획 수립	기안					○	
		2. 행정서비스현장 운영	기안		○				
	48.국가균형발전 및 지역혁신	1.국가균형발전 업무추진 및 지원	기안					○	
		2.지역혁신계획수립 및 추진	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(29)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.지역혁신협의회 운영지원	기안		○				
주민생활 지원과	1.불우 이웃돕기	1.계획수립	기안		○				
		2.이웃돕기운동 추진	기안		○				
		3.성금품 관리	기안		○				
	2.보훈업무	1.호국보훈의 달 계획수립	기안			○			
		2.보훈단체 운영비 교부	기안		○				
	3.국민기초생활 보장 수급자관리	1.기초생활보장 수급자 연간 조사계획 수립	기안						○
		2.기초생활보장 수급자 조사 및 수급자 결정, 수급자 변경, 수급자 중지 결정	기안		○				
		3.기초생활보장 수급자 사회복지 수혜금 지급	기안		○				
		4.긴급 구호양곡 지급	기안		○				
		5.기초생활보장 수급자 자립 지원	기안		○				
		6.기초생활보장 수급자 구호 일반사항	기안		○				
		7.기초생활보장 수급자 전출입 및 변동사항	기안	○					
	4.자활사업시행	1.자활지원계획 수립	기안		○				
		2.자활근로사업 시행	기안		○				
		3.후견기관 운영	기안		○				
	5.사회복지 전문 요원 관리	1.사회복지 전문요원 교육관계	기안		○				
6.저소득 주민자녀 장학금지급	1.장학생 선발계획 수립	기안		○					
	2.장학생 선발결정	기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(30)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.경상남도 저소득주민 자녀 장학생추천	기안		○				
		4.장학금 지급	기안		○				
	7.저소득 주민 생활안정자금	1.생활안정자금 조정 결의	기안		○				
		2.생활안정자금 용자	기안		○				
	8.재해구호	1.재해구호 일반사항	기안		○				
		2.재해구호물자 관리	기안		○				
	9.의료급여 대상자 관리	1.의료급여대상자 책정	기안		○				
		2.의료급여대상자 책정 및 보호 중지	기안		○				
		3.의료급여대상자 전출입 및 변동사항	기안	○					
	10.의료보호 특별 회계 관리 및 운용	1.의료급여비 예탁	기안			○			
		2.의료급여비용 대불	기안		○				
		3.의료급여비용 대불금 회수	기안		○				
		4.부당이득금 징수결의 및 회수	기안		○				
	11.의료보호 기간 연장승인	1.장기 입원환자 확인	기안		○				
		2.의료급여대상자 연장 승인	기안		○				
	12.행려환자 및 질환자 처리	1.행려환자 발생시 처리	기안		○				
		2.무연고 의료급여대상자 정신질환자 발생시 정신병원 입원조치	기안		○				
	13.상해외인 확인	1.각종사고 발생 의료급여환자 조사	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(31)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.상해외인 대상자 구상권 행사	기안		○				
		3.중복청구 진료비 환수	기안		○				
	14.자원봉사	1.자원봉사센터 운영	기안		○				
		2.자원봉사센터 운영비 교부결정	기안			○			
		3.자원봉사센터 운영비 교부	기안		○				
		4.자원봉사자 등록	○						
		5.수요처 조사 및 자원봉사자 배치	기안	○					
		6.자원봉사활동 실적관리	기안	○					
		7.자원봉사자 교육훈련, 포상 및 사후관리	기안		○				
		8.전국 자원봉사자대회 및 시상	기안		○				
		9.푸드뱅크(Food Bank)사업 운영	기안			○			
		10.자원봉사자 육성에 관한 사항	기안	○					
		11.각종 사회단체의 사회봉사와 관련한 사항	기안		○				
		12.자원봉사활성화 종합계획 수립	기안			○			
		13.자원봉사협의회 육성 지원	기안			○			
		14.사회복지 공동모금 관련 업무	기안			○			
	15.서비스 연계	1.주민생활지원서비스 종합계획 수립		기안					○
		2.주민생활지원서비스 주요시책 개발		기안				○	
		3.지역자원의 네트워크 구축 관리	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(32)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
		4.주민생활서비스 혁신사업 발굴	기안				○			
		5.지역자원 발굴 동원 연계관리	기안			○				
		6.사회복지서비스 제공대상자 결정 및 통지	기안			○				
		7.바우처 비용의 예탁업무 총괄	기안			○				
		16.긴급지원	1.긴급지원심의위원회 설치 및 운영	기안						○
		2.긴급지원제공대상자 결정통지	기안			○				
		3.긴급구호양곡 및 구호물품관리	기안			○				
	4.위기가정 발굴 및 긴급복지 지원	기안			○					
	5.수급자 전기, 전화요금 감면신청	기안			○					
	17.통합조사	1.복지대상자 신규조사(자산 및 부양의무자 조사, 생활실태 및 욕구조사 등)	기안			○				
	2.실태조사(사회취약계층, 공동 모금회)	기안			○					
	3.대상자 보장결정 및 급여통지	기안			○					
	4.복지수급자 급여 중지 처리	기안			○					
	5.신규신청자 이의신청 처리	기안				○				
	6.상담실 운영(각종 서비스 신청접수, 초기상담, 전화 및 방문민원 상담 등)	기안			○					
	7.복지대상자 제외 시 서비스 연계의뢰	기안			○					
	18.장애인 복지에 관한 사항	1.장애인의 날 행사 계획 수립·추진	기안						○	
	2.장애인 보조기구 지원	기안			○					

사 천 시 공 보

제479호(33)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.장애인복지시설 설치·운영 신고	기안		○				
		4.장애인 자립자금 대여	기안		○				
		5.장애인 등록 및 서비스 신청 관련	기안		○				
		6.장애등급 조정	기안		○				
		7.장애인 단체 육성	기안		○				
		8.장애인 편의시설 설치	기안		○				
		9.장애인 복지시책 안내	기안	○					
		10.장애수당 및 장애인연금 신청·지급	기안		○				
		11.장애인 자녀교육비 지원	기안		○				
		12.장애인 주거환경 개선사업	기안		○				
		13.장애인 의료비 지급	기안		○				
		14.장애인 자동차 표지 관리	기안		○				
		15.장애인차량 고속도로 통행료 할인카드 발급	기안		○				
		16.장애인 전용주차구역 관리 및 과태료 부과	기안		○				
		17.장애인복지시설 이용(통원) 의뢰	기안		○				
		18.장애인복지 일자리 사업관리	기안		○				
		19.장애인 활동지원제도 지원	기안		○				
		20.중증장애인 도우미 지원사업 지원	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(34)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		21.장애아동 가족지원사업 지원	기안		○				
		22.발달장애인 지원사업 지원	기안		○				
		23.장애인 거주시설 지원	기안		○				
		24.장애인 지역사회 재활시설 지원	기안		○				
		25.장애인 직업재활시설 지원	기안		○				
		26.장애인복지시설(명칭, 시설의 종류, 시설의 장) 변경신고	기안		○				
		27.장애인복지시설(소재지, 이용정원) 변경 신고	기안		○				
		28.장애인복지시설(운영중단,운영재개,폐지) 신고	기안		○				
	19.사회복지법인 및 사회복지시설 관리	1.사회복지법인 정관 변경 허가 (설립목적 및 목적사업의 변경에 관한 사항은 제외)	기안		○				
		2.사회복지법인 이사의 추천	기안		○				
		3.사회복지법인 임원의 임면 보고	기안		○				
		4.사회복지법인 감사의 추천	기안		○				
		5.사회복지법인 임원의 해임 명령	기안		○				
		6.사회복지법인 임원의 직무집행 정지	기안		○				
		7.사회복지법인 임시이사의 선임 및 해임	기안		○				
		8.사회복지법인 재산취득보고	기안		○				
		9.사회복지법인 이사회 회의록이 공개기간 등	기안		○				
		10.사회복지시설 설치·운영 신고	기안		○				
		11.사회복지시설 휴지·재개·폐지 신고	기안		○				
		12.사회복지시설 행정처분 (시설의 개선, 사업의 정지, 시설의 폐쇄)	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(35)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
사회 복지과	1.사회복지 종합 계획수립	1.사회복지 종합계획 수립		기안				○		
		2.준비 및 시행	기안		○					
	2.사회복지법인 및 사회복지시설 지도관리	1.사회복지법인 임원 임면	기안		○					
		2.사회복지법인 정관 변경허가	기안		○					
		3.사회복지법인 설립인가			기안					○
		4.사회복지법인 기본재산 대체허가	기안		○					
		5.사회복지시설 설치허가			기안					○
		6.사회복지시설의 폐지, 정지, 허가취소	기안		○					
		7.사회복지법인 및 시설기본계획		기안						○
		8.사회복지시설의 수익사업 신고 및 변경	기안		○					
		9.사회복지시설의 검사, 지도, 감독	기안		○					
		10.사회복지시설의 정비명령	기안		○					
		11.사회복지시설의 사업결산 및 계획	기안		○					
		12.시설수용자 입 퇴소	기안		○					
		13.사회복지시설의 지원 변경	기안		○					
14.사회복지법인 임시이사 선임		기안						○		
15.사회복지법인 및 시설임원, 종사자 결 격사유 조회	○									
3.노인복지시설 에 관한 사항	1.노인복지시설의 설치신고	기안		○						
	2.노인주거복지시설 등의 폐지 또는 휴지 신고	기안		○						

사 천 시 공 보

제479호(36)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.노인복지시설 입소 신청	기안		○				
		4.노인복지시설 비용수납 승인신청	기안		○				
		5.노인 여가 복지시설 설치신고	기안		○				
		6.노인 여가 복지시설 폐지(휴지) 신고	기안		○				
		7.노인복지시설 비용수납 신고	기안		○				
		8.노인 여가 복지시설(노인복지회관, 노인교실, 노인휴양소, 경노당) 운영	기안		○				
		9.노인주거 복지시설변경신고(양로시설, 실비양로시설, 유료양로시설, 실비노인 복지 주택, 유료 노인복지주택)	기안		○				
		10.노인 여가 복지시설 변경등록 신고	기안		○				
		11.노인복지기금 운영 관리	기안			○			
		12.장기요양기관변경신고	기안		○				
		13.장기요양기관설치(폐지,휴지) 신고	기안		○				
		14.노인요양시설변경 신고	기안		○				
	4.노인 복지에 관한 사항	1.노인의 날 및 경로의 달 행사계획 수립	기안			○			
		2.노인복지 기본계획 수립		기안			○		
		3.노인 건강진단기관 지정 신청	기안	○					
		4.어버이날 행사계획 수립	기안			○			
		5.재가노인 보호사업	기안			○			
		6.장수수당 지급신청	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(37)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		7.효도수당 지급신청	기안		○				
	5.노인여가 복지 시설에 관한 사항	1.노인여가복지시설 건립(신 증 개축 및 보수) 사업계획 수립		기안		○			
	6.장사등에 관한 사항	1.사설묘지(종중, 문중, 가족, 개인) 설치 신고, 허가,변경	기안		○				
		2.공설묘지 설치허가			기안				○
		3.묘지, 화장장, 납골당 유지관리 및 지도감독	기안		○				
		4.공설묘지 사용허가	기안		○				
		5.묘지(법인), 화장장, 납골당(종교단체) 설치신고 및 폐지			기안				○
		6.분묘개장 허가	기안		○				
		7.납골시설 설치 신고(납골묘, 납골당)	기안		○				
		8.사설묘지(종중,문중,가족,개인) 설치 허가, 신고, 변경(복합민원)	기안		○				
		7.장례식장 운영에 관한사항	1.장례식장(시체의 위생적 관리의무 위반, 가격표 게시의무 또는 게시된 가격외의 급품징수금지의무를 위반)행정처분	기안		○			
	8.여성복지업무	1.여성복지사업 종합계획 수립		기안				○	
		2.여성복지사업 관련 각종 간담회 및 행사	기안		○				
		3.여성복지분야 시장계획 및 시행	기안		○				
		4.여성교육 운영	기안		○				
		5.여성단체 운영 및 사업지원	기안		○				
		6.여성 전문자격 취득운동 추진	기안		○				
		7.여성주간행사계획	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(38)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		8.동거부부 합동결혼식 추진	기안		○				
		9.여성노인 생활 활력화 사업 추진	기안		○				
		10.여성발전기금 운영 관리	기안			○			
		11.건강가정 지원 사업	기안		○				
		12.성별영향평가 과제선정위원회 운영	기안				○		
		13.여성회관 건립		기안					○
	9.한부모가정 사업 추진	1.한부모자가정 자립지원 및 건전육성	기안		○				
		2.저소득 한부모가정 자녀학비 및 각종지원	기안		○				
		3.저소득 한부모가정 추가대상자 책정	기안		○				
		4.저소득 한부모가정 자녀교육 및 행사	기안		○				
		5.청소년한부모 자립지원	기안		○				
		6.미혼모 자립지원	기안		○				
		7.조손가정 지원	기안		○				
	10.여성사회참여 활동지원	1.여성단체 활동지원 및 업무추진	기안		○				
		2.각종 위원회 여성 참여율 관리	기안		○				
	11.어 린 이 집 운영에 관한사항	1.어린이집 인가 신청	기안		○				
		2.공립 어린이집 설치		기안		○			
		3.공립 어린이집 원장 임면		기안		○			

사 천 시 공 보

제479호(39)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.어린이집 변경인가 신청	기안		○				
		5.어린이집별 입소아동 안전점검 및 지도	기안		○				
		6.공립 어린이집 위탁 운영			기안				○
		7.보육료 감면대상자 실태조사	기안		○				
		8.보육정책위원 위·해촉 및 보육정책위원회 운영	기안			○			
		9.어린이집 보육교직원 경력증명서 발급	○						
		10.어린이집 운영보조금 집행	기안		○				
		11.어린이집 개·보수(증개축)사업계획	기안		○				
	12.요보호 아동 에 관한사항	1.국내외 입양위탁사업	기안		○				
		2.아동 결연사업 추진	기안		○				
		3.퇴소 아동 자립정착금 지원계획	기안		○				
		4.기(미)아 일시보호 및 입 퇴소 조치	기안		○				
		5.결함가정(요보호아동) 입 퇴소 조치	기안		○				
		6.보호시설에 있는 미성년자인 고아의 후견인 지정 및 증명	기안		○				
		7.아동보호 신청	기안		○				
	13.아동복지시설 에 관한 사항	1.시설 설치신고	기안		○				
		2.시설 폐 휴지 신고	기안		○				
		3.아동복지시설 증명	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(40)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.보호기간 연장 신청	기안		○				
		5.수용아동 퇴소 승인신청	기안		○				
		6.보호기간 연장 신청	기안		○				
		7.아동복지시설 소재지 변경신고	기안		○				
		8.아동복지시설 수용 정원변경인가 신고	기안		○				
		9.아동복지시설 수용자 증명	○						
		10.시설장 및 종사자 교육참가	기안		○				
		11.일시보호기간 연장신청	기안		○				
	14.소년소녀 가장 세대 보호	1.소년소녀가장세대 책정 보호 및 탈락	기안		○				
		2.소년소녀가장세대 결연사업 추진	기안		○				
		3.소년소녀가장세대 상담 및 후원계획	기안		○				
		4.소년소녀가장세대에 대한 각종 행사 지원 계획	기안		○				
		5.소년소녀가장세대 보호비 지원	기안		○				
	15.어린이 날 기념 행사 및 아동 일반사항	1.어린이 날 기념행사 계획	기안						○
		2.모범어린이 및 유공자 표창계획	기안			○			
		3.아동복지 관련 행사 지원계획	기안		○				
	16.어린이놀이터 관리에 관한사항	1.어린이 놀이터 관리계획	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(41)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.어린이 놀이터 설치, 폐지 및 개보수 계획	기안		○				
	17.가정위탁 아동 보호	1.위탁가정 신청 및 아동선정	기안		○				
		2.아동위탁 및 사후관리	기안		○				
	18.학교중식 및 결식아동 지원	1.학교 중식(아동) 지원계획		기안	○				
		2.결식아동 지원계획	기안		○				
	19.청소년 대책 위원회 구성 및 운영	1.청소년위원회 구성 및 위 해촉	기안		○				
		2.청소년위원회 운영에 관한 사항	기안		○				
		3.청소년지도위원 구성 및 위 해촉	기안		○				
		4.청소년지도협의회 운영 및 활동	기안		○				
		5.기타 청소년대책 관련 사항	기안		○				
	20.청소년 선도 및 일반사항	1.청소년 비행 예방계획 및 시책수립	기안		○				
		2.청소년 비행 예방활동 사항	기안		○				
		3.청소년 선도관련 업무	기안		○				
		4.청소년 일반업무	기안	○					
	21.청소년 상담 에 관한사항	1.청소년 상담지원센터 운영계획 수립		기안	○				
		2.청소년 상담지원 관련	기안		○				
		3.청소년 상담지원센터 운영결과 분석	기안		○				
		4.청소년 상담지원센터 운영지도	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(42)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	담과 사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.청소년 상담지원센터운영 위 수탁계약 체결	기안				○		
	22.사업실적보고 및 지시	1.청소년 사업실적 보고	기안		○				
		2.청소년 관련업무 지시	기안		○				
		3.기타 청소년과 관련한 업무	기안	○					
	23.청소년시설 업무	1.청소년 시설 확충계획 및 실적			기안				○
		2.청소년 시설 인 허가 및 신고	기안			○			
		3.청소년 시설 이용에 관한 사항	기안		○				
		4.청소년시설 위 수탁 계약체결		기안		○			
	24.청소년 관련 단체 및지도자 교육	1.청소년 관련단체 지도 관리	기안		○				
		2.청소년 지도자 양성 및 교육	기안		○				
	25.청소년공부방 운영	1.청소년 공부방 운영 계획	기안			○			
		2.청소년 공부방 위 수탁 계약체결	기안			○			
		3.청소년 공부방 운영 및 실적	기안		○				
		4.기타 청소년 공부방에 관한 일반사항	기안		○				
	26.청소년 어울 마당	1.청소년 어울마당 운영계획	기안			○			
		2.청소년 어울마당 운영에 관한 일반사항	기안		○				
	27.청소년 유해 환경 지도단속	1.청소년 유해환경 단속계획		기안		○			
		2.청소년 유해환경 특별단속		기안		○			
		3.청소년보호법 위반자 과징금 부과 징수 감액처분	기안				○		

사 천 시 공 보

제479호(43)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.시정명령	기안		○				
		5.위반자 고발	기안		○				
		6.기타 청소년 유해환경 관련사항	기안		○				
	28.청소년 향토 탐방	1.청소년 향토탐방계획 수립	기안		○				
		2.기타 향토탐방 관련 업무	기안		○				
	29.기타 청소년 보호관련	1.청소년 대책협의회 운영		기안		○			
		2.청소년 통행금지구역 설정 해체			기안				○
		3.청소년 유해환경 포상금	기안			○			
		4.청소년 유해환경 감시단	기안			○			
	30.종합사회 복지관 운영	1.복지프로그램 기획 및 조정 개발에 관한 사항		기안	○				
		2.복지관 운영 종합계획 수립		기안	○				
	31.종합사회 복 지관 시설물관리 및 운영	1.시설사용 허가	기안		○				
		2.사용료 징수에 관한 사항		기안	○				
		3.시설물 관리 및 정비에 관한 사항	○						
		4.보일러 관리 및 운영에 관한 사항	○						
	32.기능교육 및 취미교실 운영	1.운영계획 수립	기안		○				
		2.지도강사 위촉	기안		○				
		3.수강생 작품 전시회	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(44)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.수강생 모집 및 홍보	기안		○				
		5.개강 및 수료에 관한 사항	기안		○				
33.노인복지사업	1.무료진료	1.무료진료	기안		○				
		2.불우노인 결연	○						
		3.한글 해득반 운영	기안		○				
34.여성교양교육 및 능력개발	1.여성 소양교육	1.여성 소양교육	기안		○				
		2.간병인 교육	기안		○				
		3.시민 복지대학 운영	기안		○				
35.재가복지사업	1.재가복지서비스 기본계획 수립	1.재가복지서비스 기본계획 수립	기안		○				
		2.자원봉사자 양성 및 발굴	○						
		3.자원봉사자 교육	기안		○				
		4.자원봉사자 사기진작	기안		○				
		5.재가복지세대 관리 및 지원	기안		○				
		6.재가복지세대 실태조사	○						
		7.재가복지세대 후원자 개발	○						
36.요보호 여성 상담	1.요보호 여성 상담	1.요보호 여성 상담	○						
		2.요보호 여성 직원 알선	기안		○				
		3.요보호 여성교육 및 선도	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(45)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	38.마을회관 관리	1.마을회관 건립 계획			기안				○
		2.마을회관 유지관리	기안		○				
	39.아이돌보미 지원	1.아이돌보미 사업단 지정 및 위탁 관리	기안						○
		2.시간제 돌봄서비스 지원	기안		○				
		3.종일제 돌봄서비스 지원	기안		○				
	40.여성인권업무	1.가정 및 성폭력 상담소 운영·지원	기안		○				
		2.미혼모 성폭력 발생 예방 및 선도	기안		○				
		3.여성긴급전화 1366 운영 홍보	기안		○				
		4.가정폭력, 성폭력, 피해회복 및 재발 방지사업	기안		○				
		5.성폭력 여성폭력 예방근절사업	기안		○				
		6.성매매,성희롱예방 교육계획	기안						○
		7.여성차별요인 발굴 및 개선에 관한 사항	기안					○	
		8.여성인권 향상을 위한 교육 및 홍보 사업	기안		○				
9.아동 여성인권 지역연대 운영 계획		기안					○		
10.가정 및 성폭력상담소 운영지원		기안		○					
11.가정폭력, 성폭력, 성매매예방활동 지원		기안		○					
41.다문화 지원 업무	1.다문화가족지원센터 지정 및 관리	기안		○					
	2.다문화가족지원센터운영지원	기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(46)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.방문교육사업	기안		○				
		4.통번역서비스사업	기안		○				
		5.이중언어지원사업	기안		○				
		6.다문화가족자녀언어 발달 지원사업	기안		○				
		7.다문화복지지원사업	기안		○				
		8.여성결혼이민자원어민강사지원	기안		○				
		9.결혼이민자멘토링사업	기안		○				
		10.다문화가족자녀방문 한국어교육사업	기안		○				
		11.다문화가족 축제관련	기안			○			
		12.결혼중개업등록 및 관리	기안		○				
		13.다문화가족 지원계획수립			기안				○
	42.인구증가시책	1.출산기념품지급신청	기안		○				
		2.셋째이상자녀등 고등학교수업료 지원신청	기안		○				
		3.우대인증발급교부	기안		○				
	43.거주 외국인 지원업무	1.세계인의 날 행사	기안		○				
		2.다문화 가정 통합지원	기안		○				
	44.농어업인 영유아 보육료 지원	1.농어업인 영유아 보육료 지원	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(47)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
문화 관광과	1.문화행사	1.문화행사 기본계획		기안					○	
		2.문화행사 세부추진계획	기안		○					
	2.문화원 육성	1.문화원 육성 지원	기안		○					
		3.문화예술단체 육성	1.문화예술단체 육성 지원	기안		○				
	2.종교, 예술단체 지도 관리		기안		○					
	3.향교, 전통사찰 관리		기안		○					
	4.충효교실 운영		기안		○					
	4.시사편찬	1.시사편찬계획 수립		기안						○
		2.시사편찬위원회 운영	기안		○					
	5.출판사 및 인쇄소 관리	1.등록 및 변경 등록, 폐업	기안		○					
		2.출판사 간행물 납본	기안		○					
	6.공연장 및 공 연자 관리	1.공연장 설치 및 공연신고에 관한 사항	기안		○					
		2.순회공연	기안		○					
	7.음반 비디오물 등 유통관련업자 관리	1.음반 비디오물 등록(신고) 및 사후관리	기안		○					
		2.유통관련업 등록(신고) 및 사후관리	기안		○					
		3.음반 비디오물 및 유통관련업 지도 단속	기안		○					
		4.음반 비디오물 및 유통관련업 행정처분	기안		○					
	8.문화재 보호 육성	1.문화재 보수계획 수립	기안			○				

사 천 시 공 보

제479호(48)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.문화재 보수 보조금 신청	기안		○				
		3.문화재 보수 추진	기안		○				
		4.문화재 매매업 신고	기안		○				
		5.문화재 매매업 (휴)폐업 신고	기안		○				
	9.문화예술관련 간행물 발간	1.간행물 발간	기안		○				
	10.각종일지관리	1.각종 일지관리	기안	○					
	11.문화예술회관 운영관리	1.문화예술회관의 종합기획 조정		기안	○				
		2.예산 회계 및 재산관리	기안		○				
		3.시설 임대에 관한 사항	기안		○				
		4.상근인력 관리	기안	○					
		5.일반소모품 수불	기안	○					
	12.문화예술회관 시설 장비관리	1.시설 장비 안전점검 관리	기안		○				
		2.시설 장비 보수	기안		○				
	13.문화예술회관 대관	1.시설 사용 허가(대관)	기안		○				
		2.시설 사용료 부과 징수 및 감액	기안		○				
	14.문화예술회관 공연	1.연간 공연 기본계획 수립	기안					○	
		2.기획 공연 추진	기안		○				
		3.공연 유치활동	기안	○					

사 천 시 공 보

제479호(49)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	15.문화예술회관 전시	1.연간 전시 기본계획 수립	기안		○				
		2.기획 전시 추진	기안		○				
		3.전시회 유치 활동	기안		○				
	16.문화예술회관 예매처 운영	1.예매처 지정	기안		○				
		2.예매처 관리	○						
	17.문화예술회관 매표관리	1.매표소 관리운영	기안		○				
		2.입장권 검표관리	○						
		3.입장권 예매	○						
	18.관광시책	1.관광활성화 시책 추진	기안						○
	19.관광홍보	1.관광홍보계획 수립	기안		○				
		2.관광홍보물 제작 및 관리	기안		○				
		3.관광시설물 제작 및 관리	기안		○				
		4.문화관광 홈페이지 관리	기안		○				
		5.문화관광해설사 관리	기안		○				
		6.관광안내소 관리	기안		○				
		7.관광박람회	기안		○				
	20.사천시관광 진흥협의회	1.회의소집	기안		○				
		2.협의회 구성		기안					○
		3.보궐위원 임명	기안		○				
		4.협의회 운영	기안		○				
21.관광사업	1.관광숙박업 명의이용 허가 및 신고의 수리	기안		○					
	2.관광숙박업 이용요금 및 약관신고 수리	기안	○						

사 천 시 공 보

제479호(50)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.관광객 이용시설업(관광음식점)							
		가.등록, 변경등록, 갱신등록 및 등록증 교부	기안		○				
		나.개선명령	기안		○				
		다.양도 양수 합병 휴업 폐업신고 처리	기안		○				
		라.약관의 신고수리	기안	○					
		마.등록의 취소 또는 사업의 정지	기안			○			
		4.국내여행업 등록 및 지도 감독	기안		○				
		5.국내여행업 갱신 변경신고	기안		○				
		6.국내여행업 휴업 폐업신고	기안		○				
		7.국내여행업 등록취소 및 정지명령	기안		○				
		8.관광사업자 청문 실시 및 행정처분	기안		○				
		9.유원시설업 허가 신고	기안		○				
	22.관광숙박업 등록	1.사업계획 승인	기안				○		
		2.사업계획 변경 승인	기안		○				
		3.분양 회원 모집계획 승인	기안		○				
		4.관광사업등록	기안				○		
		5.관광사업변경등록	기안		○				
		6.관광사업 양수(지위승계)	기안		○				
	23.관광개발	1.관광개발기본계획수립 및 관광지 개발에 관한 사항		기안					○
		2.관광자원 발굴 및 개발에 관한 사항		기안					○
		3.관광시설사업 추진		기안		○			
		4.관광지 조성사업 시행허가 업무	기안		○				
		5.관광개발관련 행정재산관리	기안		○				
		6.관광시설물 사용수익·허가 업무	기안						○

사 천 시 공 보

제479호(51)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
정 보 통 신 과	1.지역정보화 사업	1.중·장기 종합계획 수립		기안					○
		2.연도별 시행계획 수립		기안			○		
		3.지역정보화사업 추진계획 수립 및 시행	기안		○				
	2.정보화 마을	1.정보화마을 기본운영 계획 수립	기안			○			
		2.정보센터 운영 일반 사항	기안		○				
	3.정보화 교육	1.정보화교육 기본계획 수립	기안			○			
		2.정보화교육 시행, 평가, 분석	기안		○				
		3.정보화 교육장 운영 및 관리	기안		○				
		4.정보화교육 일반	기안		○				
	4.행정정보공동 이용시스템 운영	1.행정정보공동이용 시스템 운영	기안		○				
	5.인터넷홈페이지 운영	1.시 인터넷 홈페이지 구축 및 개편		기안				○	
		2.홈페이지 운영	기안		○				
	6.정보화시설장비 운영관리	1.지역(마을)정보이용센터 운영관리	기안		○				
		2.시니어정보문화센터 운영관리	기안		○				
		3.무인발급기 운영관리	기안		○				
	7.전산보안관리	1.전산보안업무 추진계획 수립	기안			○			
		2.전산보안 지도점검	기안		○				
		3.전산보안 심사분석	기안		○				
		4.전산자료 관리 및 소산	기안		○				
		5.개인정보 보호에 관한 사항	기안			○			
	8.정보시스템 도 입 및 운영	1.정보시스템 도입 및 설치	기안					○	
		2.정보시스템 유지관리	기안		○				
		3.전산실 운영 및 유지 관리	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(52)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.자치단체 우수프로그램 운영	기안		○				
		5.정보화사업 사전협의 조정	기안		○				
	9.업무용 S/W 보급 관리	1.행정업무용 S/W보급 및 관리	기안		○				
		2.기타 일반사항	기안		○				
	10.컴퓨터(프린트) 구매 보급 및 유지 관리	1.도입계획 및 기종선정		기안				○	
		2.구매 및 보급계획수립	기안			○			
		3.컴퓨터(프린터) 유지관리	기안		○				
		4.사랑의 PC나누기 정비 및 보급관리	기안		○				
	11.종합정보통신망 기반구축	1.종합정보통신 기획 조정		기안					○
		2.정보통신시설장비 신·증설 계획수립 시행		기안		○			
		3.행정통신 증장기발전계획 수립		기안					○
	12.지방행정통신망 운영관리	1.행정전화교환기 구축 및 운영 관리		기안					○
		2.직속기관, 사업소, 읍면동사무소 통신망 운영 관리	기안		○				
		3.무정전전원장치(UPS) 운영 관리	기안		○				
		4.통화연결음시스템 운영 관리	기안		○				
		5.전자팩스시스템 운영 관리	기안		○				
		6.공공기관인터넷전화시스템 구축 및 운영 관리		기안		○			
	13.정보통신 보안 업무 및 보안장비 운영에 관한사항	1.통신보안활동 계획 수립	기안			○			
		2.통신보안활동 지도 점검	기안		○				
		3.정보보안시스템 운영관리(접근제어, 무 선침입방지, 방화벽 등)	기안		○				
4.네트워크 암호화장비(VPN) 운영관리		기안		○					
5.통합보안관제시스템 운영관리		기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(53)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	14. 행정통신 공공 요금 통합 관리	1. 일반(휴대)전화 및 전용회선 관리	기안		○				
		2. 인터넷, 민방공회선 관리	기안		○				
	15. 행정장비 운영 지원에 관한 사항	1. 무선국 시설관리 및 운영업무추진	기안		○				
		2. 회의실 영상 및 음향장비 운영관리	기안		○				
		3. IP영상방송시스템(IPTV)운영관리	기안		○				
		4. 전관방송(A/V)장비 운영관리	기안		○				
		5. 청내 방송설비(MATV,CATV)운영관리	기안		○				
		6. 전자문서회의시스템 운영관리(종합상황실)	기안		○				
		7. 공공무선인터넷(Wi-Fi) 망 구축 및 운영관리	기안		○				
		8. 지상파 디지털방송전환 업무에 관한 사항	기안		○				
	16. 국가정보통신 서비스망 운영	1. 국가정보통신망 구축 및 운영		기안		○			
		2. 네트워크시설(백본, L4, L3, L2 스위치) 운영 관리	기안		○				
		3. 초고속 광대역통신망(BcN) 구축 사업 추진	기안		○				
	17. 정보통신사용 전 검사업무추진	1. 건축허가 일괄협의 및 착공 전 설계도서 검토	기안		○				
		2. 현장검사 및 사용전 검사필증 교부	기안		○				
		3. 민원사무개선 계획 및 측정장비 운영관리	기안		○				
	18. 타 부서 통신 공사 업무 추진	1. 타 부서 정보통신시설 공사 설계 및 검토	기안		○				
		2. 현장 감독 및 준공검사 업무 수행	기안		○				
		3. 기타 행정통신 및 방송시설 운영 지원	기안		○				
	19. CCTV통합관제 센터 구축 및 운영	1. CCTV 통합관제센터 사업계획 및 구축		기안					○
		2. CCTV 통합관제센터 운영위원회 구성 및 운영		기안					○

사 천 시 공 보

제479호(54)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장		
			실무자	주사급							
		3.CCTV 통합관제센터 유지보수 등 운영 관리	기안		○						
		4.부서별 CCTV사업 사전협의 및 검토	기안		○						
		5.CCTV관련 유관기관 업무협의(경찰서, 교육지원청등)	기안		○						
		6.관제전담요원 충원 및 관리 감독	기안		○						
		7.CCTV 통합관제센터 보안업무 추진	기안		○						
		8.CCTV 통합관제센터 민원업무처리 및 대민 홍보	기안		○						
		9.CCTV 신기술 도입 및 관련법규업무	기안		○						
		10.CCTV 회선관리 및 공공요금 지출	기안		○						
		체 육 지 원 과	1.체육진흥	1.체육진흥 및 체육업무 기획조정		기안				○	
			2.각종체전 및 체육행사	1.전국체육대회,도민체육대회,시민체육대회 관련 선수선발 및 출전관리	기안		○				
2.각종 체육행사 유치 지원 및 지도점검	기안				○						
3.체육단체 관리	1.시 체육회, 스포츠 클럽 업무 지도 감독		기안		○						
	2.생활체육 및 직장단체 체육에 관한 사항		기안		○						
	3.학교체육 및 장애인 체육에 관한 사항		기안		○						
	4.전지 훈련팀 유치 및 관리		기안		○						
4.체육시설의 설치	1.체육시설의 설치 및 추진에 관한 사항			기안					○		
	2.체육시설의 설치이용에 관한 법률상 체육시설업의 신고처리 및 지도 감독		기안		○						
5.사천시청 여자 농구단 운영	1.농구단 입단체약			기안					○		
	2.농구단운영 및 지도 감독		기안		○						
6.체육기금조성	1.체육기금 운용 계획			기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(55)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.체육진흥기금 관리	기안		○				
	7.체육시설의 관리 운영	1.체육시설의 관리 운영에 관한 기획 조정 및 종합계획 수립		기안				○	
		2.체육시설물 관리	기안		○				
		3.종합운동장 및 체육관 관리	기안		○				
		4.야외운동기구 설치 및 유지관리	기안		○				
		5.생활체육시설물 유지 및 보수 관리	기안		○				
		6.체육시설의 사용허가 처리	기안		○				
		7.입장료 사용료 및 기타수입 처리	기안		○				
		8.기타 체육시설 운영에 관한 사항	기안		○				
	8.수영장 관리운영	1.수영장 시설의 관리 및 운영	기안		○				
		2.수영장사용료 및 기타수입 처리	기안		○				
		3.수영장 이용객 수영강습 및 프로그램 운영	기안		○				
		4.기타 수영장 시설 운영에 관한 사항	기안		○				
환경 위생과	1.환경보전 기획 ·홍보 등에 관한 사항	1.환경영향평가 초안 공람 공고	기안		○				
		2.환경분쟁조정 협조에 관한 사항	기안		○				
		3.사천시 환경보전 기본계획 수립	기안						○
	2.환경개선부담금 부과징수에 관한 사항	1.환경개선부담금의 부과 징수	기안			○			
		2.환경개선부담금의 조정	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(56)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.환경개선부담금 미납자 체납처분	기안		○				
		4.환경개선부담금 분할 납부	기안	○					
	3.토양·수질환경 보전에 관한사항	1.오염측정망 관리	기안	○					
		2.토양오염 유발시설 지도 점검계획 수립	기안		○				
		3.토양오염 유발시설 설치 및 변경신고	기안		○				
		4.토양오염 유발시설 행정처분 및 고발	기안		○				
		5.상수원보호구역 관리	기안		○				
		6.실내 공기질 관리	기안		○				
		7.수변구역 관리	기안		○				
		8.상수원 수질관리계획 수립	기안			○			
		9.낙동강수계 주민지원사업 추진	기안			○			
	4.공중화장실에 관한사항	1.공중화장실 설치	기안		○				
		2.공중화장실 관리	기안	○					
	5.오수 및 분뇨 관리 업무처리	1.각종 시설의 부대시설 공사	기안		○				
		2.오수처리시설 등의 설계 시공업의 등록 (변경)	기안		○				
		3.분뇨 등 관련 영업허가		기안				○	
		4.분뇨 등 관련 영업의 변경허가	기안		○				
		5.분뇨제거 명령	기안		○				
		6.오수 분뇨관련시설 지도 점검	기안		○				
		7.정화조 청소 통보	기안	○					

사 천 시 공 보

제479호(57)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		8.단독정화조 및 오수 처리시설 설치신고	기안	○					
		9.단독정화조 및 오수 처리시설 준공검사	기안	○					
		10.오수 분뇨 관련시설 지도 점검계획	기안		○				
		11.오수 분뇨 관련시설 행정처분 및 고발	기안		○				
		12.오수처리시설 등 관리업 허가	기안		○				
	6.축산폐수배출 시설관리	1.가축사육 제한지역 설정	기안						○
		2.가축사육 일부제한구역내 사육허가	기안		○				
		3.가축사육 일부제한구역내 사육 변경허가	기안		○				
		4.축산폐수 배출시설 설치허가 및 준공	기안		○				
		5.축산폐수 지도 점검계획	기안		○				
		6.축산폐수 행정처분 및 고발	기안		○				
		7.축산폐수 정화시설 기술관리인 선임 및 개입신고	○						
	7.배출시설 관리 에 관한 사항	1.배출시설 설치허가 및 신고	기안		○				
		2.배출시설 변경허가 및 신고	기안		○				
		3.배출시설 등의 가동개시 신고	기안	○					
		4.배출시설 등 개선계획서 수리	기안		○				
		5.특정공사 사전 신고 수리	기안		○				
		6.환경기술인 교육	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(58)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	8.공공폐수처리 시설 관리	1.공공폐수처리시설 위탁운영 협약체결		기안					○
		2.공공폐수처리시설 민간위탁 업무관리	기안		○				
		3.공공폐수처리시설 유지관리비 부과징수	기안		○				
	9.비산먼지 발생 사업장에 관한 사항	1.비산먼지 및 생활소음 관리	기안		○				
		2.비산먼지 발생사업 변경신고 수리	기안		○				
		3.비산먼지 시설기준 변경신청 수리	기안		○				
	10.배출업소 지도 점검에 관한 사항	1.배출업소 지도 점검계획 수립		기안			○		
		2.배출업소 행정처분	기안		○				
		3.배출업소 지도 단속	기안		○				
		4.오염물질 제거명령	기안	○					
		5.개선명령 이행보고	기안		○				
		6.생활소음 관리	기안		○				
	11.배출부과금 부과 징수에 관한 사항	1.배출부과금 부과 및 징수	기안		○				
		2.배출부과금 조정 신청	기안		○				
12.자동차 배출 가스 단속에 관한 사항	1.자동차 배출가스 단속계획	기안		○					
	2.배출 허용기준 초과차량 행정처분	기안		○					
13.자연환경 보 전에 관한 사항	1.자연보호운동 계획 수립	기안				○			
14.야생조수 보호 관리	1.야생조수 보호관리	기안		○					
	2.조수포획 허가(공기총, 엽총)	기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(59)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
		3.수렵면허(갱신,변경) 신청	기안	○						
		4.수렵면허장(승인증) 발급	기안	○						
		5.유해조수 포획허가 신청	기안		○					
		6.박제업 등록(변경)	기안		○					
		7.수렵장 위탁관리 신청	기안			○				
		8.수렵조수 포획승인 신청	기안	○						
		9.야생조수 피해예방 및 보상	기안		○					
		15.녹색성장업무	1.녹색성장 정책 기본계획 수립	기안						○
			2.주요사업 평가	기안					○	
3.기타 녹색성장 관련 일반적인 사항	기안			○						
16.이륜자동차 정기검사	1.이륜자동차 정기검사에 관한 사항	기안		○						
	2.정기검사 미이행 이륜차 행정처분	기안		○						
17.석면안전 관리에 관한 사항	1.건축물석면조사 및 석면 건축물 관리에 관한 사항	기안		○						
	2.석면해체 작업장 관리	기안		○						
	3.석면피해 구제에 관한 사항	기안		○						
18.식품위생업소 관리	1.식품위생업소 종합계획		기안		○					
	2.부정 불량식품 종합계획 수립	기안		○						
	3.식품위생 관련 영업허가·등록·신고	기안		○						
	4.영업의 폐업신고	○								

사 천 시 공 보

제479호(60)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.인 허가 민원 보완	기안		○				
		6.허가사항 변경허가	기안		○				
		7.영업자 지위 승계신고	기안		○				
		8.인 허가 민원 반려	기안			○			
		9.신고사항 변경신고	기안		○				
		10.집단급식소 설치신고	기안		○				
		11.영업허가증 재교부	○						
		12.조리사면허증 교부(재교부)	○						
		13.식품위생업소 행정처분(영업정지 이상)	기안		○				
		14.식품위생업소 행정처분(시정명령)	기안		○				
		15.식품위생업소 지도 단속	기안		○				
		16.식품수거 검사	기안		○				
		17.기타 행정처분 유보	기안		○				
		18.행정심판청구, 행정소송업무	기안			○			
		19.식품진흥기금 관리	기안			○			
		20.좋은식단 추진	기안		○				
		21.식품위생업소 위생교육	기안		○				
		22.무허가 및 무신고업소 지도 단속	기안		○				
		23.영업신고증 재교부	○						
		24.소비자식품위생감시원 운영관리	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(61)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		25.어린이식품안전보호구역 지정관리	기안		○				
		26.전통시장 등 취약지역 위생관리	기안		○				
		27.식품 등의 이물발견 보고관리	기안		○				
		28.식품위생관리 등급제 관리	기안		○				
		29.식품·식품첨가물 품목제조(변경)보고	기안	○					
		30.부정·불량식품 포상금제 운영관리	기안		○				
		31.결격사유 조회	○						
	19.공중위생업소 관리	1.공중위생업소 종합계획 및 관련단체 지도		기안		○			
		2.공중위생 관련 영업신고	기안		○				
		3.신고사항 변경신고	기안		○				
		4.공중위생업소 지도 단속	기안		○				
		5.공중위생업소 행정처분(영업정지이상)	기안		○				
		6.공중위생업소 행정처분(개선명령,경고, 과태료)	기안		○				
		7.이 미용사 면허증 교부(재교부)	○						
		8.영업자 지위승계 신고	기안		○				
		9.공중이용시설 등록 및 지도 관리	기안		○				
		10.개인서비스요금 지도 단속	기안		○				
		11.행정처분 일시유보	기안		○				
		12.행정심판청구, 행정소송업무	기안			○			
		13.목욕장업 수질검사 계획	기안		○				
		14.영업신고증 재교부	○						

사 천 시 공 보

제479호(62)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		15.공중위생업소 무신고 업소 지도 단속	기안		○				
		16.공중위생영업의 폐업신고	○						
		17.공중위생서비스 평가 및 위생등급 관리	기안		○				
		18.명예공중위생감시원 운영관리	기안		○				
		19.공중위생업소 위생교육	기안		○				
		20.결격사유 조회	○						
민원 지적과	1.민원업무	1.각종 민원청취 및 상담	기안		○				
		2.민원조정위원회 운영		기안			○		
		3.민원설문							
		가.계획수립	기안		○				
		나.결과보고			기안	○			
		4.민원 편의시책에 관한 사항	기안		○				
		5.민원행정 규제완화 및 쇄신 추진	기안			○			
		6.민원불편신고센터 운영	기안	○					
		7.민원서류 접수통제 및 1회방문 처리 종합관리	기안			○			
		8.민원사무 처리사항 및 운영실태 정기점검		기안			○		
		9.민원서류 처리결과 보고	기안			○			
10.외국인 관리	기안			○					
11.외국인 체류지 변경신고	기안			○					

사 천 시 공 보

제479호(63)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		12.여권 업무							
		가.여권발급신청·접수·심사교부 보관	기안	○					
		나.여권발급 현황 보고	기안		○				
		다.여권발급 수입금 관리	기안		○				
		13.수입증지 계기 관리	기안		○				
		14.행정정보 공개업무	기안		○				
		15.행정정보공개심의회 위원 위촉			기안				○
		16.복합민원의 조정		기안	○				
		17.인감사무의 지도	기안		○				
		18.읍면동 민원행정 지도 감독 및 추진 실적 평가							
		가.계획수립	기안		○				
		나.평가결과 보고	기안			○			
		19.민원24 접수 및 처리	기안		○				
		20.복합민원 후견인제	기안		○				
		21.팩스민원 접수 및 관리	기안	○					
		22.민원24 종합관리	기안		○				
		23.민원발송용 우표 출납	기안		○				
		24.인감증명 발급	기안	○					
		25.출입국사실증명 발급	○						
		26.본인서명사실확인서 발급 및 대장관리	○						

사 천 시 공 보

제479호(64)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
	2.주민등록업무	1.주민등록사무 사항								
		가.회수 주민등록증 파기	기안		○					
		나.주민등록증 발급사항	기안		○					
		2.주민등록증 번호 추가 조립 시달	기안		○					
		3.주민등록 전산화작업 및 지도 감독								
		가.중요한 사항	기안			○				
		나.경미한 사항	기안			○				
	3.가족관계등록 업무	1.가족관계등록사무에 관한 계획			기안		○			
		2.가족관계등록사무에 관한 처리			기안	○				
		3.가족관계등록사무에 관한 일반사무	기안			○				
		4.부재선고신고	기안	○						
		5.결격사유조회 및 회보업무	기안			○				
		6.수형인 기록, 폐지	기안			○				
		7.가족관계등록 과태료 부과 징수	기안			○				
		8.창성신고	기안	○						
		9.수리증명	○							
		10.제증명 및 사실증명서 발급	○							
		11.가족관계등록부 사항별 증명서와 제적부의 등 초본 발급 및 열람	○							
		12.가족관계등록신고사항의 통보 및 회보	○							

사 천 시 공 보

제479호(65)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		13.출생신고	기안	○					
		14.사망신고	기안	○					
		15.혼인신고	기안	○					
		16.혼인취소신고	기안	○					
		17.이혼신고	기안	○					
		18.입양신고	기안	○					
		19.입양취소신고	기안	○					
		20.파양신고	기안	○					
		21.친권(관리권)상실신고	기안	○					
		22.친권(관리권)회복신고	기안	○					
		23.후견 개시, 종료, 경질신고	기안	○					
		24.실종 선고신고	기안	○					
		25.실종선고 취소신고	기안	○					
		26.귀화신고	기안	○					
		27.국적회복 상실신고	기안	○					
		28.추완 인지신고	기안	○					
		29.개명신고	기안	○					
		30.친권자 지정(변경) 신고	기안	○					
		31.사산신고	기안	○					

사 천 시 공 보

제479호(66)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		32.가족관계등록부 및 제적부 정정신청	기안	○					
	4.소유권 정리	1.토지소유자 주소등록	기안		○				
		2.토지등기필 통지서 소유권 정리	기안	○					
		3.토지 등기필통지서 불부합 통지	기안	○					
		4.지적정리 결과 통보	기안	○					
		5.토지표시 변경 등기촉탁	기안	○					
		6.부동산특별조치법 관련업무	기안	○					
		7.지적공부 오기정정	기안		○				
	5.지적통계	1.지적공부 오기 정정	기안	○					
		2.지적전산 일일마감 관리	기안	○					
		3.지적공부 목록 보고	기안	○					
		4.지적공부 등록현황 보고	기안	○					
		5.지적사무정리상황 보고	기안	○					
		6.지적공부 등록현황 집계표 관리	기안	○					
		7. 지적정보센터 운영	기안		○				
	6.등록번호관리	1.법인 아닌 사단재단 등록번호부여	기안	○					
	7.지적공부관리	1.지적공부 작성 및 재작성 승인신청	기안		○				
		2.지적공부 관리	기안		○				
		3.지적서고 관리	기안		○				
		4.지적 불부합지 관리	기안			○			
		5.필지 정보시스템 운영	기안		○				
		6.한국토지정보시스템 지적분야 구축	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(67)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		7.토지종합정보망 지적데이터 유지 관리	기안		○				
	8.외국인토지	1.외국인 토지 취득에 관한 사항	기안		○				
	9.과태료 부과	1.토지이동신청 해태과태료 부과 징수	기안		○				
		2.부동산등기신청 해태과태료 부과 징수	기안		○				
	10.지적민원 발급	1.지적(임야)도 등본 및 열람	○						
		2.토지(임야)대장 등본 및 열람	○						
		3.경계점 좌표 등록부 등본 및 열람	○						
		4.지적측량 기준점 성과의 열람 및 발급	○						
		5.법인 아닌 사단재단 등록증명서 발급	○						
	11.토지이동	1.신규등록	기안		○				
		2.등록전환	기안		○				
		3.토지(임야) 분할	기안		○				
		4.토지(임야) 합병	기안		○				
		5.토지(임야) 지목변경	기안		○				
		6.등록사항정정	기안		○				
		7.토지 분할허가	기안		○				
		8.지적복구	기안		○				
		9.구획(경지)정리 관련업무	기안		○				
		10.축척변경	기안		○				
		11.행정구역 변경	기안		○				
		12.지번 변경	기안		○				
		13.해면성 말소	기안		○				
	12.지적측량	1.지적측량 성과 검사	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(68)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.대행법인 지도 감독	기안		○				
		3.지적측량 기준점 관리	기안		○				
		4.지적공부 열람 및 등사 승인	기안	○					
		5.지적장비 관리	기안		○				
	13.개별공시지가	1.개별 공시지가 조사 계획의 수립	기안				○		
		2.부동산 평가위원회 운영	기안					○	
		3.개별 공시지가의 결정 공시			기안				○
		4.지가(합동) 조사반 편성 운영	기안		○				
		5.일반 지가 조사사항 보고	기안		○				
		6.주민의견제출 및 이의신청 지가심의	기안					○	
		7.표준지 공시지가 조사 심의	기안					○	
	14.개발부담금	1.개발부담금 부과 결정	기안				○		
		2.개발부담금 부과전 심사청구	기안		○				
		3.개발부담금 부과 산출내역서 신청	기안		○				
		4.개발부담금 예정통지	기안		○				
		5.개발부담금 납부 연기신청	기안		○				
		6.개발부담금 과태료 관련	기안		○				
	15.토지취득	1.취득 토지의 이용목적 변경 승인	기안		○				
		2.토지매수 청구		기안			○		
		3.보증보험금(공제금,공탁금) 지 출급 확 인	기안		○				
	16.부동산 검인	1.부동산실거래가 신고 및 검인	○						
		2.부동산실거래가 신고위반 과태료 부과	기안		○				
	17.부동산 중개업	1.부동산 중개업(개설등록 및 분사무소 설치)승인	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(69)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.부동산 중개업 업무(보증, 보증변경) 설정신고	○						
		3.부동산 중개업(허가증 기재사항 변경, 사무소 이전) 신청	기안	○					
		4.부동산 중개업(폐업, 휴업, 재개업) 신고	○						
		5.부동산 중개업 허가증 재교부 신청	○						
		6.합동사무소 설치 및 변경신고	기안		○				
		7.부동산 중개업자 행정처분	기안		○				
		8.부동산 중개업 지도 단속계획		기안		○			
	18.토지거래	1.토지거래계약 허가 및 신고	기안		○				
		2.토지거래계약 허가 이용실태 조사계획 수립		기안		○			
		3.국토의계획및이용에관한법률 위반자 과태료 처분	기안		○				
	19.부동산실명제	1.부동산실명법 위반자 조사	기안		○				
		2.부동산실명법 위반자 과징금 처분	기안		○				
	20.토지 종합 정보망 관리	1.토지종합정보망 공시지가, 토지거래 허가구역 데이터 유지관리	기안		○				
	21.GIS 구축	1.GIS D/B 갱신	기안			○			
		2.공간정보체계추진 공동협의회 운영	기안				○		
		3.수치지형도 및 공간영상자료 구축, 활용	기안		○				
		4.공간정보시스템구축 및 유지 관리	기안			○			
		5.유관기관지하시설물 D/B 통합관리	기안		○				
	22.도로명 주소 사업	1.도로명주소 시설물 제작 설치	기안		○				
		2.도로망구성 및 도로명 부여	기안				○		
		3.도로명주소 전산시스템 운영 관리	기안		○				
		4.도로명주소 고지 고시	기안		○				
		5.도로명주소 홍보	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(70)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		6.도로명주소 위원회 운영	기안					○	
	23.공유토지분할 에 관한특례법	1.공유토지분할에 관한 특례법 전반	기안		○				
	24.지적재조사사업	1.지적재조사 실시계획 수립		기안					○
		2.지적재조사 및 경계결정위원회 구성, 운영 관리		기안					○
		3.세계측지계 좌표변환 실시계획 수립		기안				○	
		4.토지소유자협의협운영·관리	기안		○				
		5.재조사사업지구의 지정 신청	기안			○			
		6.주민설명회 및 사업지구추진 동의서 작 성에 관한 사항	기안		○				
		7.지적재조사측량 대행자 선정에 관한 사항	기안			○			
		8.지적재조사측량 지도,감독에 관한 사항	기안			○			
		9.경계점 설정,조정,결정에 관한 사항	기안			○			
		10.지적재조사 확정측량검사	기안			○			
		11.특별회계 등 조정금 관련 운영에 관한 사항	기안				○		
		12.그 밖에 지적재조사와 관련된 사항	기안			○			
세무과	1.지방세 징수 감액결정	1.지방세 부과(건당)							
		가.5,000만원 이상 징수결정	기안			○			
		나.5,000만원 미만 징수결정	기안		○				
		2.지방세 감액(건당)							
		가.500만원 이상 감액결정	기안			○			
		나.500만원 미만 감액결정	기안		○				
		3.확정된 세입(신고납부) 징수결의	기안			○			
	2.지방세 신고업무 처리	1.취득세 자진신고 처리	기안	○					

사 천 시 공 보

제479호(71)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.토지 및 건물에 관한 신고	○						
		3.지방세 비과세 감면신청서 처리							
		가.5,000만원 이상 비과세 감면	기안			○			
		나.5,000만원 미만 비과세 감면	기안			○			
		4.납세담보 제공 및 반환	기안			○			
		5.납세 담보확인서 발급	기안	○					
	3.지방세 과세자료 정리 및 조사	6.담배반출신고서 처리	기안	○					
		1.도세 과세자료의 등재 및 통보에 관한 사항 처리	기안	○					
		2.시세 과세대장의 변동사항 정리	○						
		3.건축물 및 토지현황 조사	○						
		4.과세 시가표준액 결정		기안		○			
	4.지방세수 추계	5.세원자료 통 수보	○						
		1.지방세 세목별 목표액 산정	기안			○			
		2.지방세 연간 통계자료 작성 보고	기안			○			
		3.보통교부세 배정관련 기준 재정수입액 산정보고	기안			○			
	5.법인 세무조사	4.지방세수 전망 추계	기안			○			
		1.연간 세무조사계획 수립	기안			○			
		2.세무조사결과 보고	기안			○			
			3.세무조사에 의한 과세예고 및 결과통보	기안			○		

사 천 시 공 보

제479호(72)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.과세 예고에 의한 소명서 검토 처리	기안		○				
	6.지방세 구제업 무	1.지방세심의위원회 운영							
		가.위원 위 해촉		기안		○			
		나.과세전 적부심사 처리	기안			○			
		다.과세표준 심의	기안			○			
		라.시세 이의신청 처리	기안			○			
		마.이의신청 보정요구	기안			○			
		2.지방세 심사청구서 접수 및 진달	기안			○			
		7.세정일반	1.세정시책 수립		기안		○		
	2.재해지 조사		기안	○					
	3.등기필통지서 대사		○						
	4.재산조회 회신		기안	○					
	5.건축물 과세대장 열람신청		○						
	6.제세 과목정정 및 오류정정		기안	○					
	7.지방세정 홍보		기안	○					
	8.지방세 지출예산 제도								
	가.비과세 감면 추계 결산		기안			○			
	나.지출보고서 작성		기안						○
	9.성실납세자 선정 및 지원		기안					○	

사 천 시 공 보

제479호(73)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	8.개별주택가격 산정	1.주택시가조사 세부 계획 수립	기안				○		
		2.건물현황 및 주변 특성조사	기안			○			
		3.전산입력 및 시가산정	기안	○					
		4.부동산(주택)평가 위원회 운영	기안					○	
		5.개별주택가격 결정 공시	기안					○	
		6.이의신청 접수 및 재산정에 관한사항	기안				○		
	9.각종 제증명 발급	1.세목별 과세증명	○						
		2.지방세 납세증명서	○						
		3.개별(공동)주택가격 확인서	○						
	10.지방세 징수 일반	1.지방세 징수유예	기안				○		
		2.과오납 환부처리(건당)							
		가.500만원 이상 과오납 환부	기안					○	
		나.500만원 미만 과오납 환부	기안					○	
		3.세입징수상황 보고							
		가.국세 징수상황 보고	기안						○
		나.지방세 징수상황 보고	기안						○
		4.세입결산	기안						○
		7.징수 전산관리							
가.전산소인 및 전산이월부 작성	○								

사 천 시 공 보

제479호(74)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		나.기타 징수에 관한 전산자료 관리	○						
		8.징수촉탁	기안	○					
		9.납기 연장신청	기안		○				
		10.납세확인 경유	○						
		11.납세자 편의시책	기안		○				
	11.지방세 체납 관리	1.독촉장 발부	기안	○					
		2.체납 징수계획	기안		○				
		3.결손처분(건당)							
		가.5,000만원 이상	기안			○			
		나.5,000만원 미만	기안			○			
		4.압류물건 구매	기안			○			
		5.가산금 징수결정	기안			○			
		6.압류촉탁 및 해제	기안			○			
		7.신용불량자 등록 및 해제	기안			○			
		8.조세범 처벌요구	기안			○			
	12.세입 및 자금 관리	1.보조금 수납	기안	○					
		2.세외수입 목표액 산정	기안		○				
		3.세외수입 징수상황 보고							
		가.세외수입(월보) 보고	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(75)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.도 수입증지 출납	기안	○					
		5.세외수입 파오납 환부처리	기안		○				
		6.세외수입 일계표 처리	기안		○				
		7.자금수급계획	기안		○				
		8.자금의 일시차입(단위업무이동)	기안		○				
		9.채권 총괄관리 분기보고	기안				○		
	13.기부금품관리	1.기부금품 모집		기안			○		
		2.기부심사위원회 운영		기안					○
	14.시금고 관리	1.금고계약		기안					○
		2.금고감독	기안		○				
		3.공과금 수납대행점 검사							
		가.검사계획 수립	기안		○				
		나.검사결과 보고		기안		○			
		다.공과금 수납대행점 관계자 교육	기안		○				
		4.수납대행점 계약		기안			○		
		5.자금운용 및 관리	기안		○				
	15.세외수입 채납 관리	1.채납 징수계획	기안		○				
		2.결손처분(건당)							
		가.5,000만원 이상	기안				○		

사 천 시 공 보

제479호(76)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		나.5,000만원 미만	기안		○				
		3.압류물건 구매	기안		○				
		4.압류촉탁 및 해제	기안		○				
		5.신용불량자 등록 및 해제	기안		○				
		6.조세범 처벌요구	기안		○				
		회계과	1.경리업무	1.세입, 세출결산 보고			기안		
		2.국도비 출납과 결산	기안			○			
		3.일반회계 및 특별회계 출납과 결산	기안		○				
		4.세금계산서 제출	기안	○					
		5.일상경비 교부 및 정산서 심사	기안		○				
		6.지출에 관한 위임장 인감신고 및 기타 신고	기안		○				
		7.교부통지서 발부	기안	○					
		8.지출계산서 작성 제출	기안	○					
		9.세입세출외 현금의 출납 보관	기안		○				
		10.수지일계표 정리	기안	○					
		11.현금 및 유가증권의 출납 보관	기안		○				
		12.지출증빙서 심사	기안	○					
	2.복식부기	1.복식부기 사업추진 시행 및 운영계획 수립	기안			○			
		2.복식부기에 의한 통합 재무보고서 및 일반결산서 작성		기안		○			
		3.복식부기 회계정보 시스템 운영	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(77)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
3.용도 및 계약 업무		4.복식부기 회계제도 운영관리	기안		○					
		5.복식부기 관련자료 수집 및 교육	기안		○					
	1.물품보관 전환	2.자동차 유류권 발급	기안	○						
		3.물가가격 조사	기안	○						
		4.조달요청	기안		○					
		5.소모품 수불	기안	○						
		6.입찰집행		기안	○					
		7.공사입찰 보고서	기안		○					
		8.각종 입찰공고 및 지명업자 입찰일자 통지	기안		○					
		9.관급자재 관리(공사용 자재)								
		가.관급자재 배정	기안	○						
		나.관급자재 검수	○							
		다.관급자재 대금 납부	기안	○						
		라.관급자재 출고증 발행	○							
		10.물품수급관리계획 수립	기안		○					
		11.물품증감 및 현재액 계산	기안	○						
		12.정기 재물조사	기안		○					
		13.공사준공 및 기성증명	기안	○						

사 천 시 공 보

제479호(78)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		14.하자보수보증금 납부증명	기안	○					
		15.물품거래(공급)납부증명	기안	○					
		16.납품실적 증명	기안	○					
		17.공사연기증명	기안	○					
		18.계약에 따른 각종 첨부서류 징구	○						
		19.선급금 신청서 첨부서류 징구	○						
		20.보증회사 첨부서류 징구	○						
		21.착공계 접수시 첨부서류 징구							
		가.착공신고서	○						
		나.현장기술자신고서	○						
		다.공사예정표	○						
		라.안전환경 및 품질관리계약서	○						
		마.공정별 인력 및 장비투입계약서	○						
		바.착공전 현장사진	○						
		사.내역서 등	○						
		22.부도업체 조치	기안		○				
	4.재산관리업무	1.공유재산 관리현황 보고	기안		○				
		2.시유재산의 관리계획 수립			기안				○
		3.도유재산의 관리계획	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(79)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		6.공유재산 매각 예정가격 결정	기안		○				
		7.공유재산 처분	기안		○				
		9.시유재산 인계인수	기안		○				
		10.공유 일반재산 대부 신청	기안		○				
		11.공유 일반재산 대부계약 체결	기안		○				
		12.공유재산 심의회 관계		기안			○		
		13.공유재산 지적공부 정리신청	기안		○				
		14.공유재산 등기관계 촉탁	기안		○				
		15.공유재산 매각대, 대부료, 변상금 등 조정 및 징수	기안		○				
		16.공유재산 실태조사 및 평가	기안		○				
		17.소송업무 답변서 제출		기안			○		
		18.소송변론기일 참석 및 준비 서면제출	기안		○				
		19.공유재산 매각 신청서 처리	기안		○				
		21.공유재산 매수인 명의변경 승인	기안		○				
		22.권리의무증서보존관리	기안		○				
	5.청사관리업무	1.영선공사 준공기일 연장	기안		○				
		2.영선공사 준공보고 처리		기안	○				
		3.소방관리 운영	기안		○				
		4.방화에 관한 사항	기안	○					

사 천 시 공 보

제479호(80)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.직장 방화 계획 수립	기안		○				
		6.소방훈련 실시	기안		○				
		7.청사 영선 계획		기안		○			
		8.행정재산 사용허가	기안		○				
		9.시 읍면동 청사 및 공공건축물의 전기 공사 지도감독지원	기안		○				
		10.연도별 청사관리 종합계획			기안				○
재난 안전과	1.안전관리위원회	1.안전관리 위원회 구성 및 운영			기안				○
		2.안전관리 실무위원회 구성		기안			○		
		3.안전관리 실무위원회 회의개최		기안		○			
	2.안전관리계획	1.안전관리계획수립		기안					○
		2.인적재난관리 시행	기안		○				
		3.인적재난관리업무 평가	기안		○				
	3.안전관리	1.재난대응 안전한국훈련 시행계획 수립		기안					○
		2.대테러대책 계획 및 운영		기안					○
		3.대테러관련 일반 업무	기안		○				
		4.지역대책협의회 구성 및 운영		기안					○
		5.지역대책협의회 일반 업무	기안		○				
		6.준법질서제도 업무	기안		○				
	4.인적재난사고 대책본부	1.사고대책본부 구성		기안					○
		2.사고대책 운영에 관한 사항	기안		○				
	5.인적재해재난 상황종합관리	1.재난상황 종합관리	기안		○				
2.긴급상황 보고			기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(81)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.평시상황 보고	기안		○				
		4.보고체제 구축에 관한 사항	기안		○				
		5.재난관련 여론동향 보고	기안		○				
		6.정보 자료수집 분석 보고	기안		○				
		7.재난통계자료 관리	기안	○					
		8.재난원인조사 분석	기안		○				
	6.인적재난관련 자료	1.재난원인 및 대책수립	기안			○			
		2.재난 유형별 동원계획 수립		기안		○			
	7.인적재난긴급 구조구난협조	1.긴급구조,구난협조 지원에 관한 사항	기안			○			
		2.유관기관 공조체제에 관한 사항		기안		○			
	8.인적재난관련 법규 및 제도에 관한 사항	1.재난관련 법규 및 제도개선	기안			○			
		2.재난관련 법규제도 일반사항	기안			○			
		3.기타 재난관리에 관한 사항	기안			○			
	9.인적재난대비 교육훈련	1.각종 재난대비 교육훈련 실시	기안			○			
	10.인적재해위험지 정비	1.재해위험 예상지 사전정비 계획	기안			○			
	11.시설물 안전 점검, 지도	1.시설물 안전점검 계획 수립	기안			○			
		2.시설물, 건축물 안전점검 결과 시정 조치에 관한 사항	기안			○			
		3.일상점검 및 긴급 점검계획수립	기안			○			
		4.일상점검 및 긴급 점검결과 시정조치에 관한 사항	기안			○			
		5.위험시설물 대피 및 사용제한 조치에 관한 사항	기안			○			
		6.도시가스, 화학물질, 원자력 등 안점점검에 관한 관계 기관과의 협의	기안			○			
		7.아파트, 연립주택, 공동주택과 대형건축 물, 지하건축물 등 다중 이용 건축물의 구조 및 안전관리	기안			○			
		8.기타 안전시설에 대한 중점관리 및 지도	기안			○			
	12.안 전 관 리 일 상 업 무	1.각종 일지 등	기안	○					

사 천 시 공 보

제479호(82)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	13.안전문화운동	1.인적재난 종합계획 수립, 추진	기안				○		
		2.안전점검의 날 행사 추진	기안			○			
		3.재난취약시기별 안전문화캠페인 실시	기안			○			
		4.안전사고예방 홍보 교육에 관한 사항	기안			○			
	14.민방위 운영	1.민방위대 조직 및 편성	기안			○			
		2.민방위대 교육훈련계획 수립 및 시행	기안				○		
		3.민방위의 날 훈련계획	기안			○			
		4.직장 및 지역민방위의 지휘·감독	기안				○		
		5.민방위대 자원 관리	기안			○			
		6.민방위대 상호지위에 대한 조정 통제	기안				○		
		7.민방위대 교육훈련 실시 및 결과보고	기안			○			
		8.민방위 강사 위·해촉		기안			○		
		9.민방위의 날 훈련계획 집행결과 보고	기안			○			
		10.민방위교육 교재 편찬	기안			○			
		11.민방위교육 시설 확보	기안			○			
		12.민방위교육 기자재 확보	기안			○			
		13.부상자 가료신청 및 손실보상금 청구	기안				○		
		14.직장민방위 등 편성 대상업체 지정 신청	기안			○			
		15.민방위대 동원명령		기안			○		
		16.직장민방위대 해제신고	기안			○			
		17.직장민방위대 이전 명의변경신고	기안			○			
18.민방위대원의 원호 및 가료			기안			○			
19.민방위 준비명령 확인 및 집행			기안			○			
20.민방위 홍보 및 업무에 관한 연구발전		기안			○				
21.민방위관계 통계 및 기록관리	기안			○					

사 천 시 공 보

제479호(83)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		22.민방위 동향보고 및 포상관리	기안		○				
		23.민방위시설 및 장비 확보 계획 수립	기안		○				
		24.민방위시설 설치 및 장비확보	기안		○				
		25.민방위시설 및 복구계획 수립	기안		○				
		26.민방위사태 발생시 응급조치	기안		○				
		27.민방위대 검열	기안		○				
		28.주민신고망 운영	기안		○				
	15.을지연습실시	1.을지연습실시계획 수립		기안					○
	16.공익근무요원 관리	1.인원배정 요청	기안		○				
		2.근무지 지정	기안		○				
		3.신상이동 통보	기안	○					
		4.복무사항 기록관리	기안	○					
		5.근무명령 위반자 고발	기안			○			
	17.지역방재계획	1.풍수해 복구계획 수립 및 추진		기안					○
		2.수방자재 관리(수불 등)	기안	○					
	18.재난관리상황실 운영계획	1.재난관리상황실 운영 계획 수립	기안		○				
		2.재난상황 보고 및 근무에 관한 사항	기안		○				
	19.사고대책본부	1.사고대책본부 구성		기안					○
		2.사고대책 운영에 관한 사항	기안		○				
	20.재해재난상황 종합관리	1.재난상황 종합관리	기안		○				
		2.긴급상황 보고		기안		○			
		3.평시 상황보고(일지 등)	기안	○					
		4.보고체제 구축에 관한 사항	기안		○				
		5.재난관련 여론동향 보고	기안		○				
		6.정보 자료수집 분석 보고	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(84)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		7.재난통계자료 관리	기안	○					
		8.재난 원인조사 분석	기안		○				
	21.재난관련자료	1.재난원인 및 대책수립	기안			○			
		2.재난 유형별 동원 계획 수립		기안		○			
	22.재난대비 물자	1.재난대비 물자 장비 파악	기안		○				
		2.재난물자 장비 지원에 관한 사항	기안		○				
	23.긴급구조구난 협조	1.긴급 구조,구난 협조 지원에 관한 사항	기안		○				
		2.유관기관 공조체제에 관한 사항		기안		○			
	24.재난관련법규 및 제도에 관한 사항	1.재난관련 법규 및 제도개선	기안		○				
		2.재난관련 법규제도 일반사항	기안		○				
		3.기타 재난관리에 관한 사항	기안		○				
	25.재난대비교육 훈련	1.각종 재난대비 교육훈련 실시	기안		○				
	26.재해위험지 정비	1.재해위험 예상지 사전 정비계획	기안		○				
	27.재난관리기금 관리	1.재난관리기금 관리 계획		기안		○			
		2.재난관리기금 관리 운용	기안			○			
	28.재난대책 상황실	1.재난대책상황본부 운영		기안		○			
		2.재해대책상황근무	기안		○				
		3.재해대책상황실 근무일지	기안	○					
	29.재해위험지 관리	1.재해위험지 조사 및 관리	기안		○				
		2.재해위험지 공사감독 임명	기안		○				
		3.재해위험지 점검 관리	기안		○				
		4.중요 방재시설물 점검 관리	기안		○				
		5.재해 사전대비 분야	기안		○				
	30.재해 재난관련 일상업무	1.각종일지 등	기안	○					
	31.사전재해영향성 검토 협의	1.사전재해영향성검토 협의 및 관리	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(85)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
해양 수산과	1.수산진흥	1.수산진흥계획 총괄		기안					○
	2.어업인력 육성	1.어업인 후계자 육성 관리	기안		○				
		2.전업어가 육성 관리	기안		○				
		3.귀어가 관리	기안		○				
		4.최고 수산업경영자 과정	기안		○				
	3.수산통계	1.수산물 생산	기안		○				
		2.어업 총 조사	기안		○				
	4.수산단체지도	1.수협정관 개정	기안		○				
		2.어촌계 설립 인가(분할, 해산, 변경)	기안		○				
	5.어촌종합개발 사업	1.어촌종합개발사업기본계획		기안					○
		2.어촌종합개발사업추진계획	기안		○				
	6.수산물 가공	1.수산물 가공업 신고	기안		○				
		2.수산물 가공업의 변경신고	기안	○					
	7.수산물 유통	1.수산물 원산지 표시단속	기안		○				
		2.수산물 원산지 표시위반 과태료부과	기안		○				
		3.기타 수산물 품질관리에 관한사무	기안		○				
	8.농어촌진흥기금	1.농어촌 진흥기금 관리(수산분야)	기안		○				
	9.수산조정위원회	1.수산조정위원회 운영 관리	기안					○	
	10.수산물 수출	1.수산물 수출에 관한사무	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(86)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	11.수산재해총괄 사무	1.수산재해총괄사무	기안		○				
	12.어업면허	1.어장이용개발계획		기안					○
		2.면허의 우선순위 결정	기안		○				
		3.어업면허 처분	기안		○				
	13.어업권 관리	1.어업권 분쟁 조정	기안			○			
		2.어업권 실태조사	기안		○				
		3.어업권 존속기간 연장, 이전, 분할, 변경, 포기, 재교부, 신고 및 인가	기안		○				
		4.관리선 사용 지정(어선 사용승인)	기안		○				
		5.어장관리규약변경승인	기안		○				
		6.어장청소 신고 및 종묘 살포신고	기안		○				
		7.월동구역(월하구역) 조정	기안		○				
		8.정치망어업의 가두리 시설	기안		○				
		9.어장시설물 철거의무 면제	기안		○				
		10.어장예찰 및 어장환경 보전	기안		○				
	14.어업권 등록 에 관한사항	1.어업권 등록	기안		○				
		2.어업권 명의인 표시 변경 등록	기안		○				
		3.어업권 원부열람 및 등 초본	○						
	15.어업권 피해 보상	1.어업피해 보상		기안				○	
	16.수산 증 양식 시설관리	1.수산 증 양식사업	기안		○				
		2.어업피해조사 및 복구	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(87)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.수산 증 양식 시설관리	기안		○				
		4.수산 증 양식 시설물의 처분승인	기안		○				
		5.수산 증 양식 시설물의 사후관리	기안		○				
		6.수산 증 양식 시설 관리사항 조사 (관리부 비치)	기안		○				
		7.수산 증 양식시설 피해예방 및 복구 총괄	기안		○				
	17.어선관리	1.어선건조(발주)허가	기안		○				
		2.어선개조(발주)허가	기안	○					
		3.어선등록	기안	○					
		4.어선변경등록, 말소	기안	○					
		5.어선표지판 제작 관리	○						
		6.선박국적증서등 재발급	○						
		7.어선원부 열람, 등본 교부	○						
		8.어선 피해조사 및 복구	기안		○				
		9.어선등록사항 정정	기안	○					
		10.소형선박 저장권설정등록 (등록, 변경등록, 말소)	기안	○					
	18.수산자원 조성	1.인공어초시설 및 사후관리	기안		○				
		2.종묘 방류사업	기안			○			
	19.어업허가	1.연 근해, 내수면어업 허가 및 신고	기안		○				
		2.수산 동식물의 포획, 채취금지 해제 허가	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(88)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.어업폐업신고	기안	○					
		4.어업허가증 및 증명서 재발급	○						
		5.어업 변경허가	기안	○					
		6.어업허가사항 변경 신고	기안	○					
		7.어업허가 유예 및 휴업신고	기안	○					
		8.연구, 교습어업 승인	기안		○				
		9.어업허가 지위승계	기안	○					
		10.어업허가 및 승계 의견조회	기안	○					
		11.어업휴업신고 및 개시신고	기안	○					
		12.어획물운반업등록	기안	○					
		13.어획물운반업 등록사항변경	기안	○					
		14.어획물운반업 폐지신고	기안	○					
		15.EEZ 허가업무에 관한사항	기안		○				
		16.TAC 업무에 관한사항	기안		○				
	20.어업구조 조정 사업	1.어업 구조조정 사업	기안					○	
	21.어업질서 확립	1.수산자원보호 및 어업질서 확립 기본계획		기안					○
		2.어업인 교육(정기)	기안						○
		3.어업지도	기안		○				
		4.수산관계법령 위반자 특혜 배제	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(89)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.불법어업 전업지도 및 자금 지원	기안		○				
	22.안전조업지도	1.해난사고 관련		기안				○	
		2.월선, 전관수역 침범예방	기안		○				
		3.재해피해 사전예방 지도	기안		○				
	23.어업지도관리	1.어업지도선 안전운항	기안		○				
		2.어업지도선 관리	기안		○				
		3.어업지도선 유류 수불대장 확인	기안		○				
	24.수산관계법령 위반	1.수산관계법령 위반행위 지도단속(해면, 내수면, 수산물 가공업)	기안		○				
		2.어선표지판 설치 위반 단속	기안		○				
		3.불법어구 제작, 소지 판매자 단속	기안		○				
		4.수산관계법령위반 행정처분	기안		○				
		5.수산물 원산지 표시 지도 단속	기안		○				
		6.수산관계법령위반 과태료	기안		○				
	25.사법업무	1.어업감독공무원 및 사법경찰관리 지명	기안		○				
		2.사건지휘 및 송치	기안	○					
		3.압수물건 처리	기안	○					
		4.범죄인지 보고	기안		○				
	26.어선어업분쟁	1.어선어업 분쟁에 관한 항	기안		○				
	27.밀수동향	1.수산물 밀수동향에 관한 사항	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(90)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
28.해양오염방지	1.해양오염방지 종합대책 수립 2.해양오염사고 예방 지도 3.해양오염 방제작업 4.해양시설 지도 점검 5.해양오염방제 장비 및 기기관리 6.오 폐수 해양 유입 감시 7.해양오염 발생시 사고수습 8.해양오염사고 피해보상 추진 9.해안변정비 공공근로사업 지도감독	1.해양오염방지 종합대책 수립	기안				○		
		2.해양오염사고 예방 지도	기안		○				
		3.해양오염 방제작업	기안		○				
		4.해양시설 지도 점검	기안		○				
		5.해양오염방제 장비 및 기기관리	기안	○					
		6.오 폐수 해양 유입 감시	기안	○					
		7.해양오염 발생시 사고수습		기안				○	
		8.해양오염사고 피해보상 추진	기안					○	
		9.해안변정비 공공근로사업 지도감독	기안	○					
29.방치 페어선 정비	1.방치 페어선 정비	기안		○					
30.적조대책	1.적조방지대책 수립 2.적조예찰 상황 전파 3.적조방제작업 실시 4.적조피해 복구사업 추진	1.적조방지대책 수립		기안				○	
		2.적조예찰 상황 전파	기안	○					
		3.적조방제작업 실시	기안		○				
		4.적조피해 복구사업 추진	기안		○				
31.연안역 관리	1.연안통합관리계획 및 정비사업계획 수립 2.연안오염 특별관리해역 지정협의 및 관리에 관한 사항 3.수산자원 보호구역 관리 4.수산자원보호구역 행위허가 5.어장환경 보전 및 정화사업	1.연안통합관리계획 및 정비사업계획 수립		기안					○
		2.연안오염 특별관리해역 지정협의 및 관리에 관한 사항	기안		○				
		3.수산자원 보호구역 관리	기안		○				
		4.수산자원보호구역 행위허가	기안		○				
		5.어장환경 보전 및 정화사업	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(91)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
32.연안공유수면		1.연안 공유수면 점용 사용 허가, 협의, 승인	기안		○				
		2.연안 공유수면 점용 사용 변경 허가, 협의, 승인	기안		○				
		3.연안 공유수면 점용 사용 실시계획 승인(신고)	기안		○				
		4.연안 공유수면 점용 사용 변경 실시 계획 승인(신고)	기안		○				
		5.연안 공유수면 점용 사용 실시계획 준공검사(공사완료 신고)	기안		○				
		6.연안 공유수면 점용 사용허가 권리의무 이전(상속)신고	기안		○				
		7.연안 공유수면매립 기본계획 반영	기안						○
		8.연안 소규모매립 협의 승인	기안		○				
		9.연안 공유수면매립실시계획 승인	기안		○				
		10.연안 공유수면매립실시계획 변경승인	기안		○				
		11.연안 공유수면 준공검사 전 사용허가	기안		○				
		12.연안 공유수면매립 준공검사	기안		○				
		13.연안 공유수면 매립목적 변경 승인	기안		○				
		14.바다 골재채취 허가	기안		○				
33.어항시설관리		1.어항시설 유지관리	기안		○				
		2.어항시설 사용 승인, 점용허가	기안		○				
		3.어항 수축사업	기안		○				
		4.어항 피해조사 및 복구	기안		○				
		5.어항의 각종 보고에 관한 사항	기안		○				
		6.어항대장 작성 비치	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(92)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		7.어항구역 안에서의 금지행위 지도 단속	기안		○				
		8.어항기능 보전을 위한 원상회복 또는 제거 등 조치	기안		○				
		9.어항구역 내에서 항로 및 구역을 지정하여 선박의 통행제한 또는 금지	기안		○				
	34.뉡시어선관리	1.뉡시어선업 신고	기안		○				
		2.뉡시어선업 폐업	기안	○					
		3.뉡시어선업 변경신고	기안	○					
		4.뉡시어선신고필증 재교부	○						
		5.뉡시어선 안전점검 등에 관한 사항	기안		○				
	35.어업인 지원	1.어업인 지원사업	기안		○				
	36.해양관광 자원 개발	1.해양관광자원개발 종합계획 수립		기안					○
		2.해양관광자원 개발 일반적인 사항 및 사후관리	기안		○				
		3.민간투자사업 주요 협약 체결	기안						○
	37.공설해수욕장 관리	1.해수욕장운영 종합계획		기안				○	
		2.해수욕장 시설물관리 및 정비	기안		○				
		3.해수욕장 관리에 관한 일반사항	기안			○			
	38.어촌체험마을	1.어촌체험마을 조성사업 계획 수립	기안						○
		2.어촌체험마을 사무장 채용	기안		○				
		3.어촌체험마을 사후관리	기안			○			
	39.해양레저업무	1.해양레포츠시설조성 사업 추진계획 수립	기안						○

사 천 시 공 보

제479호(93)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.해양레포츠시설 설치에 관한 일반적인 사항	기안		○				
	40.수상비행장 설치 사업	1.수상비행장 사업 추진 계획 수립		기안					○
		2.수상비행장 설치에 관한 일반적인 사항	기안		○				
	41.해양레저스포츠	1.해양레저스포츠 교육프로그램 운영	기안		○				
		2.해양레저스포츠 대회 유치		기안					○
	42.수상레저업무	1.수상레저기구의 등록 변경 말소에 관한 사항	기안	○					
		2.수상레저기의 구조 장치 변경 승인	기안	○					
		3.수상레저사업 등록 변경 안전점검에 관한 사항	기안		○				
	43.조건불리지역 수산직불제	1.수산직불사업 대상마을 선정	기안					○	
		2.조건불리지역 수산직불금 지급	기안					○	
		3.조건불리지역 수산직불제 관리 일반	기안		○				
	44.자유무역협정 (FTA) 피해보전 직접지불제	1.심사위원회 구성	기안					○	
		2.피해보전직접지불금 및 폐업지원금 지급	기안					○	
		3.피해보전직접지불제 관리 일반	기안		○				
교 통 행 정 과	1.여객자동차 운송사업	1.교통량 조사 계획 수립	기안		○				
		2.교통량 조사 결과 보고	기안		○				
		3. 시내버스 노선 조정 계획	기안			○			
		4. 시내버스 노선 조정을 위한 조사	기안		○				
		5. 시내버스 노선 조정 협의회		기안		○			
		6. 시내버스 노선 조정 인가	기안			○			
		7. 시내버스 및 택시요금 조정 계획		기안		○			
		8. 시내버스 운행실태 조사 계획	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(94)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		9. 시내버스 운행실태 조사 결과 보고		기안			○		
		10. 시내버스 운송사업 인·허가							
		가. 시내버스 운송사업 인·허가			기안				○
		나. 시내버스 인·허가 관련 검토	기안		○				
		다. 사업면허 취소관련 청문	기안		○				
		라. 사업면허 취소결정	기안				○		
		마. 사업계획 변경인가	기안		○				
		바. 사업계획 타당성 검토	기안		○				
		사. 사업개선명령	기안		○				
		아. 사업 양도 양수	기안		○				
		자. 운송사업 시설확인	기안		○				
		11. 운송사업 휴지	기안		○				
		12. 운송사업 개시신고	○						
		13. 운송사업계획 변경							
		가. 인가 등록	기안		○				
		나. 신고	○						
		14. 시내버스 정류소 지정	기안		○				
		15. 시외버스 노선 조정에 따른 의견제출	기안		○				
		16. 사업용자동차 공급기준 기본계획 수립			기안			○	
		17. 사업용자동차 공급기준 책정	기안				○		
		18. 개인택시면허 기본계획 수립			기안			○	
		19. 개인택시 면허업무 처리 규칙							
		가. 개인택시 면허 공고	기안		○				
		나. 개인택시 면허	기안				○		
		20. 개인택시 양도 양수	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(95)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		21.개인택시 대리운전 신고	기안		○				
		22.택시부제 조정계획 수립		기안		○			
		23.택시부제 통보	기안	○					
		24.택시 미터기 사용 검정신청	기안		○				
	2.여객 및 화물 자동차 운송 사업	1.자동차 운송시설 확인 신청	기안		○				
		2.전세버스 운송사업 인가 및 등록							
		가.전세버스 운송사업 등록신청 및 운송 시설 확인 검토	기안		○				
		나.전세버스 운송사업 등록		기안		○			
		다.전세버스 운행실태 조사	기안		○				
		3.전세버스 운송사업 운임 약관신고	기안	○					
		4.전세버스 운송사업 계획 변경등록	기안		○				
		5.화물자동차 운송사업 등록	기안			○			
		6.화물자동차 운송사업 변경 등록	기안		○				
		7.화물자동차 운송사업 약관신고	기안		○				
		8.화물자동차 운송사업 양도 양수 인가	기안		○				
		9.특수여객자동차(장의차)사업등록, 양도 양수, 변경등록	기안		○				
		10.자동차 운송개시 또는 운송개시 연기 신고	○						
		11.자가용자동차 유상 운송허가	기안		○				
		12.자가용자동차 유상 임대허가	기안		○				
		13.자동차대여사업 등록 및 차고지 시설 확인	기안		○				
14.화물자동차 운수업체 시설 개선명령	기안		○						
15.화물자동차 운수업체 지도 점검	기안		○						
16.화물자동차 운송 주선사업 등록	기안		○						

사 천 시 공 보

제479호(96)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		17.사업의 인 면허 등록증의 재교부	○						
		18.화물자동차 운송사업 차고지 설치확인	기안	○					
		19.결격여부 조회	기안	○					
		20.화물자동차 상호 및 대표자 변경	기안	○					
		21.화물취급소 설치 폐지	기안	○					
		22.화물자동차대폐차	기안	○					
		23.화물주사무소 영업소 이전	기안	○					
		24.화물자동차 운송사업 휴지 폐지	기안	○					
	3.터미널 관리	1.여객터미널사업 면허	기안				○		
		2.여객터미널의 명칭(위치, 구조,설비, 규모) 변경신고	기안		○				
		3.여객터미널의 법인 합병 신고	기안		○				
		4.여객터미널사업 상속 신고	기안		○				
		5.여객터미널의 휴지(폐지) 허가	기안		○				
		6.여객터미널사업 법인 해산 결의 인가	기안		○				
		7.여객터미널공사 시행 인가	기안				○		
		8.여객터미널 공사계획 변경 인가	기안		○				
		9.여객터미널 공사 완성 공사	기안		○				
		10.여객터미널사업 요금의 결정(변경) 신고	기안		○				
		11.여객터미널 이용 규정인가(변경인가)	기안		○				
		12.여객터미널사업(전용 화물터미널 설치 운영) 계획 변경인가	기안		○				
		13.여객터미널 공용 개시신고	기안	○					
		14.여객터미널 사업의 양도 양수 신고	기안		○				
		4.도시교통정비 기본계획	1.도시교통정비 기본 및 중기계획 수립			기안			○

사 천 시 공 보

제479호(97)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.도시교통정비 연차별 시행계획 수립		기안			○		
		3.도시교통정비 기본계획 수립 협의요청 및 공람공고	기안		○				
	5.교통영향평가	1.교통영향평가 신청에 따른 사전 검토 의뢰	기안		○				
		2.교통영향평가 검토의견 보고	기안		○				
		3.교통영향평가 심의결과 통보	기안		○				
	6.수송동원	1.전시 교통시행계획 수립			기안				○
		2.전시 교통시행계획 승인 요청	기안		○				
		3.전시 수송동원차량 지정 및 보고	기안		○				
	7.교통유발부담금 및 혼잡통행료 관리	1.교통유발 부담금 부과 징수	기안		○				
		2.혼잡통행료 부과 징수	기안		○				
	8.귀성객 안전수송대책	1.귀성객 안전수송대책		기안	○				
	9.교통안전관리	1.교통안전 세부시행계획	기안		○				
		2.교통안전 진단결과 행정처분	기안		○				
		3.연간 교통사고 줄이기 운동 추진계획	기안		○				
		4.기타 교통안전 정책업무 추진계획	기안		○				
		5.교통안전진단 및 안전시설 설치 관리 계획	기안		○				
	10.교통불편신고 업무	1.교통불편 신고사항 처리	기안		○				
		2.교통불편 민원업무 추진 계획	기안		○				
	11.주차장 관리	1.노상 노외 공영주차장 설치계획			기안				○
		2.공영주차장 위탁처리 및 계약체결업무	기안			○			
		3.노외 노상주차장 관리	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(98)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	12.정류장 관리	1.여객자동차 정류장 관리 지도 점검계획	기안		○				
	13.교통편의시설 설치 및 관리	1.교통편의시설 설치 관리계획	기안		○				
	14.주정차 관리	1.주정차 단속 계획	기안		○				
	15.주차위반과태료	1.주차위반 과태료 미납자 압류 해제 촉탁의뢰	기안	○					
	16.교통체험장 운영	1.교통체험장 운영 종합계획 수립	기안			○			
		2.교통체험장 정비, 수선 등에 관한 사항	기안		○				
		3.교통체험장 시설점검 관리 등에 관한 사항	기안		○				
		4.교통체험장 시설 개방 홍보	기안		○				
		5.교통체험장 도우미 운영에 관한 사항	기안		○				
	17.자동차관리 사업	1.자동차 관리사업(폐차, 종합 소형정비 업, 매매업) 등록		기안	○				
		2.자동차 관리사업(폐차, 정비업, 매매업) 변경 등록		기안	○				
		3.자동차 관리사업 위반업체 행정처분		기안	○				
		4.자동차정비 책임자 선 해임 신고			○				
		5.자동차관리사업 행정지도 점검							
		가.지도 점검계획		기안	○				
		나.고발 및 행정처분		기안	○				
		다.개선명령		기안	○				
		6.자동차관리사업 양도 양수신고		기안	○				
	18.행정처분	1.자가용 자동차 불법행위 행정처분	기안			○			
		2.자동차관리법 위반사업자 행정처분	기안		○				
		3.자동차관리법 위반운전자 행정처분	기안		○				
		4.자동차관리법 위반 고발	기안		○				
		5.행정처분 감경조치	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(99)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		6.운수사업법 위반자 및 사업체 행정처분	기안				○		
		7.법규위반차량 행정처분	기안			○			
		8.의무보험 위반 운전자 특별사법경찰업무	기안			○			
	19.방치차량관리	1.노상 및 무단방치차량 강제처리	기안			○			
		2.무단방치차량 강제처리 특별사법경찰업무	기안			○			
	20.청문	1.자동차관련법 위반 청문	기안			○			
	21.자동차 관리	1.자동차 관리 행정의 종합계획 수립		기안			○		
		2.자동차 신규등록	○						
		3.자동차 변경등록	○						
		4.자동차 이전등록	○						
		5.자동차 말소등록	○						
		6.장기 미보유 자동차 멸실 인정	기안			○			
		7.차령초과 말소 신청차량접수 및 처리	기안			○			
		8.자동차 타 시 도 전입 등록	○						
		9.자동차 경정등록	○						
		10.자동차 등록번호판 교부 대행자 지정 및 관리		기안			○		
		11.중고자동차 성능, 상태점검		기안			○		
	22.자동차 저당 압류 등록	1.자동차 저당 설정등록	○						
2.자동차 저당 말소등록		○							
3.자동차 압류등록		○							
4.자동차 해제등록		○							
23.자동차 제증명 발급	1.자동차 등록증 재교부	○							
	2.자동차 등록원부(갑 을) 교부	○							
	3.자동차 말소 사실증명서 교부	○							

사 천 시 공 보

제479호(100)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	24.자동차 검사	1.자동차 검사 사전 경과안내 통지	기안	○					
		2.자동차 정기검사 최고	기안		○				
		3.검사미필 자동차 고발	기안		○				
	25.자동차과태료	1.자동차등록 과태료 부과 징수	기안		○				
		2.자동차검사 과태료 부과 징수	기안		○				
		3.자동차책임보험과태료 부과 및 징수	기안		○				
		4.과태료 및 과징금 채납자동차 압류 해제	○						
	26.건설기계관리	1.건설기계 신규 등록	○						
		2.건설기계 이전(등록사항 변경)신고	○						
		3.건설기계 말소 등록	○						
		4.건설기계 등록증 재교부	○						
		5.건설기계 등록원부(갑 을) 교부	○						
		6.건설기계 말소사실증명서 교부	○						
7.건설기계 저당설정 등록		○							
8.건설기계 저당말소 등록		○							
9.건설기계 압류 등록		○							
10.건설기계 등록번호 지정		○							
11.건설기계 등록번호판 봉인		○							
12.건설기계 등록번호판 수불		○							
13.건설기계 등록과태료 부과 징수		○							
27.수입증지 요금계기 관리	1.수입증지 요금계기 관리	기안	○						
28.생활민원불편 해소 추진	1.생활민원 신고 접수 처리	기안	○						
	2.가로등·보안등 신규설치 계획	기안		○					
	3.가로등·보안등 시설유지에 관한 사항	기안		○					
	4.삼천포대교 경관조명 관리 운영	기안		○					
	5.120자원봉사 활동계획 수립	기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(101)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
도시과	1.손실보상	1.도시계획사업에 따른 편입토지 및 지장물 매수결정	기안				○			
		2.현지 지장물 조사복명	기안		○					
		3.재결신청		기안				○		
		4.재결서 공시송달	기안				○			
		5.재결신청에 따른 채 사정 및 정산	기안				○			
		6.보상심의위원 위촉	기안				○			
		7.변제공탁	기안			○				
		8.감정서 처리	기안			○				
		9.소유권 확인 공고	기안			○				
		10.등기위탁	기안			○				
		11.보상자료 의뢰 및 취합	기안			○				
		12.재결신청 열람 공고	기안			○				
		13.잔여지 매수결정	기안					○		
		14.보상금 산정	기안			○				
	2.도시계획	1.도시계획위원회 운영	가.도시계획위원회 위원 위촉	기안						○
나.도시계획위원회 개최			기안					○		
다.도시계획위원회 개최결과 보고				기안						○
2.도시기본계획										

사 천 시 공 보

제479호(102)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		가.도시기본계획(안) 수립	기안						○
		나.공청회 개최 계획		기안					○
		다.주민(시의회)의견청취 및 공람 공고	기안		○				
		라.관련기관(부서) 협의	기안		○				
		마.승인 신청	기안			○			
		바.승인 공고	기안			○			
		3.도시관리계획 결정(변경)에 관한 사항							
		가.도시관리계획 결정(변경) 입안 및 제안	기안						○
		나.주민(시의회) 의견청취 및 공람공고	기안		○				
		다.관련기관(부서) 협의	기안		○				
		라.주민의견 등 조치계획 수립	기안			○			
		마.도시관리계획 결정(변경) 승인 신청	기안			○			
		바.도시관리계획 결정(변경) - 시장권한	기안						○
		사.타법 의제 협의	기안			○			
		아.경미한 도시관리계획 결정(변경)	기안			○			
		자.지형도면승인 고시	기안			○			
		차.도시관리계획 실효 고시	기안			○			
		카.기타 도시계획 관련 사항	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(103)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.도시계획시설사업에 관한 사항							
		가.화력발전소 우회도로 개설 사업 계획 수립		기안					○
		나.사업의 시행자 지정 및 고시	기안				○		
		다.단계별집행계획 수립 및 공고	기안				○		
		라.실시계획인가 시행계획 수립	기안				○		
		마.실시계획인가 주민의견 청취 및 공람	기안		○				
		바.실시계획(변경)인가 및 고시	기안				○		
		사.준공검사원 임명	기안		○				
		아.준공검사 및 필증교부	기안				○		
		자.공사완료 공고 및 보고	기안				○		
		차.기타 사업에 관한 사항	기안		○				
		카.공공시설 무상귀속	기안				○		
		5.기반시설부담금에 관한 사항							
		가.부과대상 검토보고	기안				○		
		나.기반시설 부담금 통지	기안		○				
		다.납부기일 연기 및 분할납부 허가	기안		○				
		라.부담금 환급	기안		○				
		마.부담금 징수사항 보고	기안		○				
		6. 도시계획 현황 및 통계	기안		○				
		7. 토지이용계획확인원 발급							
		가. 토지이용계획확인원 발급	○						

사 천 시 공 보

제479호(104)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		나. 월별발급현황 관리	기안		○				
		다. 토지이용계획 일필지 승인	○						
	3.도시개발	1.도시계획사업							
		가.시행 및 인가	기안			○			
		나.공람공고	기안			○			
		다.관련기관협의	기안			○			
		2.도시계획사업에 따른 계약체결	기안			○			
		3.행정대집행 계고	기안			○			
		4.지장물 철거 촉구	기안			○			
		5.지장물 철거 계고	기안			○			
		6.분할측량의뢰	기안			○			
		7.도시개발구역 결정				기안			○
		8.도시개발구역지정(변경) 요청		기안			○		
		9.환지 감보율 책정	기안				○		
		10.환지계획 변경		기안			○		
		11.예정지 인가신청	기안				○		
		12.환지처분 인가신청		기안			○		
	13.환지청산금 결정	기안				○			
	14.환지청산금 교부금 결정	기안				○			
	15.채비지 매각		기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(105)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		16.확정측량 시행	기안		○				
		17.환지예정지 일부변경	기안		○				
		18.수익자 부담금 및 사업비 부과	기안		○				
		19.환지처분 인가신청서 공람	기안	○					
		20.인가 신청기간 지정 신청	기안			○			
		21.시행명령 신청	기안			○			
		22.계획변경 신청		기안		○			
		23.시행인가 신청	기안			○			
		24.시행인가서 공람	기안		○				
		25.환지체납 재산압류 촉탁	기안		○				
		26.채비지 소유권 이전	기안		○				
		27.택지개발사업 시행							
		가.택지개발 예정지구 지정 신청		기안					○
		나.이주대책 수립		기안					○
		다.공동주택시 선수협약		기안			○		
		라.택지개발계획 승인 신청		기안		○			
		마.택지개발실시계획 승인 신청	기안			○			
		바.택지분양 및 계약체결	기안		○				
		28.감정서 처리	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(106)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		29.체비지 양도승인 인원	기안		○				
		30.도시개발사업에 대한 제증명 통보 신고처리	기안		○				
		31.예정지 사용허가	기안		○				
		32.환지등기 및 채 대위 등기	기안		○				
		33.도시개발사업지구내 지장물 조사	기안		○				
		34.도시개발사업 진도보고	기안	○					
		35.지구계 분할	기안		○				
		36.환지예정지 지적측량	기안		○				
		37.환지 및 체비지 분할	기안		○				
		38.환지예정지 소유권 이전	기안		○				
		39.환지청산금 조정	기안		○				
		40.환지예정지 지정통보	기안	○					
		41.시행인가서 공람결과 보고	기안		○				
		42.환지청산금 징수 미 교부금 통지	기안		○				
		43.환지체납 재산압류 해제	기안		○				
		44.기계기구 및 물품구입 보관관리	기안		○				
		45.사업지 및 수익자 부담금 징수관리	기안		○				
		46.용지매수 사업지 관리 운영	기안		○				
		47.세입세출외현금 관리 운영	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(107)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		48.소유권 확인 공고	기안		○				
		49.재결신청 열람공고	기안		○				
		50.환지(가환지)증명	○						
		51.환지예정지 증명	○						
		52.환지시설증명	○						
		53.환지처분증명	○						
		54.환지지정도증명	○						
		55.체비지 증명	○						
		56.토지소유권 이전신고	○						
		57.체비지 소유권 주소변경 신청	○						
		58.체비지 소유권 확인	○						
		59.체비지 대금 완납증명	○						
		60.체비지 매수 신청	○						
		61.도시개발사업							
		가.도시개발구역 지정 요청	기안			○			
		나.사업시행자 지정 요청	기안			○			
		다.환지계획 인가		기안					○
		라.조합설립 인가	기안		○				
		마.체비지 처분, 매각 승인	기안		○				
		바.도시개발사업 종합계획 수립	기안						○

사 천 시 공 보

제479호(108)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		사.도시개발사업 지정 제안 검토	기안						○
		아.주민공람공고	기안		○				
		자.관련부서 및 관련기관 협의	기안		○				
		62.도시개발사업 특별회계 관리							
		가.예산편성 및 결산	기안						○
		나.예산집행 및 자금수급계획 수립	기안			○			
		다.자금운용 등 일반적인 사항	기안		○				
	4.온천에 관한사항	1.온천수 개발 및 이용시설 관리		기안				○	
		2.온천지구 개발계획 수립			기안				○
		3.온천발견 신고수리	기안			○			
		4.온천지구 지정신청	기안			○			
	5.장기미집행도시계획시설 대지매수	1.매수계획 수립	기안			○			
		2.매수결정 및 매수계획	기안			○			
		3.특별회계 예산편성안		기안					○
		4.매수부지 관리 및 정리	기안		○				
	6.물류창고업 관리	1.등록 및 변경등록	기안		○				
		2.사업승계의 신고수리	기안		○				
		3.사업의 휴업·폐업 및 법인해산의 신고수리	기안		○				
		4.등록취소 및 사업정지	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(109)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.과징금·과태료 부과 및 징수	기안		○				
		6.보고·자료 제출의 명령 및 업무의 검사	기안		○				
		7.등록취소 및 인증취소에 관한 청문	기안		○				
	7.도시재생	1.도시재생 전략 및 활성화 계획							
		가.도시재생전략 및 활성화 계획 수립	기안						○
		나.도시재생전략 및 활성화 계획 변경	기안						○
		다.시의회 의견 청취	기안		○				
		라.주민설명회 개최	기안		○				
		마.주민 등 의견에 대한 조치계획 수립	기안		○				
		바.주민공람공고 및 관련부서 의견 수렴	기안		○				
		사.도시재생위원회 자문사항	기안			○			
		아.도시재생 전략 및 활성화 계획 승인신청	기안			○			
	8. 행정 재산 관리 업무	1.행정재산 사용허가 및 사용료 부과	기안		○				
		2.행정재산 용도폐지	기안		○				
		3.행정재산 지적공부정리 신청	기안		○				
		4.행정재산 실태조사	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(110)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
		5.소송업무 답변서 제출		기안				○		
		6.소송변론기일 참석 및 준비 (서면제출)	기안		○					
건축과	1.경관디자인	1.시의 도시공간 형성에 관한 도시디자인 부분의 종합적인 계획수립 및 집행								
		가.도시경관 및 도시환경디자인 종합계획 수립		기안					○	
		나.도시공간 형성 시행계획 및 집행	기안				○			
		다.도시공간 형성 세부추진계획	기안				○			
		2.경관위원회 운영								
		가.위원회 위·해촉	기안						○	
		나.경관위원회 심의에 관한 업무	기안				○			
		다.경관위원회 자문에 관한 업무	기안				○			
		3.경관조례 개정		기안						○
		4.시범가로 계획 수립								
		가.시범가로 기본계획		기안						○
		나.시범가로조성 시행계획 수립	기안						○	
		다.시범가로조성 실시계획 수립	기안					○		
		라.사업추진 지도·감독	기안				○			
		5.공공시설물의 현장조사 및 디자인 향상 방안에 대한 계획수립								
		가.공공시설물의 현장조사	기안				○			
		나.디자인 향상 방안 계획수립	기안					○		
		6.신도시 택지개발지구의 도시공간형성계획 에 대한 수립 및 시행	기안							○
		7.건축인가 및 주택건설사업 승인대상 의 건축물에 대한 자문결과에 관한 업무	기안	○						

사 천 시 공 보

제479호(111)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		8.경관협정에 관한 업무							
		가.경관협정 체결	기안						○
		나.경관협정 운영위원회 설립		기안					○
		다.경관협정 인가·변경·폐지 및 경관협정 승계에 관한업무		기안		○			
		라.경관협정에 관한 지원 업무		기안		○			
		9.경관사업추진협의체 구성		기안					○
	2.옥외광고물 관리	1.옥외광고물등관리법 위반에 대한 조치 사항	기안			○			
		2.옥외광고물 정비계획 수립	기안			○			
		3.옥외광고물등 표시 허가에 관한 사항	기안			○			
		4.옥외광고업의 개업, 변경등 신고에 관한사항	기안			○			
		5.옥외광고물 표시기간 연장 신고에 관한 사항	기안	○					
		6.옥외광고물 등 표시 신고에 관한사항	기안	○					
		7.옥외광고물 등 안전도 검사에 관한사항	기안	○					
		8.광고물 심의위원회에 관한 사항	기안			○			
	3.주택용자금 관리	1.주택(국민,수해)용자금 체납자 조치	기안			○			
	4.주택건설사업 업무	1.주택행정의 종합기획 조정		기안					○
		2.주택조합 설립인가		기안					○
		3.주택조합원 명의변경	기안			○			
		4.국민주택 및 시영주택건설계획		기안					○
		5.1,000세대 이상의 주택건설사업 승인		기안				○	
		6.500세대이상의 주택건설사업 승인		기안		○			

사 천 시 공 보

제479호(112)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		7.500세대미만의 주택건설사업 승인	기안				○		
		8.300세대미만의 주택건설사업 승인	기안		○				
		9.대지조성사업							
		가.30,000㎡미만	기안		○				
		나.30,000㎡이상	기안			○			
		10.주택건설사업자 행정조치	기안		○				
		11.주택관련 통계보고	기안	○					
		12.10분의1 이내의 주택건설사업계획 변경승인							
		가.500세대 이상	기안			○			
		나.500세대 미만	기안		○				
		13.주택건설 착공 신고							
		가.300세대 미만	기안		○				
		나.300세대 이상	기안			○			
		14.입주자 모집공고	기안		○				
		15.주택건설사업지 지도·감독	기안	○					
		16.감리자 지정	기안		○				
		17.감리원 변경	기안	○					
		18.감리자 분기 보고	기안		○				
		19.감리원 및 현장 대리인 등 변경	기안	○					
		20.공동주택(주상복합건축물) 건축허가							
		가.16층이상 건축허가	기안					○	
		나.15층이하 건축허가	기안			○			
		다.10층이하 건축허가	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(113)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		21.공동주택(주상복합건축물)착공신고	기안		○				
		22.공동주택(주상복합건축물)사용승인	기안		○				
		23.공공용지 기부채납(아파트진입로 중 도시계획도로 제외)	기안		○				
		24.착공연기신청	기안		○				
		25.주택건설사업계획승인 취소	기안					○	
		26.건축허가 취소		기안		○			
		27.건본주택허가, 신고	기안		○				
	5.공동주택 관리 업무	1.공동주택 자치관리기구 인가	기안		○				
		2.관리사무소장 배치 및 변경신고	기안		○				
		3.주택관리업 등록 및 변경신고	기안		○				
		4.공동주택 관리방법 결정신고	기안		○				
		5.공동주택관리지원(보조사업)	기안		○				
		6.행위허가	기안		○				
		7.행위신고	기안	○					
		8.임대사업자 등록(변경)	기안		○				
		9.임대조건(변경)신고	기안		○				
		10.임대주택 분양전환(허가,신고)	기안			○			
		11.하자보증금(증권)이관, 환불결정	기안		○				
	6.재개발 주택 재건축 업무	1.재개발, 주택재건축정비구역 지정							
		가.정비구역지정 신청 승인		기안					○
		나.공람공고 및 고시	기안		○				
		다.조합설립추진위원회 승인	기안			○			
		라.안전진단	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(114)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		마.조합설립(변경, 해산)인가		기안				○	
		바.조합임원 변경 인가	기안		○				
		사.사업시행(변경)인가	기안			○			
		아.관리처분계획의 인가		기안		○			
		자.입주자모집승인	기안		○				
		차.일반분양 승인	기안		○				
		카.준공인가	기안			○			
	7.학교용지 부담금 업무	1.학교용지부담금 부과	기안		○				
		2.학교용지부담금 조정 수납	기안		○				
		3.학교용지부담금 환급	기안			○			
	8.주거복지업무	1.사회취약계층 주택 개보수사업	기안		○				
		2.저소득계층 임대보증금지원사업	기안		○				
		3.주거취약계층 주거실태조사	기안			○			
		4.주거취약계층 주거지원사업 입주대상자 선정	기안		○				
	9.건축행정관리	1.건축행정 건실화 추진		기안					○
		2.건축위원회 위원 위촉		기안					○
		3.건축위원회 운영	기안					○	
		4.건축관계 각종통계 작성 및 보고	기안		○				
		5.표준설계도서 운영	기안		○				
		6.건축법에 의한 도로의 지정 폐지(변경) 허가	기안		○				
		7.건축법에 의한 도로대장 관리	기안		○				
		8.건축조례 제·개정		기안					○

사 천 시 공 보

제479호(115)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	10.건축민원 (용도변경 및 사전결정포함)	1.건축협의	기안		○				
		2.가설건축물 존치기간 연장	기안	○					
		3.착공신고	기안	○					
		4.사용승인							
		가.2층이하로서 연면적 합계 500㎡이하	기안		○				
		나.3층이상 5층미만 또는 연면적 합계 500㎡초과 5,000㎡이하	기안		○				
		다.5층이상으로서 연면적 합계 5,000㎡초과	기안			○			
		5.건축관계자 변경 신고	기안	○					
		6.공통사항							
		가.의제처리 등을 위한 의견조회	기안	○					
		나.취하	기안	○					
		다.건축관련 각종 위반사항 시정지시 및 고발	기안		○				
		라.착공 또는 사용승인 등 처리사항 통보	기안	○					
		마.불가, 반려 차 상위 결재	기안						
		바.건축허가 취소 및 청문 절차	기안		○				
	7.건축물분양에관한법률에 따른 분양신고	기안		○					
	11.위·불법행위 지도	1.부설주차장 점검계획 수립	기안		○				
		2.건축물 부설 주차장 시정 조치	기안		○				
		3.건축물 부설 주차장 고발	기안		○				
		4.건축사 지도·감독	기안		○				
5.건축사 행정지도		기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(116)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		6.건축사 고발 행정처분	기안				○		
	12.건축물대장 정리	1.건축물대장의 생성 신청	기안	○					
		2.건축물대장 전환 및 합병	기안	○					
		3.건축물 기재사항의 변경							
		가.표시사항 변경(용도변경 등)	기안	○					
		나.미등기 건축물에 대한 변경	기안	○					
		다.지번 변경	기안	○					
		라.소유자 변경(등기소 통보)	○						
		4.건축물 대장 말소	○						
		5.건축물대장 분리 결합	기안	○					
		6.건축물 부존재 증명	기안	○					
	7.집합건축물대장 전유부 변경	기안	○						
	13.건축물의 유지·관리	1.건축물 유지관리 계획 수립	기안				○		
		2.정기점검 예고문	기안		○				
		3.정기점검 결과보고 처리	기안		○				
		4.수시점검 실시	기안		○				
	14.불법건축지도	1.위반건축물 실태조사 및 정비계획	기안					○	
		2.위반건축물 행위자 고발	기안		○				
		3.무허가건축물 양성화(추인)	기안		○				
		4.불법 건축물 철거 계고, 시정명령	기안		○				
		5.위법행위에 따른 이행강제금 부과	기안		○				
	15.공공건축물 감독업무	1.공공건축물 지도 감독 계획 수립	기안				○		
		2.공공건축물 용역 검토·지도 감독	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(117)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.공공건축물 준공검사							
		가.3억 이하	기안		○				
		나.3억 초과 10억 이하	기안			○			
		다.10억 초과		기안			○		
	16.공공건축사업	1.공공건축물 건축계획 수립	기안			○			
		2.읍면동청사 건축 및 지도	기안		○				
		3.읍면동청사 준공	기안		○				
	17.주거환경개선 사업 업무	1.농어촌 주거환경 개선사업 계획 수립		기안					○
		2.농어촌 주거환경 개선사업 읍면동 사업 물량 배정		기안		○			
		3.주택개량사업 및 빈집 정비사업 추진	기안		○				
		4.도시 저소득 주거환경 개선사업							
		가.대상지구 지정 입안			기안				○
		나.대상지구 지정 신청	기안			○			
		다.공람공고 고시	기안		○				
		라.주거환경개선계획 입안			기안				○
		마.주거환경개선계획 승인 신청	기안		○				
		바.주거환경개선 사업추진 지도,감독	기안		○				
		아.주거환경개선사업 용자 결정 통보	기안		○				
	18.재해관련업무	1.재해주택 피해조사	기안		○				
		2.재해주택 복구 지도·감독	기안		○				
		3.특정관리대상 시설물 조사 및 점검	기안		○				
	19.건축협정	1.건축협정에 관한 계획 수립 및 지원		기안					○

사 천 시 공 보

제479호(118)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
		2.건축협정운영회 설립 신고	기안				○			
		3.건축협정 인가·변경·폐지 및 경관협정 승계에 관한 업무	기안				○			
		4.건축협정에 관한 지원 업무	기안				○			
	20.건축민원	1.건축협의	기안			○				
		2.건축허가								
		가.3층이하로서 연면적 합계 500㎡이하	기안	○						
		나.5층이하로서 연면적 합계 5,000㎡이하	기안			○				
		다.6층이상 또는 연면적 합계 10,000㎡이하	기안				○			
		라.11층이상 또는 연면적 합계 10,000㎡초과		기안					○	
		마.500㎡이하의 면적증감에 따른 허가사항 변경	기안	○						
		바.산업단지 내 공장 신축에 따른 건축 허가(면적에 따른 전결권은 상기와 같음)		기안						
		사.가설건축물 축조 신고, 공작물 설치 신고	기안	○						
		아.공사착수 기간 연장	기안	○						
		3.건축신고	기안	○						
		4.건축신고 및 신고관련 보완	기안	○						
		5.건축신고관련 진정 질의	기안			○				
		6.건축신고관련 복합민원 협의	기안	○						
		7.취하수리	기안	○						
	8.반려	기안			○					
	21.개발행위허가	1.개발행위 허가								
		가.규모이하(도시계획조례 제11조,제18조)	기안			○				
나.규모이상(도시계획조례 제11조,제18조)		기안				○				

사 천 시 공 보

제479호(119)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		다.관련부서 협의	기안		○				
		라.취하수리	기안		○				
		마.반려, 불허가	기안			○			
		바.준공검사	기안		○				
		사.허가 협의 변경사항 수리	기안		○				
	22. 행위제한인허가	1. 행위제한 인허가	기안		○				
	23. 농지전용 허가	1. 농업진흥지역							
		가. 3,000㎡ 이상(도승인)		기안		○			
		나. 3,000㎡ 미만	기안		○				
		2. 농업진흥지역 밖	기안		○				
		3. 농지의 타용도 일시사용 허가							
		가. 10,000㎡ 이상		기안		○			
		나. 10,000㎡ 미만	기안		○				
	24. 타 법률에 의한 농지전용 협의	1. 국토이용계획 변경 협의	기안		○				
		2. 기타 타 법률에 의한 협의	기안		○				
		3. 농지의 타용도 일시사용 협의	기안		○				
	25. 농 지 전 용 변경 협의	1. 농업진흥지역	기안		○				
		2. 농업진흥지역 밖	기안		○				
	26. 기타 농지 전용 관련 업무	1. 농지조성비 및 전용부담금 납입기간 연장 승인	기안		○				
		2. 용도변경	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(120)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
		3.농지전용 허가 취소	기안		○					
		4.농지전용 협의사항 취소	기안		○					
		5.농지보전부담금 부과 결정통보	기안		○					
	27.불법토지형질 변경 고발	1.불법토지형질변경 고발	기안			○				
건설 수도과	1.건설관리	1.건설기계 및 조종사 면허관리	기안	○						
		2.건설기계법규 위반차량 행정처분	기안		○					
		3.전문건설업 등록관리 및 골재 채취업 등록	기안		○					
		4.건설업자의 행정처분	기안		○					
		5.건설업자의 실태조사	기안		○					
		6.국유재산(국토교통부) 관리 및 실태조 사	기안		○					
		7.국유재산 용도폐지(국토교통부 소관)	기안		○					
		8.지하수개발, 이용허가 및 관계								
		가.지하수개발 이용 인허가	기안		○					
		나.지하수개발 이용 변경 허가	기안		○					
		다.굴착행위 신고	기안		○					
		라.지하수개발 준공	기안		○					
		마.지하수개발 종료신고	기안		○					
		9.지하수 수질검사	기안		○					
10.방치공 관리	기안		○							
11.지하수시공업체 등록 관리	기안		○							

사 천 시 공 보

제479호(121)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		12.지하수이용부담금 부과 징수	기안		○				
		13.지하수특별회계 운영	기안		○				
		14.국유재산 사용수익허가	기안		○				
		15.건설기술자 신상 변동 신고	○						
		16.전문건설업자의 신고 사항 변경신고	○						
		17.전문건설업 등록증 (수첩) 재교부신청	기안		○				
	2.하천관리	1.하천부지내 공작물 설치허가	기안			○			
		2.하천부지 점용허가	기안		○				
		3.하천사용료 조정 및 부과 징수	기안		○				
		4.하천부지 현지조사	기안		○				
		5.하천시설물의 보수 및 유지관리	기안		○				
		6.하천 및 육상골재 채취허가	기안			○			
		7.국가하천의 유지관리	기안		○				
		8.지방하천내 비관리청의 하천유지 허가	기안		○				
		9.지방하천내 하천부속물(담 제외)의 점용허가	기안		○				
		10.지방하천내 하천 공작물 설치(변경) 공사 준공인가	기안		○				
		11.지방하천내 하천 공작물 설치(변경) 제거공사 착공신고	기안		○				
		12.지방하천내 유수의 점용(인용주수)허가	기안		○				
		13.지방하천내 토지의 굴착, 성토, 절토 및 기타 토지의 형상변경 허가	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(122)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		14.지방하천내 토지 점용허가	기안		○				
		15.지방하천내 비관리청의 하천공사 시행허가	기안		○				
		16.하천연안구역내 죽목의 식재(벌채)허가	기안		○				
		17.하천(공유수면도로) 점용료 감면신청	기안		○				
		18.지방하천내 공작물 신축, 개축, 변경, 제거허가(댐과 하구언을 제외한 하천구역 및 하천 연안구역 내)	기안		○				
		19.지방하천내 하천 폐천부지 교환 양여신청	기안		○				
		20.지방하천내 하천에 관한 권리, 의무, 양도 양수허가	기안		○				
		21.지방하천내 하천에 관한 의무상속 승계 신고	기안		○				
		22.지방하천내 하천 원상회복 의무 면제신청	기안		○				
		23.골재선별·세척·파쇄 신고	기안		○				
		24.하천정비 기본계획 입안결정		기안		○			
		25.하천부지 점용관리의무 양 수도 허가	기안		○				
		26.하천 점용기간 연장허가	기안		○				
		27.남강댐 관련 지역대책 및 지역발전 계획 총괄 기획 조정	기안		○				
	3.농업기반조성	1.농지개량사업 시행							
		가.50ha미만 농지개량사업 기본계획 및 시행계획 수립			기안				○
		나.50ha미만 농지개량사업 고시 및 동의서 징구	기안		○				
		다.50ha미만 농지개량사업 시행인가 변경승인	기안		○				
		2.농촌생활환경정비 사업지구 선정 및 시행			기안				○

사 천 시 공 보

제479호(123)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.환지청산금 징수 독촉	기안		○				
		4.환지청산금 징수 최고	기안		○				
		5.환지청산 과도대금 지급	기안		○				
		6.수리계 등록	기안		○				
		7.농업용수 개발							
		가.예정지 조사 및 사업대상지구 선정보고		기안				○	
		나.기본조사 및 세부설계		기안			○		
		다.사업시행인가 신청 및 보고		기안				○	
		라.편입부지 감정의뢰 및 사정지급 통보	기안		○				
		마.추진상황 보고	기안		○				
		8.양수기 및 송수호스 대부	기안	○					
		9.양수장비 점검, 정비 및 결과보고	기안	○					
		10.국유재산(농림부) 용도폐지 및 결과보고	기안		○				
		11.국유재산 지번 분할신청	기안		○				
		12.국유재산 분할 등기	기안		○				
		13.국유재산(농업기반시설) 관리	기안	○					
		14.환지증명서 발급	○						
		15.기계화 경작로 설치							
		가.예정지 조사	기안				○		
		나.시행대상지 선정	기안				○		

사 천 시 공 보

제479호(124)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		다.기본조사 및 세부설계	기안		○				
		라.추진상황 보고	기안		○				
		16.저 소류지 저수상황 파악	기안		○				
		17.세천 정비사업							
		가.소요자금 재배정	기안		○				
		나.사업추진상황 점검	기안	○					
		다.사업장 유지관리	기안	○					
		라.사업결산	기안		○				
	4.상수도사업 운영	1.예산안 편성			기안				○
		2.예산의 이월결정		기안					○
		3.예비비사용승인			기안				○
		4.예산의 이체전용		기안					○
		5.예산에 계상된 기부 금품의 채납	기안		○				
		6.상수도사업 결산보고		기안					○
		7.세입세출 현금 결산보고		기안	○				
		8.세입세출외 현금 결산보고	기안		○				
		9.지방채 계획수립 및 발행			기안				○
		10.지방채 상환 및 관리	기안		○				
		11.유가증권 관리	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(125)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		12.기타광고	기안		○				
		13.각종일지 및 대장	기안	○					
		14.선급금 지급	기안			○			
		15.상수도 관련 재산관리	기안		○				
		16.재산 점 사용 허가	기안		○				
		17.물품관리	기안		○				
		18.비축 및 재고자산 관리	기안		○				
		19.상수도재산 관리계획 및 변경계획 승인			기안				○
		20.상수도 재산취득 및 처분			기안				○
		21.급수공사 대행업 지정 및 관리	기안			○			
		22.상수도 시설공사 실적증명	○						
		23.상수도사업 통계관리	기안			○			
		24.상수도 위탁운영 대가 지급	기안			○			
	5.상수도 요금	1.요금부과 조정	기안		○				
		2.가산금 부과 조정	기안		○				
		3.상수도요금 감액 조정	기안		○				
		4.상수도 요금 결손처분	기안		○				
		5.상수도 요금 과오납금 환급	기안		○				
		6.채납처분 및 징수계획 수립	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(126)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		7.요금관련 이의신청 관리	기안		○				
		8.요금 인정부과 조정	기안		○				
		9.상수도요금 징수부 및 수납부 정리	기안	○					
		10.위탁상수도의 지원 지도감독에 관한 사항 (사용료 및 물이용부담금 부과,검침)	기안		○				
	6.상수도 수용가 관리	1.급수정지, 단수, 폐전, 개전 결정	기안		○				
		2.급수전 설비 소유자(사용자) 명의 변경	○						
		4.공설공용 급수전 승인 및 관리인 지정	기안		○				
		5.부정급수 단속 및 처리	기안		○				
		6.급수업종 변경	○						
		7.급수공사관리	1.급수공사 승인 및 공사시행	기안		○			
	2.급수공사 설계 및 변경		기안	○					
	3.급수공사 감독 및 준공에 관한 사항 운영		기안	○					
	4.급수공사 정액제 고시 및 재료단가 결정		기안		○				
	5.급수공사 승인 취소		기안		○				
	6.급수공사 착공, 준공 신고		기안	○					
	7.급수공사 사실증명		○						
	8.급 배수관리	1.상수도 관망도 정비 및 관리에 관한 사항	기안		○				
		2.도서지역 급수에 관한 사항	기안		○				
		3.급수민원에 관한 사항	기안	○					
		4.비축자재 수불	기안	○					

사 천 시 공 보

제479호(127)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.소화용 수도설치	기안		○				
		6.급 배수관 개량사업 계획 수립		기안	○				
		7.급 배수관 개량공사 및 관리에 관한 사항	기안		○				
		8.수돗물 단수 및 홍보에 관한 사항	기안		○				
		9.상수도 변류관리 및 정비에 관한 사항	기안		○				
		10.위탁상수도의 지원 지도 감독에 관한 사항(급수민원,누수방지,노후관교체)	기안		○				
	9.계량기 관리	1.위탁상수도의 지원 지도 감독에 관한 사항(계량기 유지관리)	기안		○				
	10.상수도 수질 관리	1.검사용 약품 수불관리	기안	○					
		2.검사용 초자기구 수불관리	기안	○					
		3.검사용 기자재 구입	기안		○				
		4.검사용 기자재 관리	기안	○					
		5.위탁상수도의 지원 지도 감독에 관한 사항(광역상수도 및 곤명정수장 수질관리)	기안		○				
	11.음용수 관리	1.먹는물공동시설(약수터)지정 및 관리	기안		○				
		2.저수조 청소업 신규 개설신고	기안		○				
		3.저수조 청소업 휴 폐업 신고	기안		○				
		4.저수조 청소업 변경 연장 취소	기안		○				
		5.저수조 청소업자 지도 감독	기안	○					
		6.공동주택 저수조 청소 및 지도 감독	기안	○					
	12.상수도 시설물 관리	1.위탁상수도의 지원 지도 감독에 관한 사항(취수장,정수장,배수지 시설물 및 송도수관 유지관리)	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(128)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	13.법정수질검사	1.약수터 수질검사	기안		○				
		2.마을상수도 원 정수 수질검사	기안		○				
		3.먹는물 관리법에 의한 업무	기안		○				
		4.수질검사자료 입력 보고	기안		○				
	14.수돗물 신뢰성 제고	1.수돗물 수질평가위원회 구성 및 운영	기안		○				
	15.비상대비 비축 약품 관리	1.비상대비 비축 우물 소독약품 관리 계획 수립	기안		○				
		2.비상대비 비축 우물 소독약품 정기점검	기안		○				
		3.비상대비 비축 우물 소독약품 순환대체	기안		○				
	16.도수관 관리	1.도수관 및 부지 유지 관리	기안		○				
	17.간이상수도 관리	1.시설 유지관리	기안		○				
		2.개 보수 사업계획 수립	기안		○				
		3.시공감독 및 준공처리	기안		○				
		4.신규개발 원수 수질검사	기안		○				
5.마을상수도 종합 계획 수립			기안	○					
6.수질검사 자료입력 및 원인분석		기안		○					
7.소독약품 수불관리		기안	○						
18.상수도 관리	1.맑은물 공급에 대한 종합계획 수립	기안			○				
	2.수도정비 기본계획 수립 및 변경		기안					○	
	3.상수도 확장사업 계획 수립		기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(129)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.상수도관리시스템(GIS)유지관리	기안		○				
	19.농어촌 생활 용수 관리	1.농어촌 생활용수 개발계획 수립	기안			○			
		2.농어촌 생활용수 시설관리	기안		○				
	20.물관리 종합 대책	1.물관리 종합대책 수립	기안			○			
		2.물관리 종합대책 추진상황 평가	기안		○				
도로과	1.도로계획 및 건설	1.시도(군도)의 지정·고시	기안						○
		2.도로 노선의 변경과 폐지	기안			○			
		3.도로구역 결정(변경)	기안			○			
		4.관리청 아닌 자의 도로공사 시행 허가 및 관리	기안			○			
		5.도로 통계 관리	기안		○				
		6.시도 유지를 위한 굴곡 도로 개량 및 우회도로 개설 기본계획 수립	기안		○				
		7.도로 교통량 조사	기안		○				
		8.사도법에 관한 도로개설 허가 등에 관한 사항	기안			○			
		9.공사 설계 승인 신청	기안		○				
		10.건설공사 부실 벌점 관리 및 운영	기안		○				
		11.손실보상 청구	기안		○				
		12.청산금 교부 및 징수액 산출기준 결정	기안		○				
		13.국도, 지방도 위탁 보상	기안		○				
		14.토지수용(매수)확인서 발급	기안	○					
	2.도로관리	1.도로정비	기안	○					

사 천 시 공 보

제479호(130)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.수로원 및 포장도로 보수반 근무단속	○						
		3.도로보수차량 관리	기안	○					
		4.도로보수 및 수리	기안	○					
		5.도로부지 점용 및 사용 허가	기안		○				
		6.도로변 공작물 설치 허가	기안		○				
		7.도로굴착 허가	기안		○				
		8.공사청부인 현장대리 인계처리	기안	○					
		9.도로대장	기안	○					
		10.도로관계 권리의무 양도 및 승계신고	기안		○				
		11.접도(연도) 구역안 허가(건축물 및 공작물 설치 토지형질변경)	기안		○				
		12.도로거리 증명	기안	○					
		13.도로부지 점용기간 연장허가	기안		○				
		14.도로예정지 점용허가	기안		○				
		15.도로표지판 등 도로부속물 유지관리	기안		○				
		16.도로 점 사용료 부과 징수	기안		○				
		17.도로상 지장물 단속	기안		○				
		18.운행제한 위반차량 단속	기안		○				
		19.도로관리심의회 운영	기안				○		
		20.도로 교량시설물 방호 및 유지 관리	기안		○				
		21.도시계획도로 준공시설물 인수 및 관리	기안		○				
		22.접도구역 관리	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(131)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
	3.케이블카 설치 사업	1.케이블카 설치 사업 추진계획 수립		기안					○	
		2.케이블카 설치에 관한 일반적인 사항	기안		○					
	4.농어촌 도로	1.농어촌도로 기본계획 및 정비계획 수립	기안						○	
		2.농어촌도로 정비 허가	기안			○				
		3.농어촌도로 노선 지정(변경)	기안			○				
		4.자전거 이용시설 설치 사업 추진	기안			○				
		5.자전거 등록 업무 총괄 관리	기안			○				
		6.방치자전거 처리	기안			○				
	녹 지 공 원 과	1.산림 녹지행정에 관한 종합계획	1.지역 산림계획 수립	기안					○	
			2.산림사업 10개년 계획수립	기안			○			
2.산림통계조사		1.산림기본통계 작성	기안			○				
		2.임산물 생산통계 작성	기안			○				
3.산촌개발기금 및 농어촌 발전 기금 등 관리		1.용자대상자 결정	기안			○				
		2.농어촌발전심의회 산림분과위원회 운영	기안			○				
4.임업기술보급 및 지도		1.임업후계자 선발	기안			○				
		2.독립가 선발	기안			○				
		3.임업후계자 및 독립가 육성 관리	기안			○				
		4.푸른숲 선도원 육성	기안			○				
		5.임산물 수출	기안			○				

사 천 시 공 보

제479호(132)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		6.임업기술 지도	기안	○					
	5.가로수 관리	1.가로수 식재계획 수립	기안					○	
		2.가로수 식재	기안		○				
		3.가로수 이식	기안		○				
		4.가로수 유지관리	기안		○				
		5.수목피해 변상금 집행	기안		○				
	6.조경수 관리	1.조경계획 수립	기안					○	
		2.조경수 식재	기안		○				
		3.조경수 이식	기안		○				
		4.조경수 유지관리	기안		○				
		5.무궁화 식재관리	기안		○				
		6.관상수 재배상황 조사	기안	○					
	7.공원관리	1.공원 조성 계획 수립		기안				○	
		2.공원내 조경수 식재	기안		○				
		3.공원부지 매입 및 처분		기안				○	
		4.토지감정 의뢰	기안		○				
		5.공원 점 사용 허가	기안		○				
		6.도시 소공원 유지관리	기안		○				
	8.국토공원화 사업	1.국토공원화사업 계획수립	기안		○				
		2.상록가로수 식재	기안			○			
		3.꽃길 꽃동산 조성	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(133)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.배롱나무 식재	기안		○				
		5.마을숲 조성	기안		○				
		6.국도공원화사업 유지 관리	기안		○				
		7.기타 국도공원화사업	기안		○				
	9.공유림 관리	1.공유림 경영관리	기안		○				
		2.공유림 대부허가	기안			○			
		3.공유림 매각 및 처분	기안						○
	10.자연휴양림 조성	1.자연휴양림 조성	기안						○
	11.수목원 조성	1.수목원 조성	기안						○
	12.산촌종합개발	1.산촌 종합개발	기안						○
	13.조림사업	1.조림사업계획 수립	기안		○				
		2.조림사업 시행	기안		○				
		3.조림사업 묘목생산 수급	기안		○				
		4.조림예정지 정리사업	기안		○				
	14.임도시설	1.임도시설계획 수립 및 시행	기안			○			
		2.임도사업 시행에 따른 지도	기안		○				
		3.임도보수 유지관리	기안		○				
		4.임도 집중보수	기안		○				
5.임도시설 준공에 관한 사항		기안			○				
15.사방사업	1.사방지 지정 및 해제	기안		○					
	2.사방사업 실시 및 지도	기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(134)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.사방사업 시비 부담금 집행	기안		○				
	16.산림재해	1.산사태 발생지 복구계획 수립 및 시행	기안			○			
		2.산사태 위험지 관리	기안		○				
	17.산지이용구분 계획 수립	1.산지이용구분계획	기안			○			
		2.임업진흥촉진지역 관리	기안		○				
		3.산지이용구분계획 변경협의	기안		○				
	18.보안림 관리	1.산림보호구역지정 및 해제	기안		○				
		2.산림보호구역내 사업허가	기안		○				
		3.산림보호구역내 시업신고	기안		○				
		4.산림보호구역내 시업허가(복합민원)	기안		○				
	19.임산물 굴 채취	1.임산물 굴 채취 허가	기안		○				
		2.임산물 굴 채취 신고	기안		○				
	20.채석	1.채석허가		기안	○				
		2.채석 허가기간 연장		기안	○				
		3.채석 허가사항 변경		기안	○				
		4.채석 허가지 복구면제 및 복구에 관한 사항		기안	○				
	21.토사채취	1.토사채취 허가		기안	○				
		2.토사채취 신고		기안	○				
		3.토사채취 허가 신고사항 변경		기안	○				
		4.토사채취기간 연장		기안	○				

사 천 시 공 보

제479호(135)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.토사채취 복구면제 및 복구에 관한 사항		기안	○				
	22.산지전용	1.산지전용 허가	기안		○				
		2.산지전용 신고	기안		○				
		3.산지전용 허가 신고 기간연장	기안		○				
		4.산지전용 협의	기안		○				
	23.대체산림자원 조성비부과징수 관리	1.대체산림자원 조성비 부과	기안		○				
		2.대체산림자원 조성비 관리	기안		○				
	24.육림사업	1.조림지 풀베기사업							
		가.조림지 풀베기사업 대상지 선정	기안		○				
		나.조림지 풀베기사업 계획수립 및 시행	기안		○				
		다.조림지 풀베기사업 지도 감독	기안		○				
		2.어린나무 가꾸기 사업							
		가.어린나무 가꾸기 대상지 선정	기안		○				
		나.어린나무 가꾸기 계획수립 및 시행	기안		○				
		다.어린나무 가꾸기 지도 감독	기안		○				
		3.덩굴류 제거사업							
		가.덩굴류 제거사업 대상지 선정	기안		○				
		나.덩굴류 제거사업 계획수립 및 시행	기안		○				
		다.덩굴류 제거사업 지도 감독	기안		○				
		4.천연림 보육사업							
		가.천연림 보육사업 대상지 선정	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(136)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		나.천연림 보육사업 계획수립 및 시행	기안		○				
		다.천연림 보육사업 지도 감독	기안		○				
		5.간벌사업							
		가.간벌사업 대상지 선정	기안		○				
		나.간벌사업 수립 및 시행	기안		○				
		다.간벌사업 지도 감독	기안		○				
	25.산불방지대책	1.산불방지 종합대책 수립		기안				○	
		2.산불경계경보 발령	기안		○				
		3.산불방지 종합대책본부 설치 운영	기안		○				
		4.입산통제구역 지정 고시	기안		○				
		5.산불위험경보 발령 후속조치	기안	○					
		6.산불예방 지도 감독	기안	○					
		7.산불방지 교육계획 수립	기안		○				
		8.산불진화 계획수립	기안		○				
		9.산불진화 지도 감독	기안	○					
		10.산림피해 종합분석 및 대책수립	기안		○				
		11.산불예방 유관기관 협조체제 구축	기안		○				
	26.산림병해충 방제	1.산림병해충(재선충)방제계획 수립		기안				○	
		2.산림병해충(재선충)방제대책본부 설치 운영	기안		○				
3.방제약종 선정 및 수급계획 수립		기안		○					
4.산림병해충(재선충)예찰조사		기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(137)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.산림병해충(재선충)방제교육 계획수립	기안		○				
	27.입목벌채	1.입목벌채 허가	기안		○				
		2.입목벌채 신고	기안		○				
		3.입목벌채시 사후관리	기안		○				
	28.산림경영계획	1.영림계획 작성 및 인가	기안		○				
		2.영림계획 시업신고	기안		○				
		3.영림계획 변경인가	기안		○				
		4.시업신고지 사후 관리	기안		○				
	29.임산물 수급	1.목재수급계획 수립	기안		○				
		2.임산물 가공공장 지도 단속	기안		○				
		3.부정임산물 단속	기안		○				
	30.산림부산물	1.산림부산물 증식 및 생산계획 수립	기안		○				
		2.산림부산물 생산증식 및 생산지도	기안		○				
	31.보호수 관리	1.보호수 천연보호림, 노거수, 희귀수목 관리대책 수립	기안		○				
		2.비배관리 및 병해충 방제	기안		○				
		3.외과수술	기안		○				
	32.산지정화	1.산지 정화계획 수립	기안		○				
		2.취사행위 단속계획	기안		○				
		3.불법쓰레기 투기 단속계획	기안		○				
	33.등산로 정비	1.등산로 정비계획 수립	기안		○				
		2.등산로 신설 및 보수	기안		○				
		3.등산로 개방 및 폐쇄	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(138)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	34.전시산림계획	1.전시 산림계획 수립	기안		○				
		2.전시 입목벌채 및 수급	기안		○				
	35.산림보호단속	1.산림보호단속계획 수립	기안		○				
		2.산림사고 예방 및 단속	기안		○				
		3.산림보호 지도요원 위촉 및 운영	기안		○				
		4.임산물의 반출관리	기안		○				
	36.입목등기	1.입목확인서 신청 및 발급	기안		○				
		37.사법처리	1.산림사범 단속계획 수립	기안		○			
	2.산림법 위반자 사법처리		기안		○				
	지 역 개 발 과	1.균형발전 업무	1.중앙부처 공모사업 총괄관리 및 업무지원	기안		○			
2.지역발전특별회계 포괄보조사업 총괄			기안		○				
3.농촌지역개발사업 5개년 계획 수립				기안				○	
4.일반농산어촌개발사업 총괄 및 평가			기안		○				
5.일반농산어촌개발사업 신규 사업 신청				기안					○
6.지역균형발전 업무			기안		○				
7.지역행복생활권협의회 운영			기안		○				
8.지역행복생활권 발전계획수립 및 기획·조정·총괄 추진				기안					○
9.농촌현장포럼 주민행복마을만들기 사업 추진			기안		○				
10.농촌고령자 공동시설지원사업 총괄			기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(139)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	2.농촌개발 업무	11.일반농산어촌개발사업 사천시발전협의회 운영		기안				○	
		1.일반농산어촌개발사업 기본 계획 및 시행계획 수립(변경) 및 승인	기안		○				
		2.일반농산어촌개발사업 공공 시설 관리 위탁	기안		○				
	3.개발지원 업무	3.일반농산어촌개발사업 공공 시설 사용료 부과	기안		○				
		1.사천IC일원 복합유통상업단지 구역지정 및 개발계획 수립	기안		○				
		2.사천IC일원 복합유통상업단지 보상관련 업무추진	기안		○				
		3.사천IC일원 복합유통상업단지 실시계획 인가 승인	기안		○				
		4.사천IC일원 복합유통상업단지 특수목적 법인 업무협의	기안		○				
		5.사천IC일원 복합유통상업단지 조성사업 및 분양업무 추진	기안		○				
		6.삼천포역사 주변 도시개발사업 구역지정 및 개발계획 수립	기안		○				
		7.삼천포역사 도시개발사업 실시계획인가 승인	기안		○				
		8.삼천포역사 조성사업 추진(공사감독 등)	기안		○				
		9.삼천포역사 도시개발사업 조성 토지 공급계획 업무추진(분양 등)	기안		○				
10.삼천포역사 도시개발사업 보상관련 업무추진	기안		○						
	11.도서개발사업 기본계획 및 시행계획 수립	기안						○	
	12.도서개발사업 추진	기안		○					
우 주 항 공 과	1.항공산업육성	1.항공우주산업 육성 시책 수립		기안					○
		2.항공기업 지원 시책 추진	기안				○		
		3.항공기업 교류 협력	기안			○			
		4.KAI 및 협력업체 지원	기안				○		
	2.항공산업 해외 마케팅 지원	1.해외시장 개척		기안					○
		2.해외수출박람회 지원	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(140)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.경남항공부품수출지원단 운영지원	기안					○	
		4.각종 박람회 및 통상정보 제공	기안	○					
	3.경남테크노파크 지원	1.재정 지원 계획 수립		기안					○
		2.개별 사업 지원	기안					○	
	4.항공우주엑스포 추진	1.항공우주엑스포 기본계획 수립		기안					○
		2.항공우주엑스포추진위원회에 관한 사항							
		가.추진위원회 설치·운영조례 제·개정		기안					○
		나.위원회 구성		기안					○
		다.위원회 운영	기안					○	
		3.항공우주엑스포 집행계획 수립 및 추진	기안						○
		4.항공우주엑스포 평가	기안						○
		5.과학관 운영에 관한 사항	1.과학관운영 종합계획수립		기안				
		2.실시협약에 관한 사항		기안					○
		3.시설임대료 및 운영비 지급	기안						○
		4.과학관평가위원회 운영사항	기안				○		
		5.과학관 운영 및 시설유지관리에 관한 사항							
		가.일반적인 운영사항	기안		○				
		나.과학관운영조례 개정		기안					○
		다.콘텐츠 운영사항	기안		○				
		라.기타 명시되지 않은 사항	기안		○				
		6.과학관 입장료 징수결의 및 수수료 납부	기안		○				
	6.산업단지조성	1.국가산업단지조성사업 업무 협의							
가.산업단지 계획 신청 보고		기안						○	
나.지원사업 시행 계획		기안						○	
다.산업단지 조성 업무협의		기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(141)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.중포일반산업단지 조성							
		가.산업단지계획 수립		기안					○
		나.관련법 협의	기안		○				
		다.주민설명회 등 사업설명회 개최	기안			○			
		라.산업단지계획 변경							
		- 중대한 변경	기안						○
		- 경미한 변경	기안			○			
		마.관리기본계획 수립	기안			○			
		바.분양가격 확정		기안					○
		사.분양계획 수립	기안						○
		아.분양공고	기안		○				
		자.입주분양 계약	기안		○				
		3.지방채 차입금 상환							
		가.차입금 상환계획 수립	기안						○
		나.차입금 이자 조정(변동금리)	기안		○				
		4.항공산업특화단지 지원							
		가.특화단지 지정계획 수립		기안					○
		나.부지제공	기안						○
		다.물류센터 운영계획 수립		기안					○
	7.산업단지 보상에 관한 사항	1.보상							
		가.보상계획 수립		기안				○	
		나.편입물건 기초조사 및 물건 작성	기안		○				
		다.보상계획 공고	기안			○			
		라.이의신청에 대한 처리	기안		○				
		마.감정평가	기안		○				
		바.보상협의 및 계약 체결	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(142)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
		사.지적공부 정리	기안		○					
		아.등기촉탁, 소유권 이전등기	기안		○					
		자.수용확인서 발급	기안		○					
		2.수용재결								
		가.재감정 및 사정	기안			○				
		나.토지수용재결 신청	기안					○		
		다.공시송달,열람,이의신청에 대한 처리	기안			○				
		라.보상금지급, 공탁	기안				○			
산 업 단 지 과	1.중소기업 창업 업무	1.중소기업 창업 승인								
		가.공장부지면적25,000㎡ 이상	기안					○		
		나.공장부지면적 20,000㎡ 이상 25,000㎡미만	기안			○				
		다.공장부지면적 20,000㎡미만	기안		○					
		2.창업변경 승인 및 신고	기안		○					
		3.창업사업 이행권고	기안		○					
		4.창업사업계획승인신청서 취하	기안	○						
		5.창업사업계획승인사항 취소	기안		○					
	2.공장설립 및 등록업무	1.공장 신설승인								
		가.공장부지면적25,000㎡ 이상	기안						○	
		나.공장부지면적 20,000㎡ 이상 25,000㎡미만	기안			○				
		다.공장부지면적 20,000㎡미만	기안		○					
		2.공장증설, 업종변경, 부분등록, 등록변경, 승인사항변경	기안		○					
		3.공장등록신청(제조시설 500㎡미만)	기안		○					
4.공장설립등의 완료신고	기안		○							

사 천 시 공 보

제479호(143)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.공장설립 승인신청서 취하	기안	○					
		6.공장설립 승인 취소	기안		○				
		7.공장등록 말소	기안		○				
		8.공장등록증명발급	○						
	3.산업(농공) 단지 조성	1.산업(농공)단지조성사업 기본방침 수립		기안					○
		2.산업(농공)단지 투자의향서에 관한 업무							
		가.투자의향서 신청보고	기안			○			
		나.관련법 협의	기안		○				
		다.투자의향서 검토	기안			○			
		3.산업(농공)단지 투자협약서(MOU)체결		기안					○
		4.민간개발 산업(농공)단지 조성							
		가.산업단지계획 신청보고	기안						○
		나.산업단지계획 수립 및 용역추진(협의)	기안			○			
		다.관련법 협의	기안		○				
		라.주민설명회 등 사업설명회 개최	기안			○			
		마.농공단지 지정 승인	기안						○
		바.농공단지 지정 처분	기안						○
		사.농공단지 실시계획 승인	기안						○
		아.산업단지 계획승인	기안						○
		자.농공단지 지정변경 승인	기안					○	
		차.농공단지 실시계획변경 승인	기안					○	
		카.산업단지 계획변경 승인							
		- 증대한 변경	기안						○
		- 경미한 변경	기안				○		
	타.사업시행자 지정	기안						○	
	파.산업단지 조성공사 지도	기안			○				
	5.공영개발 산업(농공)단지 조성								

사 천 시 공 보

제479호(144)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		가.산업단지계획 수립		기안					○
		나.산업단지계획 타당성조사	기안				○		
		다.관련법 협의	기안		○				
		라.주민설명회등 사업설명회 개최	기안				○		
		마.농공단지 지정승인	기안						○
		바.농공단지 지정처분	기안						○
		아.농공단지 실시계획 승인	기안						○
		자.산업단지 계획 승인	기안						○
		차.농공단지 지정 변경 승인	기안					○	
		카.농공단지 실시계획 변경승인	기안					○	
		타.산업단지 계획 변경승인							
		- 증대한 변경	기안						○
		- 경미한 변경	기안				○		
		파.사업시행자 지정	기안						○
		가.지역개발기금(지방채) 발행계획(승인)	기안						○
		6.산업(농공)단지 분양가격 승인		기안				○	
		7.산업(농공)단지기반시설 지원 및 설치에 관한사항							
	4.산업(농공)단지 투자유치 및 실수요기업 발굴	1.농공단지 국비지원 업무							
		가.신규 농공(전문,특화)단지 추진계획 수립		기안					○
		나.대상지 선정, 기초조사, 타당성검토	기안				○		
		다.서면심사요청서(사업계획)		기안					○
		라.국비지원 대상선정	기안					○	
		2.산업(농공)단지 대상지 발굴		기안				○	
		3.산업(농공)단지 투자자 유치		기안				○	
		4.실수요기업, 입주업체 발굴		기안				○	
	5.산업(농공)단지 보상에 관한 사항	1. 보상							

사 천 시 공 보

제479호(145)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		가.보상계획 수립		기안				○	
		나.편입물건 기초조사 및 물건 작성	기안		○				
		다.보상계획 공고	기안			○			
		라.이의신청에 대한 처리	기안		○				
		마.감정평가	기안		○				
		바.보상협의 및 계약 체결	기안		○				
		사.지적공부 정리	기안		○				
		아.등기촉탁, 소유권 이전등기	기안		○				
		자.수용확인서 발급	기안		○				
		2.수용재결							
		가.재감정 및 사정	기안			○			
		나.토지수용재결 신청	기안				○		
		다.공시송달,열람,이의신청에 대한 처리	기안		○				
		라.보상금지급, 공탁	기안			○			
	6.산업(농공) 단지 업무	1.산업(농공)단지 개발		기안					○
		2.산업(농공)단지 입주분양계약	기안		○				
		3.산업(농공)단지 입주계약							
		가.최초 입주계약	기안		○				
		나.입주 변경계약(토지,건물면적 변경 등)	기안		○				
		4.농공단지 입주업체 차입금 조정							
		가.차입금 원금조정	기안		○				
		나.차입금 이자조정	기안		○				
		5.농공단지조성 차입금 상환							
		가.차입금 원금상환	기안		○				
		나.차입금 이자조정	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(146)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		6.농공단지 입주업체 경영정상화 자금추천	기안		○				
		7.산업(농공)단지 입주업체 양도 신고	기안		○				
		8.산업(농공)단지 입주업체 임대 신고	기안		○				
		9.산업(농공)단지 관리	기안		○				
		10.농공단지 폐수종말처리장 관리	기안		○				
투자 유치과	1.기업지원 및 관리 업무	1.중소기업육성자금 융자지원							
		가.중소기업육성자금 지원계획 수립	기안				○		
		나.신청서 접수	기안		○				
		다.신청서 심의	기안				○		
		라.자금지원 결정	기안		○				
		2.지방기업고용보조금 지원	기안		○				
	2.외국인투자 유 치에 관한 사항	1.산업단지내 외국인 투자유치		기안					○
		2.외국인 투자유치업체 지원	기안		○				
	3.중소기업제품 판매 업무	1.중소기업제품관로 지원협의회 운영	기안					○	
		2.중소기업제품 관로전담반 운영	기안		○				
		3.중소기업제품 공공구매 및 판매	기안		○				
	4.노동행정 및 기업체 실업대책	1.노동행정에 관한 종합계획 수립		기안					○
		2.노사화합지원협의회 운영	기안					○	
		3.근로자의날 행사 및 지원	기안					○	
		4.근로자 인권대책	기안		○				
		5.체불임금 해소	기안				○		
		6.기업체 실적대책및구인,구직	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(147)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	5.노동조합에 관 한 사항	1.노동단체 지원육성 및 관리	기안		○				
		2.노동조합 설립	기안		○				
		3.노동조합 변경 및 해산 신고	기안		○				
	6.근로자종합 복 지관 운영	1.근로자종합복지관 운영계획 수립		기안					○
		2.근로자종합복지관 위탁 공고 및 협약체결		기안					○
		3.근로자종합복지관 위탁 운영비 지원	기안		○				
	7.지역경제대책	1.지역경제에 관한 종합계획		기안				○	
		2.경제교육계획	기안		○				
		3.경제행정 규제 완화	기안		○				
		4.지역 경제동향 분석	기안			○			
	8.물가안정대책	1.물가종합대책 계획수립		기안					○
		2.물가대책위원회 운영		기안					○
		3.물가대책 실무위원회 운영	기안		○				
		4.소비자 보호	기안		○				
		5.가격표시제 지정업소 파악	기안		○				
		6.가격표시제 지정업소 단속	기안		○				
		7.기타 물가관리에 관한 사항	기안		○				
	9.시장관리	1.시장개설 등록		기안			○		
		2.시장관리		기안		○			
		3.시장실태조사		기안		○			
		4.시장 사용허가		기안			○		
5.시장사용료 조정			기안		○				
6.시장법인 설립 허가 취소			기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(148)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	담과 사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		7.시장법인 정관 변경 허가	기안				○		
		8.시장명칭 변경신고	기안				○		
		9.시장 개설자 명의변경 신청	기안			○			
		10.시장 대표자 변경신고	기안			○			
		11.시장폐지 신고	기안			○			
	10.부정경쟁방지	1.부정경쟁방지 지도 단속	기안			○			
		2.부정경쟁방지 실적 보고	기안			○			
		3.위조상품 제조판매 지도 단속	기안			○			
	11.방문판매업	1.방문, 통신, 다단계 판매업 신고 및 관리	기안			○			
	12.담배소매인 관련	1.담배소매인 지정에 관한 사항	기안			○			
		2.제조담배소매인 지정 신청	기안			○			
		3.제조담배소매인 영업소 위치변경 승인	기안			○			
		4.제조담배소매인 휴(폐)업 신고	기안			○			
		5.제조담배 출장판매 신고	기안			○			
	13.광업 및 광산 관련	1.광업권 등록 공익협의를	기안					○	
		2.광업권자의 사업개시 유예인가	기안			○			
		3.광업권자의 사업휴지 인가 및 사업 재개 신고수리	기안			○			
		4.광물생산 보고서의 접수	기안			○			
		5.광업사무소의 신고 또는 변경신고의 수 리	기안			○			
		6.광업사무소 소재지, 위치 등의 변경명 령	기안			○			
	14.계량기 증명 업 등록 및 검사 관계	1.계량기 관계 보고	기안			○			
		2.계량기 정기검사 계획	기안					○	
		3.계량기 정기 수시 검정	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(149)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.부정계량기 정기 수시검정	기안		○				
		5.부정계량기 행정처분(과태료 부과 등)	기안		○				
		6.계량증명업 등록 및 변경신고	기안		○				
		7.계량증명업의 휴지(폐지) 신고	기안		○				
		8.계량기 과기 통지	기안		○				
	15.석유판매업 관리	1.석유판매업(주유소) 등록	기안		○				
		2.석유판매업(주유소) 변경 등록	기안		○				
		3.석유판매업(일반판매소) 신고	기안		○				
		4.석유판매업(일반판매소) 변경 신고	기안		○				
		5.석유판매업자의 보고 사항	기안		○				
		6.석유판매업소 지도 단속계획	기안		○				
		7.석유판매업소 행정처분(고발)	기안			○			
		8.석유판매업소 과태료 부과	기안		○				
	16.공예품 관리	1.공예품 장려업체 지정 및 명장 발굴	기안		○				
		2.공예업체 관리 및 경진대회 출품	기안		○				
	17.송 전 선로 관련 건설사업	1.송전선로 건설사업 협의 등	기안			○			
	18.전기관리	1.전기설비 부적합사항 개선명령	기안		○				
		2.일반용 전기설비 정기검사 이행독촉	기안		○				
		3.태양광발전소 허가(변경) 양도양수	기안		○				
		4.태양광발전소 공사계획 신고	기안		○				
		5.태양광발전소 사업개시 신고	기안		○				
		6.전기안전관리담당자 선임 촉구	기안		○				
		7.자가용 전기설비 정기검사 명령	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(150)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		8.전기관련 행정처분(고발)	기안				○		
		9.전기관련 행정처분(과태료 부과)	기안		○				
	19.불법공산품 업무	1.불법공산품 관리	기안		○				
		2.불법공산품 위반업소 행정처분	기안		○				
	20.승강기 관리 업무	1.승강기 관리 지도	기안	○					
		2.승강기 위반업소 행정처분	기안		○				
	21.산업표준화 사업	1.산업표준화사업	기안		○				
	22.에너지 대책	1.에너지절약 추진계획	기안				○		
		2.에너지 사용량 신고	기안		○				
		3.열사용 기자재 관리	기안		○				
		4.검사대상기기 관련사항	기안		○				
		5.에너지관리 대상자 지정 취소신청	기안		○				
		6.신 재생에너지 확대보급 종합계획	기안						○
	23.가스관련업무	1.가스안전관리 종합대책 수립	기안				○		
		2.가스관련업 허가	기안		○				
		3.가스관련업 변경허가	기안		○				
		4.공급자의 공급중지 신고(고압, 액화)	기안		○				
		5.정기검사 일부(전면) 면제신청(고압, 액화)	기안		○				
		6.특정고압가스 사용신고	기안		○				
		7.공급자의 위해방지 조치신고(고압, 액화)	기안		○				
		8.액화석유가스 판매사업 영업소 설치신고	기안		○				
		9.지위 승계신고(고압, 액화)	기안		○				
		10.안전관리자 관련 신고	기안		○				
		11.법인의 대표자 변경신고(고압, 액화)	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(151)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		12.행정처분(고발, 사업정지)	기안				○		
		13.행정처분(개선, 시정명령, 과태료 부과)	기안			○			
		14.공급규정 승인(변경승인)	기안			○			
		15.도시가스사업 공사계획 승인	기안			○			
		16.도시가스사업 공사계획 변경승인	기안			○			
		17.도시가스공사계획 신고	기안			○			
	24.지역특산품 판매 및 홍보	1.지역특산품 상설판매장 설치 운영	기안				○		
		2.지역특산품 판매장 계약체결 및 연장관계	기안			○			
		3.지역특산품 임시판매장 설치 운영	기안			○			
		4.기타 지역특산품 판매 및 홍보 지도에 관한 업무	기안			○			
	25.경상남도 추 천상품에 관한 업무	1.경상남도 추천상품 신규 및 재지정 신청	기안			○			
		2.경상남도 추천상품 사후관리 조사보고서	기안			○			
		3.경상남도 추천상품 기획전 참가	기안			○			
		4.경상남도 추천상품 조사 공무원 지정	기안			○			
	26.국 제 통 상 진 흥에 관한사항	1.해외시장 개척		기안					○
		2.국제통상관련 계획 수립	기안			○			
		3.수출실적	기안			○			
		4.각종 박람회 참가업체 지원	기안			○			
		5.각종 박람회 및 통상정보 제공	기안	○					
	27.수입품 원산지 에 관한 사항	1.수입품 원산지 표시 및 미이행업소 행정처분	기안			○			
	28.일자리창출 업무	1.일자리창출사업 총괄 계획수립	기안			○			
		2.실직자 대책 및 구인구직 등록	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(152)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.지역공동체사업,공공근로사업추진계획 수립 및 신청자 모집	기안		○				
		4.청년실업대책 및 일자리 사업계획	기안		○				
		5.자립형공동체(마을기업육성)사업신청 및 심의	기안			○			
		6.지역일자리 공시	기안			○			
		7.고용노동부 연계사업 및 지방이양사무 추진	기안		○				
	29.사회적기업 관련 업무	1.사회적(예비)사회적기업 신청	기안		○				
		2.사회적(예비)기업 보조사업 지원	기안		○				
	30.취업알선에 관한 사항	1.구인구직자 만남의 날 행사	기안		○				
		2.취업알선 관련 업무	기안		○				
	31.직업소개에 관한 사항	1.직업소개소 신규등록	기안		○				
		2.직업소개소 행정처분	기안			○			
		3.직업소개소 변경, 폐지신고	기안		○				
		4.직업소개소 지도 감독	기안		○				
		5.신규, 변경등록 결격사항 조회	기안		○				
	32.협동조합 지원 업무	1.협동조합 종합계획 수립	기안						○
		2.협동조합 지원위원회 운영	기안				○		
		3.협동조합 지원계획 수립	기안						○
		4.협동조합 교육훈련 및 지원사업 추진에 관한 업무	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(153)

[별표 3] 직속기관의 전결사무

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
보건소	1.복무 등에 관한 사항	1.당직근무명령 및 감독	기안		○				
		2.직원 복무지도 및 단속	기안		○				
		3.보안 유지관리	기안		○				
	2.공인관리	1.공인관리	기안		○				
		2.인영부 관리	기안		○				
	3.보건행정 일반 사무에 관한 사항	1.진료비 및 기타수수료 징수	기안		○				
		2.건강진단수첩 발급	○						
		3.자동차 운전면허 적성검사 실시현황 통보	기안	○					
		4.물품 및 의료장비 관리	기안		○				
		5.계약품 수불관리	기안		○				
		6.기간제 근로자 관리	기안		○				
		7.비품 및 소모품 수불관리	기안	○					
		8.구급차 및 간호사 각종 행사 지원	기안		○				
	4.차량관리	1.차량운행 및 장비점검	기안	○					
		2.차량배차	기안	○					
		3.자동차 유류수불대장 관리	기안	○					
	5.지역보건	1.보건통계	기안		○				
		2.건강생활실천협의회 및 지역보건의료 심의위원회 위원 위·해촉	기안						○
		3.지역보건 의료계획 수립							
		가.4개년 중기 종합계획 수립		기안				○	
		나.연차별 평가 및 계획 수립		기안		○			
		4.보건소 설치 현황보고	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(154)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	6.일반회계	1.세금계산서 제출	기안		○				
		2.지출계산서 작성 제출	기안		○				
		3.유가증권 출납 및 보관	기안		○				
		4.세입세출의 현금 출납상황	기안		○				
		5.조달요청	기안		○				
	7.계약	1.경쟁입찰 참가자 등록	기안		○				
		2.입찰참가 등록 증명	기안		○				
		3.입찰공고	기안		○				
		4.계약에 따른 첨부서류							
		가.입찰유의서	기안		○				
		나.계약일반조건	기안		○				
		다.사업자등록증 사본	기안		○				
		라.인감증명	기안		○				
		마.사용인감계	기안		○				
		바.계약보증서	기안		○				
		8.보건지소, 진료소에 관한 사항	1.보건지소, 진료소 운영 관리	기안		○			
	2.공중보건 의사 복무지도 관리		기안		○				
	3.공중보건의사의 징계에 관한 사항			기안		○			
	4.공중보건의사 근무지 배치			기안		○			
	9.급성감염병 관리	1.감염병 예방대책		기안		○			
2.방역소독 관리		기안		○					
3.월동 해빙기 및 하절기 방역소독		기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(155)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.하절기 비상 방역근무 실시	기안		○				
		5.급성감염병 환자 관리	기안		○				
		7.감염병 의심환자 역학조사	기안		○				
		8.예방접종 실시	기안			○			
	10.성매개감염병 예방	1.성매개감염병예방 계획	기안		○				
		2.성매개감염병예방환자 등록 치료	기안		○				
		3.건강진단 사업실적 분기보고	기안		○				
	11.한센병관리	1.한센병관리 사업계획 수립	기안		○				
		2.한센환자 관리	기안		○				
	12.기생충 관리 사업	1.기생충 관리사업 계획	기안		○				
		2.간디스토마 검사실시	기안		○				
		3.기생충 간염환자 등록 치료	기안		○				
		4.만성별 관리사업 실적 분기보고	기안		○				
	13.에이즈 관리 사업	1.에이즈 예방대책	기안			○			
		2.에이즈 환자관리	기안		○				
		3.에이즈 예방 홍보활동	기안		○				
	14.결핵관리사업	1.결핵관리사업 계획 수립	기안			○			
		2.결핵예방사업	기안		○				
		3.결핵환자 관리사업	기안		○				
		4.추구환자 관리사업	기안		○				
		5.결핵관리사업 실적 분기보고	기안		○				
	15.의약품 도매상 관리	1.특수장소 의약품 취급자 지정	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(156)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
		2.의약품 도매상 허가	기안				○			
		3.의약품 도매상 허가사항 변경허가	기안			○				
		4.의약품 도매상 관리약사 변경신고	기안			○				
		5.의약품 도매상 휴 폐 재개업 신고	기안	○						
	16.모자보건사업	1.모자보건사업 종합계획 수립	기안					○		
		2.취학전아동 실명예방 사업	기안				○			
		3.의료비 지원대상자 선정	기안					○		
		4.산후조리원 개설 신고 및 지도감독	기안				○			
		5.임산부, 영 유아 사망, 사산보고	기안				○			
		6.저소득층 기저귀·조제분유 지원사업	기안				○			
		7.난임부부시술비 지원 사업	기안				○			
		8.모자보건사업 의료비 지원	기안				○			
		9.영유아건강검진	기안				○			
	17.방문보건사업	1.방문보건사업 종합계획수립	기안					○		
		2.방문건강관리사업 운영에 관한사항	기안				○			
		3.지역사회중심 재활사업 운영	기안				○			
		4.인공관절 및 요실금 지원사업	기안				○			
	18.건강증진사업	1.지역사회통합건강증진사업 계획 수립		기안						○
		2.건강증진법 관련 지도단속	기안				○			
3.금연클리닉 운영		기안				○				
4.보건법규 위반 행정처분		기안					○			

사 천 시 공 보

제479호(157)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.금연 절주교육	기안		○				
		6.금연사업 종합 계획 수립	기안			○			
		7.영양관리사업	기안		○				
		8.건강대학 운영 및 보건교육 홍보	기안		○				
		9.영양플러스 행복플러스 사업 추진	기안		○				
	19.만성질환 관리	1.만성질환관련 종합계획수립	기안			○			
		2.지역사회건강조사		기안	○				
		3.심뇌혈관질환 예방관리사업	기안		○				
		4.고혈압 당뇨병 등록관리사업	기안		○				
		5.만성질환 조기발견 및 합병증 관리사업	기안		○				
		6.아토피 천식 관리사업	기안		○				
		7.만성질환자 의료비 지원 대상자 선정	기안			○			
		8.만성질환자 의료비 지원	기안			○			
	20.희귀난치성 질환 관리	1.희귀난치성 생활실태조사	기안		○				
		2.희귀난치성 의료비 지원대상자 선정	기안			○			
		3.희귀난치성 의료비 지급	기안			○			
	21.구강보건사업	1.구강보건사업 종합 계획 수립	기안			○			
		2.의치보철시술비 지원	기안		○				
		3.불소용액 양치사업	기안		○				
		4.구강검진 및 아동차량 운영	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(158)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		5.구강보건실 운영	기안		○				
		6.구강 보건사업 현황보고	기안		○				
	22.출산지원사업	1.출산지원에 관한 종합 계획 수립	기안			○			
		2.출산장려금 지원 사업	기안		○				
		3.영양플러스 사업	기안		○				
		4.산모·신생아 건강관리 지원 사업	기안		○				
	23.의료기관 개설	1.의료기관 개설허가		기안		○			
		2.부속의료기관 개설허가		기안		○			
		3.의료기관 개설신고	기안		○				
		4.의료기관 허가 신고사항 변경신고	기안		○				
		5.의료기관 휴 폐 재개업 신고	기안	○					
	24.약국개설	1.약국개설 등록	기안		○				
		2.약국 장소이전 및 명칭변경 신고	기안		○				
		3.약국 제재품목 신고	기안		○				
		4.관리약사 승인 및 폐지신고	기안		○				
		5.약국 휴 폐 재개업 신고	기안	○					
	25.한약업사 관리	1.한약업사 허가	기안		○				
		2.한약업사 허가사항 변경허가	기안		○				
	26.안경업소 관리	1.안경업소 개설 등록신청	기안		○				
		2.안경업소 개설 등록사항 변경등록	기안		○				
		3.안경업소 휴 폐 재개업 신고	기안	○					
	27.안마시술소 관리	1.시술소 개설신고	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(159)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.시술소 신고사항 변경신고	기안		○				
		3.시술소 휴 폐 재개업 신고	기안	○					
	28.치과기공소 관리	1.치과기공소 인정 및 변경사항 신고	기안		○				
	29.의료용구 관리	1.의료용구, 위생용품 판매업 등록	기안		○				
		2.의료용구, 위생용품, 화장품, 의약부외품 제조업소 등록	기안		○				
	30.마약관리	1.마약 도매업자 면허 및 마약사범 단속	기안		○				
		2.마약취급자 면허 등록사항 변경신청	기안		○				
		3.마약취급자 업무 폐지신고	기안		○				
		4.마약취급자격 상실자 소지마약 신고	기안		○				
		5.사고마약 폐기 허가 신청	기안		○				
		6.마약구입서(판매서) 교부신청	기안		○				
		7.대마재배 허가	기안		○				
	31.향정신성의약품 관리	1.향정신성 의약품 원료사용 신청	기안		○				
		2.향정신성의약품 양도 승인	기안		○				
		3.향정신성의약품 취급자 지정	기안		○				
		4.향정신성의약품 지정사항 변경신청	기안		○				
		5.향정신성의약품 폐기 등의 신고	기안		○				
	32.진단용방사선	1.진단용 방사선 발생장치 설치(사용, 양도, 폐기)신고	기안		○				
		2.방사선관계 종사자 신고 및 변경신고	기안		○				
	33.의약품 판매 업자 관리	1.의약품 판매업자(약종상, 매약상)허가 및 허가사항 변경허가	기안		○				
	34.정신 및 치매 보건관리	1.정신 치매 보건사업 계획 수립	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(160)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.정신 보건센터 운영	기안		○				
		3.정신보건심의(심판)위원회 운영	기안			○			
		4.사회재활프로그램 운영	기안		○				
		5.치매상담센터운영	기안		○				
		6.정신 치매 조기검진 및 의료비 지원	기안		○				
	35.의약업소관리	1.부정 의약업소 단속	기안			○			
		2.의약업소 행정처분	기안			○			
	36.건강검진 사업	1.건강검진사업 종합관리(생애전환기, 일 반검진 등)	기안		○				
		2.건강검진기관 지정 등록	기안		○				
		3.건강진단 등 신고	기안		○				
	37.암 관리 사업	1.암 관리사업 계획 수립	기안		○				
		2.재가 암환자 및 호스피스 관리사업	기안		○				
		3.암 환자의료비 지원	기안		○				
		4.암 환자의료비 지원 대상자 선정	기안			○			
		5.저소득층 특수질병관리	기안		○				
	38.한의약 관리사업	1.한의약 건강증진 보건사업 계획 수립	기안			○			
		2.한의약 건강증진사업 관리	기안		○				
		3.한의약 건강증진 지역특화사업 관리	기안		○				
농업기 술센터	1.농촌지도자회 육성(농촌 지도자 지원)	1.농촌지도자 육성 기본계획 수립	기안			○			
		2.읍면 삼천포지역회 운영 및 결과보고	기안		○				
		3.사업추진계획 및 결과보고	기안		○				
		4.농촌지도자회 육성실적 종합보고		기안	○				

사 천 시 공 보

제479호(161)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	2.산업기능요원	1.산업기능요원 교육, 복무확인	기안		○				
		2.산업기능요원 모집공고	기안			○			
		3.산업기능요원 선정	기안			○			
	3.최고경영자 신청 관리	1.최고경영자 신청 관리	기안			○			
	4.쌀 전업농 육성 (농기계)	1.대상자 선정	기안			○			
		2.지원보조금 및 육성 사후 관리	기안			○			
	5.4-H 육성	1.4-H회원 교육훈련계획 수립 및 결과 보고	기안				○		
		2.4-H조직 육성	기안				○		
		3.4-H후원회 활동관리	기안			○			
	6.후계 농업 경영인 육성	1.농업경영인 경영성과 평가 및 결과 보고	기안				○		
		2.농업경영인 실태조사계획, 결과 보고	기안			○			
		3.농업경영인 육성 지도 계획 수립	기안				○		
		4.신규 농업인 후계자 선정	기안				○		
		5.신규 후계자 자금 집행 확인	기안			○			
	7.농번기 공동급식	1.계획수립 및 결과보고	기안				○		
		2.운영실태 점검 및 관리	기안			○			
	8.농촌총각 국제 결혼사업	1.대상자선정 및 관리	기안			○			
		2.사업비 집행	기안			○			
	9.귀농·귀촌정착 지원사업	1.귀농·귀촌지원 센터 운영	기안			○			
		2.신청서 접수 및 평가·관리	기안			○			
		3.사업대상자 선정 및 사후관리	기안				○		

사 천 시 공 보

제479호(162)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	10.농업인 단체 보조금 지원사업	1.사업계획 수립 및 교부결정	기안				○		
		2.보조사업 정산 검사	기안				○		
		3.사업추진 및 관리	기안		○				
	11.경관보전 직불제 사업	1.대상지 선정 및 관리	기안				○		
		2.사업비 집행 및 정산	기안				○		
	12.여성농업인 육성 사업	1.사업추진 계획수집 및 결과보고	기안				○		
		2.사업추진 및 관리	기안		○				
	13.농가도우미 지원 사업	1.계획수립 및 결과 보고	기안				○		
		2.운영실태 점검 및 관리	기안		○				
	14.사천시 농업·농 촌 및 식품산업정 책심의회 운영	1.심의회 구성(위원 위 해촉)		기안					○
		2.심의회 운영	기안				○		
		3.심의자료	기안				○		
	15.산학협동 운영	1.심의회 활동계획 수립		기안			○		
		2.주요사업 심의의결 결과 보고		기안			○		
	16.기술개발	1.기술개발 및 지역 농업개발시설 운영 계획	기안				○		
		2.조직배양실 운영	기안		○				
		3.농업개발시설 관리	기안		○				
4.새기술 개발 실증시험		기안		○					
5.농경유물교육관 운영에 관한 사항		기안		○					
17.꽃양묘장 운영	1.꽃재배 연중계획 수립	기안				○			

사 천 시 공 보

제479호(163)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.재배장 운영에 관한 사항	기안		○				
	18.친환경농업	1.친환경농업 육성 기본계획 수립	기안						○
		2.친환경농업 실천 지도	기안		○				
		3.유기농산물 생산 지도	기안		○				
		4.유기자연농법 생산 지도	기안	○					
		5.친환경농업 시범사업	기안				○		
	19.영농교육	1.영농교육 기본계획 수립	기안				○		
		2.새해 영농 설계교육 추진 운영	기안		○				
		3.품목별 상설교육 추진 운영	기안		○				
		4.여름철 영농교육 추진 운영	기안		○				
		5.각종 영농교육 추진 운영	기안		○				
		6.품목별 농업인 연구모임 육성계획	기안				○		
		7.품목별 농업인 연구모임 육성운영	기안		○				
		8.기타 영농 교육에 관한 사항	기안		○				
	20.토양검정	1.토양검정계획 수립 및 결과보고	기안				○		
		2.종합 검정실 운영	기안		○				
		3.시비개선 지도	기안		○				
		4.토양식물체, 관개수 농업환경 실태조사	기안		○				
		5.농업환경 개선을 위한 사업	기안		○				
		6.농업환경 기술 지도	기안		○				
	21.생활개선 지도	1.생활자원 기본 계획 수립	기안				○		

사 천 시 공 보

제479호(164)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.생활기술 과제교육 운영	기안		○				
		3.농산물가공 및 식생활지도	기안		○				
		4.농촌주거환경개선지도	기안		○				
		6.생활개선 시범마을 지도	기안		○				
		7.농촌여성 일감갓기 지도		기안	○				
		8.농촌 노인 생활 지도 마을 육성	기안			○			
		9.농촌건강 장수마을 육성 지도	기안			○			
		10.생활개선 과제지도	기안			○			
		11.향토음식 자원화사업	기안			○			
		12.생활자원 보조사업	기안			○			
		13.도시농업 육성 및 교육	기안			○			
	22.농가경영 지도	1.농가 경영개선 지도계획 수립	기안		○				
		2.영농조합법인 육성지도 및 경영분석	기안		○				
		3.농업경영 컨설팅사업 추진	기안		○				
		4.농업경영 컨설팅(표준 진단표)	기안			○			
		5.경영상담실 운영계획 수립 추진	기안		○				
	23.농산물 수출	1.농산물 수출 추진계획 수립		기안					○
		2.세부추진계획 수립	기안		○				
		3.수출관련 회의 및 교육 추진	기안			○			
		4.해외바이어 초청 수출시장 개척 추진	기안				○		
		5.농산물 수출계약 추진	기안			○			
		6.신선농산물 수출촉진자금 지원	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(165)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		7.농산물 수출정보 제공	기안		○				
		8.수출농산물 육성 지도	기안		○				
		9.수출 추진사항 보고	기안		○				
		10.농산물 수출 상담실 운영	기안	○					
	24.농 축산물 소 득조사	1.농산물 표준소득조사 계획 수립	기안		○				
		2.농가경제부 기록농가 기장 지도	기안	○					
		3.주요농산물 가격 및 시장정보 분석	기안	○					
	25.식량작물	1.식량작물 종합기술지도 계획수립 및 조정	기안			○			
		2.식량작물 다수확 농가 지도	기안		○				
		3.저온, 풍수해, 가뭄대책 수립 지도	기안			○			
		4.농업 기상관측 조사	기안	○					
		5.벼 우량종자 및 보급량 확대 보급	기안		○				
		6.소속 예찰포 운영	기안		○				
		7.모내기, 벼, 보리베기 당면추진상황	기안	○					
	26.병충예찰 및 방제	1.병충해 예찰계획 수립 추진	기안		○				
		2.예찰결과 보고	기안		○				
		3.예찰담 설치 운영계획 수립	기안		○				
		4.기본방제협의회 개최계획 수립	기안			○			
		5.농약 안전사용 지도계획 수립	기안		○				
	27.식량작물 시범 사업	1.벼 직파재배 시범단지 운영	기안			○			
		2.벼 우량품종 시범단지 계획 및 결과	기안			○			
		3.벼 우량품종 비교 지도포 설치 운영	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(166)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.시험연구 및 기술지도 자료조사	기안		○				
		5.벼 우량품종 비교지도포 설치 운영	기안			○			
		6.전작물 시범사업계획 및 결과	기안			○			
	28.채소(시설채소)	1.시설원예 재배기술 지도	기안		○				
		2.원예작물 생산계획	기안		○				
		3.채소 재배기술 자료	기안		○				
		4.채소작물 병해충 방제 지도	기안		○				
	29.특용작물	1.특 약용작물 재배기술 지도	기안		○				
		2.버섯 재배기술 지도계획 수립	기안		○				
		3.특종 원예작물 계약재배 승인	기안		○				
		4.특종작물 생산계획	기안		○				
		5.산 채류 재배기술 지도	기안		○				
		6.소득개발 특화사업 지도	기안		○				
		7.감목 재해대책	기안			○			
	30.화훼작물	1.화훼 생산계획	기안		○				
2.화훼 재배기술 지도		기안		○					
3.화훼 수출농가 육성		기안		○					
31.종자산업	1.종자업 등록	기안			○				
	2.종자업 관리	기안		○					
32.과수	1.과수지도 및 병해충 방제	기안		○					
	2.과수 원예작물농가 지도 육성	기안		○					
	3.과수 재배기술 지도	기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(167)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		4.과수 원예작물 시설 현대화 계획	기안					○	
		5.과수 원예 재해대책	기안				○		
		6.과수 원예작물 생산계획	기안		○				
		7.과수 기상재해 조사 보고	기안				○		
		8.주산단지 지도계획 수립 및 결과보고	기안		○				
		9.과수 생육상황 관찰조사 및 운영	기안		○				
	33.축산지도	1.축산행정의 종합기획 및 조정	기안				○		
		2.가축 공제사업	기안		○				
		3.가축인공수정소 지도관리	기안		○				
		4.가축개량 및 우량가축 보급	기안		○				
		5.축산재해 대책추진	기안				○		
		6.축산물 수출촉진 및 브랜드육성	기안		○				
		7.축산분뇨처리 지원 및 관리	기안		○				
		8.축산기술개발 보급사업 추진 및 가축 사양관리 지도	기안		○				
		9.사료작물 재배기술 지도	기안		○				
		10.축산 시범사업 및 계획 결과보고	기안				○		
		11.축산분야FTA대응에 관한업무	기안		○				
		12.축산관련 생산자단체 육성지도	기안		○				
		13.중소가축 및 기타가축 육성 및 사업지원	기안		○				
		14.농산부산물 생산이용 지도	기안		○				
		15.축산물가격 안정대책 추진	기안		○				
		16.조사료 생산기반확충 사업지원	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(168)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		17.대가축 육성 및 지원사업	기안		○				
		18.말산업 육성에 관한 업무	기안		○				
		19.축산업 허가등록에 관한 업무	기안		○				
		20.가축통계 조사 및 분석	기안		○				
		21.곤충산업 육성에 관한 근무	기안		○				
	34.초지조성	1.초지조성 관리	기안		○				
		2.초지행위 지구내의 제한행위 허가	기안		○				
		3.초지관리 주체 변경신고	기안		○				
		4.초지 조성실태 및 신규 초지환경 조성	기안		○				
		5.초지 조성허가	기안			○			
		6.초지 전용허가	기안			○			
	35.수출	1.수출농단 조성 대상지 선정	기안			○			
		2.수출농단 관리	기안		○				
	36.잠업	1.잠업기술 지도	기안		○				
		2.누에 병해충 방제 지도	기안		○				
		3.잠업생산계획 및 상전 실태조사	기안		○				
	37.지도기획	1.농촌지도사업 추진계획 및 결과보고	기안			○			
		2.진흥공무원 전문화 및 특기관리		기안		○			
		3.전문지도 연구회 활동계획 및 결과 보고	기안		○				
		4.지도사업 보고서 및 사업계획서 발간	기안			○			
	38.읍면 농민 상담실	1.서부, 남부, 읍면 이동상담 운영계획	기안			○			
2.서부, 남부, 읍면 이동상담 운영에 관한 사항		기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(169)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	39.농림사업	1.농촌발전대책	기안						○
		2.농림사업 총괄조정 및 평가	기안					○	
		3.농어촌 진흥기금 운영(도)	기안				○		
		4.농업인 자녀 학자금 지원사업	기안				○		
		5.농어촌 진흥기금 운영(시)	기안				○		
		6.농촌 특산단지사업	기안				○		
		7.지역 특성사업 육성	기안				○		
		8.농업인재해 안전공제지원	기안				○		
	40.농어민 후계자 육성	1.농어민후계자 육성계획 수립	기안				○		
		2.농어민후계자 선발 및 포기	기안				○		
	41.농어촌 특산단 지조성 및 관리	1.특산단지 조성계획 수립 및 지정	기안				○		
		2.특산단지 관리	기안			○			
	42.농어촌 발전 대책	1.기본계획 수립				기안			○
		2.추진평가	기안				○		
	43.농어민 소득 증 대 특별사업	1.농어민 소득증대 특별사업 계획 수립		기안				○	
		2.평가 및 지원		기안				○	
	44.농지 불법 전용지	1.농지 불법전용 종합 단속 계획	기안				○		
		2.농지 불법전용지 원상복구 통보	기안			○			
		3.농지 불법전용행위 고발		기안			○		
	45.농지이용 실태 조사	1.처분외무 대상농지 결정	기안				○		
		2.처분명령 대상농지 결정	기안				○		
		3.이행강제 부과대상자 결정	기안				○		

사 천 시 공 보

제479호(170)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
	46. 정부양곡수매	1. 양곡수매계획 수립		기안			○		
		2. 양곡수매 목표량 배정	기안				○		
	47. 정부양곡수급 및 안전보관 관리	1. 정부양곡 수매계획 수립	기안			○			
		2. 정부양곡 보관 도급계약 체결	기안			○			
		3. 정부양곡 해충 방제	기안	○					
		4. 양곡사고 및 처리		기안				○	
		5. 정부양곡 제고조사	기안			○			
		6. 양곡수불 결산	기안			○			
	48. 정부양곡대여 및 회수	1. 대여양곡 및 교환곡 배정	기안			○			
		2. 대여양곡 및 교환곡 회수	기안			○			
		3. 하 추곡 회수	기안			○			
	49. 정부양곡 조작	1. 양곡보관 및 입 출고 계획	기안			○			
		2. 양곡작업지도서 발부	기안	○					
		3. 양곡 발 도착 보고	기안			○			
		4. 양곡지령 실적 보고	기안			○			
	50. 정부양곡 매출	1. 양곡 매출(군 관수, 학교급식, 가공용)	기안			○			
	51. 양곡가공 및 유통 질서 지도 단속	1. 정부양곡 도정공장 지도 단속	기안	○					
		2. 정부양곡 도정공장별 원료 배정	기안			○			
		3. 가공일보 접수 처리	기안	○					
		4. 가공실적 보고	기안	○					
5. 양곡가격 조사 및 정부양곡 가공업체 지도 단속		기안	○						
52. 정부양곡 특별 회계 관리	1. 정부양곡 조작비 지급	기안			○				

사 천 시 공 보

제479호(171)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.일상경비 출납 보고	기안		○				
	53.부산물 및 포장재 관리	1.가공 부산물 관리	기안		○				
		2.포장재 관리	기안		○				
	54.양곡가공업 관리	1.양곡가공업 등록	기안		○				
		2.양곡가공업 신고	기안		○				
		3.양곡가공업 등록사항 보고	기안	○					
	55.미곡 종합 처리장 설치 사업	1.미곡종합처리장 사업 계획 수립		기안		○			
		2.사업대상자 선정		기안		○			
	56.농산물 유통에 관한사항	1.농산물 유통 종합계획 수립	기안		○				
		2.농산물 유통시설 사업계획 및 추진	기안		○				
		3.농산물 유통시설사업 정산보고	기안		○				
		4.농산물 직판장 개장	기안		○				
		5.농산물 원산지 표시 지도 단속	기안		○				
	57.농산물 가공산업 육성	1.농산물가공산업 육성계획 수립	기안			○			
		2.농산물가공공장 건립계획		기안		○			
	58.농산물 규격출하에 관한 사항	1.농산물 규격출하사업 계획 수립	기안		○				
		2.농산물 규격출하사업 지원	기안		○				
		3.포장재 디자인 개발 육성	기안		○				
	59.농산물 품질 인증업무 추진	1.농산물 품질인증계획 수립	기안		○				
		2.품질 인증제 지원	기안		○				
	60.농업기계화 사업에 관한 사항	1.일반농가 농기계 지원 공급계획 수립	기안		○				
		2.위탁영농회사 설립 지원계획 수립	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(172)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담 당 관 장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.농기계 공동이용 조직 육성계획 수립	기안		○				
		4.농기계 공동보관창고 설치지원계획 수립	기안		○				
		5.농기계 사후 봉사업소 지정	기안		○				
		6.농기계 사후 봉사업소 사후관리	기안		○				
		7.쌀 전업농 농기계 지원사업 관리	기안		○				
		8.면세유류 공급에 관한 사항	기안	○					
		9.농기계 보유사항 조사계획 수립	기안		○				
		10.농기계 순회수리계획 수립	기안		○				
		11.농기계 실소유자 현장 기술교육	기안		○				
		12.일반농가 지원기계 사후관리	기안		○				
		13.위탁영농회사 사후관리	기안		○				
		14.농기계 공동이용조직 사후관리	기안		○				
		15.농기계 공동보관창고 사후관리	기안		○				
	61.농토 토양 사업	1.토양개량제 공급계획	기안			○			
		2.녹비작물 재배계획	기안			○			
	62.식량증산계획 수립	1.식량증산계획 수립		기안					○
		2.농촌일손돕기 계획수립 및 시행	기안			○			
	63.병충해방제	1.병충해 방제계획 수립 추진	기안			○			
		2.병충해 방제 및 농약 수급 계획	기안			○			
	64.농작물피해 및 복구에 관한 사항	1.피해발생 보고	기안			○			
		2.피해복구계획 수립		기안				○	

사 천 시 공 보

제479호(173)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.개량물꼬 설치 운영	기안				○		
	65.가축시장 개설	1.개설허가		기안				○	
		2.허가사항 변경	기안				○		
	66.축산단지 조성	1.축산단지 조성계획 수립			기안				○
		2.가축지원	기안				○		
	67.가축방역	1.가축방역사업	기안			○			
		2.공수의사 위·해촉		기안			○		
		3.동물병원 개·폐업신고	기안				○		
	68.농어촌 진흥 기금 육성	1.대상자 선정	기안				○		
		2.대상자 변경 및 관리	기안				○		
	69.한 읍면 명품 갓기	1.한 읍면 한 명품 육성	기안				○		
	70.농어민 학자금 지급	1.대상자 결정	기안				○		
		2.대상자 지원	기안				○		
	71.농지관리 운영	1.시 단위 운영	기안				○		
		2.소위원회 운영	기안				○		
	72.비료	1.자급비료 증산계획	기안				○		
		2.비료생산판매 등록	기안				○		
		3.비료수급계획	기안					○	
		4.부정불량비료 단속	기안					○	
		5.비료생산업체 관리	기안					○	
	73.농약	1.농약관매업 등록	기안					○	
		2.부정불량농약 단속계획	기안					○	

사 천 시 공 보

제479호(174)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		3.농약관매업소 사후관리	기안		○				
	74.농업진흥 지역 관리	1.지정 및 해제	기안			○			
		2.도면관리	기안		○				
	75.축산물 위생	1.축산물 관련업 등 허가·신고	기안		○				
		2.축산물 관련업 등 휴·폐업 신고	기안	○					
		3.축산물 관련업등 변경허가·신고	기안		○				
		4.부정축산물 유통 지도 단속	기안		○				
		5.축산물신고 위반업소 행정처분 고발	기안		○				
		6.학교 우유급식 지원사업	기안		○				
	76.농작업 환경 개선	1.농작업환경개선사업 계획수립	기안			○			
		2.농작업환경개선사업 지도 및 운영	기안		○				
		3.농작업휴식실 설치지도	기안		○				
		4.농작업편이장비 설치 및 지도	기안			○			
		5.농작업안전모델 시범사업	기안			○			
		6.농업인건강관리 설치 및 운영	기안		○				
	77.농촌관광 육성 사업	1.농어촌도농교류사업육성 계획수립	기안			○			
		2.농어촌도농교류사업 사후관리	기안		○				
		3.농어촌민박육성 및 사후관리	기안		○				
		4.녹색체험마을 육성 및 지정	기안						○
		5.녹색체험마을 사후관리	기안		○				
		6.농촌교육농장 지정 및 육성지도	기안			○			
		7.관광농원조성사업 육성 및 지정	기안						○

사 천 시 공 보

제479호(175)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		8.관광농원조성사업 사후관리	기안		○				
		9.전통테마마을 육성지도	기안			○			
		10.사천관광 연구회육성	기안		○				
		11.농촌어메니티지도	기안			○			
		12.농촌휴양자원개발사업육성 계획수립	기안			○			
		13.농촌휴양자원개발사업육성 사후관리	기안		○				
		14.농촌관광분야 향토산업육성	기안						○
		15.별주부전테마파크 사후관리	기안		○				
		16.지역농업특성화사업육성 계획수립 (농촌관광분야)	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(176)

[별표 4] 사업소의 전결대상사무

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사업소 소장	국·소 장	부시장	시 장	
			실무자	주사급						
평생학습 센터	1. 평생학습	1. 평생학습 기본계획 수립	기안						○	
		2. 평생교육협의회 운영	기안						○	
		3. 시민평생교육원 위탁운영	기안						○	
		4. 사천아카데미 기본계획 수립	기안				○			
		5. 기타 평생학습 일반사무	기안			○				
	2. 학점은행제 교육훈련기관 운영 및 행정 지원	1. 학점은행제 교육훈련기관 운영 기본 계획 수립	기안							○
		2. 학점은행제 교육훈련기관 운영	기안				○			
	3. 항공과학영재 교실운영지원	1. 한국폴리텍항공대학 항공과학 영재교실 운영지원	기안			○				
	4. 교육경비 보조금지원사업	1. 교육경비보조금 신청	기안				○			
		2. 현지확인 및 내역검토	기안				○			
		3. 교육경비보조금심의위원회 운영	기안					○		
		4. 교육경비보조금 정산	기안				○			
		5. 교육지원 주요시책 사업결정	기안							○
		6. 기타 교육환경개선지원 일반사무	기안				○			
	5. 공공도서관 지원	1. 공공도서관 운영지원	기안				○			
	6. 영어도서관 지원	1. 영어도서관 위탁기본계획수립	기안							○
		2. 영어도서관 운영지원 및 지도·감독	기안				○			
		3. 보조금 신청·정산	기안				○			

사 천 시 공 보

제479호(177)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
7.작은 도서관 관리	1.작은도서관 건립	기안							○
		기안		○					
		기안		○					
		기안		○					
		기안		○					
8.학생어학연수 프로그램 운영	1.기본계획 수립	기안							○
		기안		○					
9.인재육성 장학재단 운영	1.장학재단 지원계획 수립	기안							○
		기안							○
		기안		○					
10.서민자녀 교육 지원 사업	1.지원사업계획 수립	기안							○
		기안		○					
		기안		○					
11.종합사회복지관 운영	1.복지프로그램 기획 및 조정 개발에 관한 사항	기안			○				
		기안		○					
12.종합사회복지관 시설물관리 및 운영	1.시설사용 허가	기안			○				
		기안		○					
		○							
		○							
13.기능교육 및 취미교실 운영	1.운영계획 수립	기안			○				

사 천 시 공 보

제479호(178)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.지도강사 위촉	기안						○
		3.수강생 작품 전시회	기안		○				
		4.수강생 모집 및 홍보	기안		○				
		5.개강 및 수료에 관한 사항	기안		○				
환 경 사 업 소	1.청소행정 종합 관리	1.생활폐기물관리 종합계획 수립		기안					○
		2.생활폐기물 관리구역 지정 및 변경		기안			○		
		3.각종 일지 및 대장	기안	○					
		4.차량정비요구서	기안						
	2.환경공무직 관리	1.환경공무직 사역	기안		○				
		2.환경공무직 지도 감독	기안		○				
		3.환경공무직 청소구역 조정	기안		○				
		4.환경공무직 퇴직금 지급	기안		○				
		5.환경공무직 최초 고용		기안				○	
		6.환경공무직 징계처분	기안		○				
	3.청소장비관리	1.청소장비 유지관리	기안		○				
		2.청소차량 배치	기안		○				
		3.청소차량 운행지역 조정	기안		○				
	4.쓰레기봉투 제작 및 공급관리	1.쓰레기봉투 제작 구입	기안		○				
		2.쓰레기봉투 제작업체 지도 감독	기안		○				
		3.쓰레기봉투 수불 일일보고	기안		○				
		4.쓰레기봉투 판매소 신고	기안		○				
		5.쓰레기봉투 판매소 지도 점검	기안		○				
		6.쓰레기봉투 공급방법 개선	기안		○				
	5.쓰레기 수거 수수료에 관한 사항	1.쓰레기수거 수수료 인상 결정		기안					○

사 천 시 공 보

제479호(179)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.쓰레기수거 수수료 부과 징수	기안		○				
		3.쓰레기수거 수수료 감면대상 지정	기안		○				
	6.쓰레기종량제 추진	1.쓰레기종량제 추진계획 수립	기안		○				
		2.지역종량제 시행 결정	기안		○				
		3.종량제 추진실적 보고	기안		○				
	7.생활폐기물 불법 투기 지도단속	1.폐기물 불법투기 지도 단속계획 수립	기안		○				
		2.폐기물관리법 위반자 고발	기안		○				
		3.폐기물관리법 위반자 과태료 부과.징수	기안		○				
		4.불법투기 단속 전담반 운영	기안		○				
	8.자원재활용 관리	1.자원재활용 종합계획 수립		기안				○	
		2.재활용품 배출품목 지정	기안		○				
		3.재활용품 분리배출 기준	기안		○				
		4.재활용품 수집 운반	기안		○				
		5.재활용품 판매 및 수입금 관리	기안		○				
	9.1회용품 지도 단속	1.1회용품 사용 지도.단속계획 수립	기안		○				
		2.1회용품 사용 위반자 행정처분	기안		○				
		3.과대 포장상품 사용 위반자 행정처분	기안		○				
		4.분리수거 지도 감독	기안		○				
	10.음식물쓰레기 관리	1.음식물쓰레기 감량 및 자원화	기안		○				
		2.음식물쓰레기 감량의무 사업장 신고 및 관리	기안		○				
3.감량의무사업장 행정처분		기안		○					
4.음식물쓰레기 발생 및 처리현황 보고		기안		○					
11.생활폐기물 관리	1.생활폐기물 수집.운반 민간대행 결정		기안					○	
	2.생활폐기물 수집.운반 대행계약	기안		○					
	3.생활폐기물 수집.운반 대행업체 관리	기안		○					
	4.생활폐기물 발생 및 처리실적 보고	기안		○					
12.쓰레기매립장 관리	1.사용종료매립장 관리 및 정비사업	기안		○					

사 천 시 공 보

제479호(180)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.쓰레기매립장 확장 및 설치사업		기안					○
		3.쓰레기매립장 인력 및 장비 관리	기안		○				
		4.대형폐기물 및 건설폐기물 반입 관리	기안		○				
		5.폐기물처리수수료 징수	기안		○				
		6.매립시설 환경오염방지 약품관리	기안		○				
		7.재활용 선별시설 운영 관리	기안		○				
		8.재활용품 처분 및 수입금 관리	기안		○				
		9.쓰레기매립장 주변영향지역 주민지원 사업		기안					○
		10.쓰레기매립장 내 공공시설물 관리	기안		○				
	13.폐기물처리업	1.폐기물처리업 허가	기안		○				
		2.폐기물처리업 허가사항 변경허가	기안		○				
		3.폐기물처리업 휴 폐업 재개업 신고	기안		○				
		4.폐기물처리업 사업계획 적정 통보	기안			○			
		5.폐기물처리업 사업계획 변경 적정통보	기안		○				
		6.폐기물처리업자 행정처분(시정지시)	기안		○				
		7.폐기물처리업자 행정처분(영업정지, 허가취소)	기안		○				
		8.폐기물처리업자 실적보고	기안		○				
		9.폐기물배출자 관리	기안		○				
		10.건설폐기물 배출자 관리	기안		○				
		11.폐기물처리신고자 관리	기안		○				
		12.고형연료제품 제조·사용 신고	기안		○				
	14.폐기물 처리 시설 관리	1.폐기물처리시설(소각장,음식물쓰레기 처리장,침출수처리장,재활용품선별장) 민간위탁 결정에 관한 사항		기안					○

사 천 시 공 보

제479호(181)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.폐기물처리시설(소각장,음식물쓰레기처리장,침출수처리장) 민간위탁 운영·관리에 관한 사항	기안		○				
		3.녹색에너지 공급시설(폐열스팀) 관리	기안		○				
		4.생활폐기물 소각시설 설치사업		기안					○
		5.폐기물처리시설 환경오염방지 약품관리	기안		○				
		6.개발사업에 따른 폐기물부담금 부과에 관한 사항		기안		○			
		하수도 사업소	1.하수도사업 운영	1.예산안 편성			기안		
		2.예산의 이월결정		기안					○
		3.예비비사용승인			기안				○
		4.예산의 이체전용		기안					○
		5.예산에 계상된 기부 금품의 채납	기안		○				
		6.하수도사업 결산보고		기안					○
		7.세입세출 현금 결산보고		기안	○				
		8.세입세출외 현금 결산보고	기안		○				
		9.지방채 계획수립 및 발행			기안				○
		10.지방채 상환 및 관리	기안		○				
		11.유가증권 관리	기안		○				
		12.기타공고	기안		○				
		13.각종일지 및 대장	기안	○					
		14.선급금 지급	기안			○			

사 천 시 공 보

제479호(182)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		15.하수도 관련 재산관리	기안		○				
		16.재산 점 사용 허가	기안		○				
		17.물품관리	기안		○				
		18.비축 및 재고자산 관리	기안		○				
		19.하수도재산 관리계획 및 변경계획 승인			기안				○
		20.하수도 재산취득 및 처분			기안				○
		21.하수도 시설공사 실적 증명	○						
		22.하수도사업 통계 관리	기안			○			
		23.소내 상근 인력 관리 전반에 관한 사항	기안		○				
	2.하수도사용료	1.하수도사용료 검침	기안	○					
		2.하수도사용료 수수료의 조정 결의	기안		○				
		3.사용료의 감액결정	기안		○				
		4.사용료의 결손처분	기안		○				
		5.사용자의 명의변경	○						
		6.지하수 등의 사용량 신고 수리	기안		○				
		7.하수도 사용료(점용료, 부담금) 감면	기안		○				
		8.하수도사용료 파오납금 환부지급 통지	기안		○				
		9.하수도사용료 파오납금 청구	기안		○				
		10.사후 배출량 조사	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(183)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		11.사용량 배출의 차이 신고 수리	기안		○				
	3.배수설비 대행 업체 지정관리	1.배수설비 대행업체 지정	기안			○			
		2.배수설비 대행업체 지도 점검	기안		○				
	4.하수도 관리 계획	1.하수도정비 기본계획(변경) 수립		기안					○
		2.공공하수도 대장작성	기안		○				
		3.하수관거 정비계획 수립		기안					○
	5.공공하수도 관리	1.공공하수도 배수중지 처분	기안		○				
		2.공공하수도 사용의 제한	기안		○				
		3.공공하수도 일시사용 신고	기안	○					
		4.공공하수도(하수관거)의 유지관리	기안		○				
		5.비관리청 공공하수도 공사시행 허가	기안		○				
		6.공공하수도의 점용 공작물설치 등 허가	기안		○				
		7.공공하수도설치사업인가	기안			○			
		8.하수도관리시스템(GIS) 유지관리	기안	○					
		9.제해시설의 관리 지도 검사	기안	○					
		10.하수도 생활민원 처리	기안		○				
		11.공공하수도 생활민원처리반 운영관리	기안	○					
	6.하수도원인자 부담금	1.하수도원인자 부담금 산정부과,징수	기안		○				
		2.하수도원인자 부담금 단가결정		기안					○
		3.하수도원인자부담금 이의신청 심의		기안				○	
	7.배수설비설치 신고, 공사관리	1.배수설비설치신고 수리	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(184)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.배수설비공사승인 및 공사시행	기안		○				
		3.배수설비공사설계 및 변경 취소	기안		○				
		4.배수설비공사감독 및 준공검사	기안		○				
		5.배수설비 공사정액제 고시 및 단가결정		기안				○	
		8.공공하수처리 시설 운영관리	1.공공하수처리시설 운영 및 유지관리	기안		○			
		2.공공하수처리시설 공정관리	기안		○				
		3.공공하수처리시설 수질분석	기안	○					
		4.공공하수처리시설 현장근무자 교육에 관한 사항	기안		○				
		5.수질 TMS 유지관리	기안		○				
	9.공공하수처리 시설 시설물 유지 관리	1.공공하수처리시설 시설물 보수관리	기안		○				
		2.소모품 수불관리	기안	○					
		3.중계, 맨홀펌프장 시설 유지관리	기안		○				
		4.차집관로 관리에 관한 업무	기안		○				
		5.공공하수처리시설 시설물 점검일지	기안	○					
	10.분뇨처리시설 운영 및 시설물 유지관리	1.분뇨처리시설 운영 및 유지관리	기안		○				
		2.분뇨처리시설 시설물 보수관리	기안		○				
	11.가축분뇨공공 처리시설운영 및 시설물 유지관리	1.가축분뇨공공처리시설운영 및 유지관리	기안		○				
		2.가축분뇨공공처리시설 시설물 보수관리	기안		○				
		3.가축분뇨처리수수료 부과 징수업무	기안		○				
	12.민간위탁운영 시설관리	1.공공하수처리시설 및 분뇨처리시설 민간위탁관리 지도에 관한 업무	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(185)

소 관 부서별	단위업무	세 부 사 무 명	담당자		담과 당 관장	사 업 소 장	국·소 장	부시장	시 장
			실무자	주사급					
		2.가축분뇨공공처리시설 민간위탁 운영 관리 지도에 관한 업무	기안		○				
		3.하수처리시설 민간위탁 종합계획수립		기안					○
	13.하수처리장 설치사업	1.하수처리시설공사 기획조정 및 종합 계획수립		기안					○
		2.공동 도급체, 감리단 관리 및 지도	기안		○				
		3.하수처리장, 중계펌프장, 차집관 시설물의 검토, 승인에 관한 사항	기안		○				
		4.감리지원 업무수행(기계,전기,토목,건축)	기안		○				
		5.민간투자사업에 관한 사항	기안						○
		6.하수종말처리장 설치에 관한 업무	기안						○
		7.하수처리장 추진실적 정기보고	기안		○				
		8.축탁등기 의뢰	기안		○				
		9.편입주민 이주대책 및 보상기본계획		기안					○
		10.편입부지 이전 등기에 관한 사항	기안		○				
		11.손실 보상계약 체결	기안		○				
		12.자재검수	기안		○				
		13.전면 감리에 따른 담당관 임명	기안		○				
		14.기채상환에 관한 사항	기안			○			
	14.소규모 공공하수 처리시설 설치 및 관리	1.소규모 공공하수처리시설 설치에 관한 업무	기안			○			
		2.소규모공공하수처리시설 운영 및 관리	기안		○				
		3.소규모 공공하수처리시설 종합계획 수립		기안					○
	15.분뇨처리시설 설치사업	1.분뇨처리시설설치 종합계획		기안					○
		2.분뇨처리시설 공사에 관한 사항	기안		○				
		3.기타 일반사항	기안		○				

사 천 시 공 보

제479호(186)

[별표 5]

읍·면의 전결대상사무

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		부 읍 면 장	읍 면 장	
			실 용 차	주 사 급			
읍·면	1.기획업무	1.각종 위원회의 운영	기안		○		
		2.각종 위원의 위·해촉	기안			○	
	2.감사업무	1.감사자료 제출	기안			○	
	3.통계업무	1.인구동태의 조사 처리	기안	○			
		2.각종 통계조사	기안			○	
		3.주민등록 통계 보고사항	○				
	4.복무관리	1.출장신청서 및 근무상황부(연가, 병가, 공가 등)					
		가.읍면장					
		1)관외출장, 연가·공가(시 사전보고)	기안				○
		2)병가(발생즉시 시 보고)	기안		○		
		나.6급이상 소속 직원	기안				○
		다.7급이하 소속 직원	기안		○		
		2.소속직원의 사사여행 및 청원신고 처리	기안		○		
		3.직원의 복무단속	기안		○		
	4.당직명령	기안		○			
	5.공인관리	1.공인관리	기안		○		
	6.문서관리	1.문서의 보관 및 폐기(폐기시는 시 사전보고)	기안		○		
		2.문서수발 및 통제	기안		○		
		3.정기보고	기안			○	
	7.보안업무	1.보안관계 업무	기안			○	

사 천 시 공 보

제479호(187)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		부 읍 면 장	읍 면 장
			실 용 차	주 사 급		
읍·면	8.일반행정	1.시책업무 추진	기안			○
		2.소속직원의 근무 지정		기안		○
		3.소속직원의 출장복명서 처리	기안		○	
		4.소속직원의 사무 인계인수 처리	기안		○	
		5.소속직원의 업무분장 조정		기안		○
		6.리·반장의 위·해촉	기안			○
		7.각종 간행물 배부	○			
		8.행정 동향보고	기안		○	
		9.리·반장 회의	기안			○
		10.리의 지도·감독	기안		○	
		11.각종 공부 및 일지관리	기안		○	
		12.마을담당공무원 지정	기안		○	
		13.시민대화의 광장 운영	기안			○
		14.사실 확인서 발급	기안			○
		15.표창대상자 추천	기안			○
			16.교육생 차출	기안	○	
	9.선거	1.국민투표 및 선거에 관한 업무	기안			○
	10.민방위업무	1.민방위교육 훈련계획	기안			○
		2.민방위대 편성 제외 신청	기안			○
		3.민방위대 동원 유예 신청	기안			○
	11.세무업무	1.토지건축물 과세대장 작성	기안	○		

사 천 시 공 보

제479호(188)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		부 읍 면 장	읍 면 장
			실 용 차	주 사 급		
읍·면		2.세원조사 및 발굴	기안		○	
		3.주민세 균등할 자료조사	기안	○		
		4.사업소세 자료조사	기안	○		
		5.지방세관련 부동산 과세 시가표준액 결정에 따른 자료조사	기안	○		
		6.종합토지세, 재산세 과세자료 조사	기안	○		
		7.지방세관련 각종 대장작성 및 정비	○			
		8.지방세의 납세고지서와 체납자에 대한 독촉장 교부	기안	○		
		9.지방세의 가산금 수납 및 체납처분	기안	○		
		10.각종 지방세 세외수입 징수	기안	○		
		11.과세자료 전산입력	기안	○		
		12.지방세의 부과·징수	기안	○		
		13.재산세 납세의무자의 신고서 처리	기안	○		
		14.고지서 전달 불능분 처리	기안	○		
		15.체납 보고	기안		○	
		16.압류재산 처리	기안		○	
		17.세목별 과세증명	○			
		18.재산세 과세대장열람	○			
		19.지방세 납세(징수유예,비과세) 증명	○			
		20.지방세 납세의무자의 신고서 처리	기안	○		
		21.개별(공동)주택가격 확인서 발급	○			
	12.경리업무	1.예산집행	기안			

사 천 시 공 보

제479호(189)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		부 읍 면 장	읍 면 장	
			실 용 차	주 사 급			
읍·면		2.결산보고	기안			○	
		3.일상경비 정산	기안			○	
		4.일상경비 지출	기안			○	
	13.용도 및 계약업무	1.공사감독 일지의 작성 및 인부점검	기안		○		
		2.준공검사 기성부분 검사보고 및 처리	기안				○
		3.공사감독원 임명	기안				○
		4.공사설계 승인 신청	기안				○
		5.비품 및 소모품 출납관리	기안		○		
		6.인증기 수입 및 우표수불	기안				○
		7.행정장비 관리	기안		○		
		8.각종 사업시행	기안				○
		9.관급자재 수불	기안	○			
		10.납품 및 공사실적 증명	기안	○			
11.하자보수 보증금 납부증명	기안	○					
12.물품 공급거래 실적증명	기안	○					
14.관재업무	1.청사 유지관리	기안		○			
	2.국유재산 대부계약 신청서 접수 및 징수	기안				○	
15.사회복지관리	1.국민기초생활수급자 생계급여 실시	기안		○			

사 천 시 공 보

제479호(190)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		부 읍 면 장	읍 면 장
			실 용 차	주 사 급		
읍·면		2.국민기초생활보장 조건부 수급자 자활 근로 사업의 시행	기안		○	
		3.생업자금 대여신청	기안		○	
		4.장제급여 신청	기안	○		
		5.국민기초생활수급자 증명	○			
		6.의료급여대상자 증명	○			
		7.불우이웃돕기(자체)	기안			○
		8.매·화장, 개장신고	기안	○		
		9.이재민 개장신고	기안	○		
		10.장애인 등록	기안			○
		16.국민운동단체 관리	1.새마을시설물 관리	기안	○	
2.새마을, 바르게살기운동, 한국자유총연맹 단체관리 및 업무 추진	기안			○		
3.주민자치센터 운영에 관한사항	기안				○	
17.아동복지관리	1.보육료 신청	기안		○		
18.민원관리	1.민원실 운영	기안		○		
	2.인감신고	○				
	3.인감개인 신고	○				
	4.인감신고사항 변경신고	○				
	5.인감증명 발급신청	○				
	6.가족관계등록사항별 증명서 교부신청	○				
	7.제적부의 등·초본 교부신청	○				

사 천 시 공 보

제479호(191)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		부 읍 면 장	읍 면 장	
			실 용 차	주 사 급			
읍·면		8.주민등록표의 열람신청	○				
		9.주민등록등본(초본) 교부	○				
		10.본인서명사실확인서 발급 및 대장 관리	○				
	19.주민등록관 리	1.주민등록 사실조사사항 및 직권정리사항	기안				○
		2.주민등록 과태료 조정	기안				○
		3.주민등록 이의신청 및 재심청구	기안				○
		4.주민등록에 관한 중요한 결정 및 민원처리	기안				○
		5.주민등록 신고(전입, 정정, 말소, 등록, 국외이주)	○				
		6.주민등록증 발급 및 교부	기안			○	
		7.취학의 통지	기안	○			
		8.취학아동 명부작성 및 통보	기안	○			
		9.주민등록 화상자료 입력	○				
		10.주택 임대차 확정일자 부여	○				
	20.가족관계등록 부· 제적부 관리	1.가족관계등록사항별 증명서, 제적부의 등·초본 발급 및 열람	기안	○			
		2.부재신고 신고		기안	○		
		3.과태료의 부과·징수		기안			○
		4.전적신고		기안	○		
		5.가족관계등록부·제적부 정정 신청		기안			○
		6.가족관계등록사항에 관한 일반사무		기안			○
7.수형인 기록폐지			기안	○			

사 천 시 공 보

제479호(192)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		부 읍 면 장	읍 면 장
			실 용 차	주 사 급		
읍·면		8.실종선고신고		기안○		
		9.실종선고 취소신고		기안○		
		10.친권(관리권) 회복신고		기안○		
		11.이혼신고		기안○		
		12.입양신고		기안○		
		13.창성신고		기안○		
		14.사산신고		기안○		
		15.친권(관리권) 상실신고		기안○		
		16.혼인신고		기안○		
		17.인지신고		기안○		
		18.추완신고		기안○		
		19.귀화신고		기안○		
		20.친권자 지정(변경)신고		기안○		
		21.출생신고		기안○		
		22.입양취소신고		기안○		
		23.개명신고		기안○		
		24.파양신고		기안○		
		25.혼인취소신고		기안○		
26.사망신고		기안○				
27.후견개시, 경질·종료신고		기안○				

사 천 시 공 보

제479호(193)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		부 읍 면 장	읍 면 장
			실 용 차	주 사 급		
읍·면		28.수리증명		기안○		
		29.국적상실, 취득, 회복신고		기안○		
		30.신원증명사항 조회 및 회보		기안○		
		31.가족관계등록 신고사항 통보 및 회보		기안○		
	21.환경관리	1.가로환경 정비(읍면)	기안			○
	22.일반폐기물 관 리	1.대형폐기물 배출신고	기안	○		
		2.폐기물 투기단속·지도	기안		○	
		3.쓰레기봉투 판매소(변경) 수리	기안			○
	23.재해관리	1.풍수해 대책	기안			○
		2.한해대책	기안			○
		3.재해사실확인	기안			○
	24.옥외광고물 등의 표시 신 고업무	1.옥외광고물 등의 표시신고 수리에 관한 사항	기안			○
		2.옥외광고물 등의 표시신고 사항의 변경과 기간연장 등에 관한 사항	기안	○		
		3.옥외광고물 등의 표시허가 신고 위반사항에 대한 조치	기안			○
		4.옥외광고물 등의 표시허가 신고에 따른 수 수료 징수	기안	○		
		5.옥외광고물 등의 표시신고 규정 위반자에 대한 과태료 부과·징수	기안			○
6.불법 불량 옥외광고물의 정비 단속		기안	○			
25.건축관리	1.무허가 건축물 단속에 관한 사항	기안			○	
26.이륜자동차 신고	1.이륜자동차 사용신고	○				

사 천 시 공 보

제479호(194)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		부 읍 면 장	읍 면 장
			실 용 차	주 사 급		
읍·면		2.이륜자동차 신고필증 증명	○			
		3.이륜자동차 사용신고필증 재교부 신청	○			
		4.이륜자동차 신고사실 증명	○			
		5.이륜자동차 신고사항 변경신고	○			
		6.이륜자동차 사용폐지 신고	○			
	27.공시지가 관 리	1.개별공시지가 확인원 발급	○			
	28.산불방지 대 책	1.입산신고	기안			○
	29.농지관리	1.농지이용실태조사	기안			○
		2.실경작지 확인 신청	기안		○	
		3.농지원부 사본발급	○			
		4.자경증명 발급	기안		○	
		5.농지취득 자격증명 발급	기안			○
		6.대리경작자 지정	기안	○		
	30.양곡수매	1.양곡수매 실적 보고	기안	○		
	31.식량증산	1.식량작물 및 소채류 파종 생산실적 보고	기안	○		

사 천 시 공 보

제479호(195)

[별표 6]

동의 전결대상사무

소관별	단위업무	세부사무명	담당자		동장	
			심판자	주사급		
동	1.기획업무	1.각종 위원회의 운영	기안		○	
		2.각종 위원의 위·해촉	기안		○	
	2.감사업무	1.감사자료 제출	기안		○	
	3.통계업무	1.인구동태의 조사 처리	기안	○		
		2.각종 통계조사	기안		○	
		3.주민등록 통계 보고사항	○			
	4.복무관리	1.출장신청서 및 근무상황부(연가, 병가, 공가 등)	가.동장			
			1)관의출장, 연가·공가(시 사전보고)	기안		○
			2)병가(발생즉시 시 보고)	기안	○	
		나.전직원	기안		○	
		2.소속직원의 사사여행 및 청원신고 처리	기안		○	
		3.직원의 복무단속	기안		○	
		4.당직명령	기안	○		
		5.공인관리	1.공인관리	기안	○	
	6.문서관리	1.문서의 보관 및 폐기(폐기시는 시 사전보고)	기안	○		
		2.문서수발 및 통제	기안	○		
3.정기보고		기안		○		
7.보안업무	1.보안관계 업무	기안		○		
8.일반행정	1.시책업무 추진	기안		○		

사 천 시 공 보

제479호(196)

소관별	단위업무	세부사무명	담당자		동장
			실무자	주사급	
동		2.소속직원의 근무 지정		기안	○
		3.소속직원의 출장복명서 처리	기안		○
		4.소속직원의 사무 인계인수 처리	기안		○
		5.소속직원의 업무분장 조정		기안	○
		6.통·반장의 위·해촉	기안		○
		7.각종 간행물 배부	○		
		8.행정 동향보고	기안		○
		9.통·반장 회의	기안		○
		10.통의 지도·감독	기안		○
		11.각종 공부 및 일지관리	기안	○	
		12.마을담당공무원 지정		기안	○
		13.시민대화의 광장 운영	기안		○
		14.사실 확인서 발급	기안		○
		15.표창대상자 추천	기안		○
		16.교육생 차출	기안	○	
		9.선거	1.국민투표 및 선거에 관한 업무	기안	
10.민방위업무	1.민방위교육 훈련계획	기안		○	
	2.민방위대 편성 제외 신청	기안		○	
	3.민방위대 동원 유예 신청	기안		○	
11.세무업무	1.지방세의 납세고지서 교부	기안	○		
	2.세목별 과세증명	○			

사 천 시 공 보

제479호(197)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		동 장
			실 문 자	주 사 급	
동		3.재산세 과세대장열람	○		
		4.지방세 납세(징수유예,비과세) 증명서	○		
		5.개별(공동)주택가격 확인서 발급	○		
	12.경리업무	1.예산집행	기안		○
		2.결산보고	기안		○
		3.일상경비 정산	기안		○
		4.일상경비 지출	기안		○
	13.용도 및 계약 업무	1.공사감독 일지의 작성 및 인부점검	기안	○	
		2.준공검사 기성부분 검사보고 및 처리	기안		○
		3.공사감독원 임명	기안		○
		4.공사설계 승인 신청	기안		○
		5.비품 및 소모품 출납관리	기안	○	
6.인증기 수입 및 우표수불		기안		○	
7.행정장비 관리		기안	○		
8.각종 사업시행		기안		○	
9.관급자재 수불		기안	○		
10.납품 및 공사실적 증명		기안	○		
11.하자보수 보증금 납부증명		기안	○		
12.물품 공급거래 실적증명		기안	○		

사 천 시 공 보

제479호(198)

소관별	단위업무	세부사무명	담당자		동장
			실문자	주사급	
동	14.관재업무	1.청사 유지관리	기안		○
		2.국유재산 대부계약 신청서 접수 및 징수	기안		○
	15.사회복지관리	1.국민기초생활수급자 생계급여 실시	기안	○	
		2.국민기초생활보장 조건부 수급자 자활 근로사업의 시행	기안		○
		3.생업자금 대여신청	기안	○	
		4.장제급여 신청	기안	○	
		5.국민기초생활수급자 증명	○		
		6.의료급여대상자 증명	○		
		7.불우이웃돕기(자체)	기안		○
		8.매·화장, 개장신고	기안	○	
		9.이재민 개장신고	기안	○	
		10.장애인 등록	기안		○
	16.국민운동단체 관리	1.새마을시설물 관리	기안	○	
		2.새마을, 바르게살기운동, 한국자유총연맹 단체관리 및 업무 추진	기안		○
		3.주민자치센터 운영에 관한사항	기안		○
	17.아동복지관리	1.보육료 신청	기안	○	
	18.민원관리	1.민원실 운영	기안	○	
		2.인감신고	○		
		3.인감개인 신고	○		

사 천 시 공 보

제479호(199)

소관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		동 장
			심 문 자	주 사 급	
동		4.인감신고사항 변경신고	○		
		5.인감증명 발급신청	○		
		6.가족관계등록사항별 증명서 교부신청	○		
		7.제적부의 등·초본 교부신청	○		
		8.주민등록표의 열람신청	○		
		9.주민등록등본(초본) 교부	○		
		10.본인서명사실확인서 발급 및 대장 관리	○		
	19.주민등록관리	1.주민등록 사실조사사항 및 직권정리사항	기안		○
		2.주민등록 과태료 조정	기안		○
		3.주민등록 이의신청 및 재심청구	기안		○
		4.주민등록에 관한 중요한 결정 및 민원처리	기안		○
		5.주민등록 신고(전입, 정정, 말소, 등록, 국외이주)	○		
		6.주민등록증 발급 및 교부	기안	○	
		7.취학의 통지	기안	○	
		8.취학아동 명부작성 및 통보	기안	○	
		9.주민등록 화상자료 입력	○		
		10.주택 임대차 확정일자 부여	○		
	20.가족관계등록부· 제적부 관리	1.가족관계등록사항별 증명서, 제적부의 등·초본 발급 및 열람	기안	○	
	21.환경 관리	1.가로환경 정비	기안		○
22.일반폐기물 관리	1.대형폐기물 배출신고	기안	○		

사 천 시 공 보

제479호(200)

소 관 별	단 위 업 무	세 부 사 무 명	담 당 자		동 장
			심 문 자	주 사 급	
		2.폐기물 투기단속·지도	기안	○	
	23.재해관리	1.풍수해 대책	기안		○
		2.한해대책	기안		○
		3.재해사실확인	기안		○
	24.공시지가 관리	1.개별공시지가 확인원 발급	○		
	25.산불방지 대책	1.입산신고	기안		○
	26.농지관리	1.농지이용실태조사	기안		○
		2.실경작지 확인 신청	기안	○	
		3.농지원부 사본발급	○		
		4.자경증명 발급	기안	○	
		5.농지취득 자격증명 발급	기안		○
		6.대리경작자 지정	기안	○	
	27.양곡수매	1.양곡수매 실적 보고	기안	○	
	28.식량증산	1.식량작물 및 소채류 파종 생산실적 보고	기안	○	

사 천 시 공 보

제479호(201)

고 시

사천시 고시 제2016 - 247호

개발행위허가 제한지역 해제 및 기간연장 지형도면 고시

『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제63조 및 같은 법 시행령 제60조의 규정에 의거 개발행위허가 제한지역 해제 및 기간연장 고시하고, 『토지이용규제 기본법』 제8조 및 같은 법 시행령 제7조의 규정에 의거 지형도면을 고시합니다.

2016년 12월 01일

사 천 시 장

1. 위치 및 면적 가. 해제지역

사 업 명	위 치	면적(m ²)	도시기본 계획상	용도지역	비고
경남항공산업 국가산업단지	축동면 사다리 산117-1번지 일원	958,000	보전용지	계획관리,농림 보전,생산, 자연녹지	
용현중포일반 산업단지개발	용현면 신촌리 432-24번지 일원	354,610	보전용지	관리지역미분류 농림,생산, 계획관리	

사 천 시 공 보

제479호(202)

나. 기간연장 지역

사 업 명	위 치	면적(m ²)	용도지역	비고
사천읍 용당산업단지개발	사천읍 용당리 204번지 일원	311,880	계획관리	“
사천물류단지개발 (사천IC복합유통상업단지개발)	축동면 사다리 87번지 일원	258,320	자연녹지	“

2. 사 유

가. 해제사유

- 『경남항공산업 국가산업단지』 는 용현면 신촌리 일원으로 변경 지정 되었으며, 『용현중포 일반산업단지』 지정으로 개발행위허가 제한사유 상실

나. 연장사유

- 국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제63조 제1항 제3호에 의함
 - 도시·군기본계획이나 도시·군관리계획을 수립하고 있는 지역으로서 그 도시·군기본계획이나 도시·군관리계획이 결정될 경우 용도지역·용도지구 또는 용도구역의 변경이 예상 되고 그에 따라 개발행위허가의 기준이 크게 달라질 것으로 예상되는 지역

3. 제한대상 행위 : 다음 사항을 제외한 일체의 개발행위 제한

- 기존 거주자들의 생활 불편 해소를 위하여 기존 건축물의 개축증축 (건축법에 의하여 신고하고 설치할 수 있는 건축물의 증축에 한함)과 이에 따른 최소한의 토지형질변경

사 천 시 공 보

제 479 호 (203)

- 도시기반시설 설치에 따른 공공시설(도시관리계획으로 설치하는 시설에 한함)
- 토지의 분할, 재해예방에 필요한 토지 형질변경
- 4. 제한기간 연장** : 개발행위허가의 제한 기간 만료일(2016. 12. 12)로부터 2년간 연장하며, 제한기간 내에 개발계획이 수립되거나 지정목적에 따른 지구지정의 경우에는 예정지구 지정 시까지로 함.
- 5. 개발행위 제한지역 결정 및 지형도면** : 게재생략
- 6. 기타** : 관계도서는 사천시청 도시과(☎ 055-831-3165)에 비치 열람함.